



UPESLEJU SĀKUMSKOLA

Reģ. Nr. **4311903380**

Skolas iela 12, Upeslejas, Stopiņu novads, LV-2118

Tālrunis 67956088 e-pasts: skola@upeslejuskola.lv

www.upeslejuskola.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Izglītības iestādes direktore Irēna Frankoviča

2020.gada 30.septembrī

Upeslejas

2019./2020. mācību gads

SATURA RĀDĪTĀJS

Satura rādītājs	2
Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
Īstenotās izglītības programmas 2019./2020 mācību gadā	4
Īstenotās izglītības programmas 2020./2021 mācību gadā	6
Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība 2020./2021. mācību gadā	7
Izglītības iestādes vīzija, uzdevumi, vērtības	7
Mācību darba prioritātes 2019./2020. mācību gadā	9
2019./2020. mācību gadā īstenotie projekti	10
2019./2020. mācību gadā noslēgtie sadarbības līgumi izglītības programmu īstenošanā	11
Audzinašanas darba prioritātes 2019./2020. mācību gadā	11
Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	12
Joma 1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	13
Joma 2. Mācīšana un mācīšanās	16
Kritērijs 2.1. Mācīšanas kvalitāte	16
Kritērijs 2.2. Mācīšanās kvalitāte	19
Kritērijs 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	22
Joma 3. Izglītojamo sasniegumi	23
Kritērijs 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	23
Kritērijs 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	26
Joma 4. Atbalsts izglītojamajiem	28
Kritērijs 4.1. Psihologiskais atbalsts, sociālpedagogiskais atbalsts	28
Kritērijs 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	30
Kritērijs 4.3. Atbalsts personības veidošanā	36
Kritērijs 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	40
Kritērijs 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	42
Kritērijs 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	44
Kritērijs 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	46
Joma 5. Iestādes vide	48
Kritērijs 5.1. Mikroklimats	48
Kritērijs 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	51
Joma 6. Iestādes resursi	55
Kritērijs 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	55
Kritērijs 6.2. Personālrесursi	58
Joma 7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	60
Kritērijs 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	60
Kritērijs 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	63
Kritērijs 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	67
Citi sasniegumi	69
Turpmākā attīstība	71

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Upesleju sākumskola (turpmāk tekstā izglītības iestāde) ir pastarpinātas pārvaldes iestāde, kuras dibinātājs ir Stopiņu novada dome. Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī Izglītības iestādes Nolikums, kas apstiprināts ar 03.06.2020. Stopiņu novada Domes sēdes lēmumu Nr. 82, punkts Nr. 5.1. un ar 2020. gada 19.augusta grozījumiem, protokols Nr.89, punkts 5.4.

- 2020. gada 22. janvārī Stopiņu novada Domē pieņemts lēmums Protokols Nr.69. “Par Upesleju pamatskolas reorganizāciju”, tipa un veida maiņu no speciālās pamatskolas uz vispārizglītojošo sākumskolu ar 15.07.2020., vienlaikus precizējot izglītības iestādes nosaukumu un veicot šādas organizatoriska, saimnieciska, reorganizatoriska un tamlīdzīga veida izmaiņas Upesleju pamatskolas darbībā – mainīt nosaukumu – sākot no 2020. gada 15. jūlija noteikt skolai jaunu nosaukumu “Upesleju sākumskola” (..), noteikt, ka Upesleju sākumskola ir Upesleju pamatskolas tiesību, lietvedības un arhīva, saistību t.sk., darba tiesisko attiecību, kustamās un nekustamās mantas, finanšu līdzekļu, funkciju, t.sk., izglītības programmās uzņemto izglītojamo pārņēmēja. Nosacījums par izglītības programmās uzņemtajiem izglītojamajiem attiecas tikai uz tiem izglītojamajiem, kuri ir tādās izglītības programmās un pakāpēs, kuras tiek īstenotas arī pēc 2020. gada 15. jūlija.
- Izglītības iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4311903380. IKVD 24.07.2020. Lēmums Nr.2-26e/142.
- Izglītības iestādes juridiskā adrese: Skolas iela 12, Upeslejas, Stopiņu novads, LV – 2118. Tel. Nr.67956088, e-pasts:skola@upeslejuskola.lv. 17.06.2020. Stopiņu novada Domes sēdes Protokols Nr.83 “Par adreses maiņu no “Internātpamatskola, Upeslejas” uz “Skolas iela12”, Upeslejas, Stopiņu novads.
- Izglītības iestādei ir sava simbolika – karogs, dziesma, logo.
- Dibinātāja juridiskā adrese: Institūta iela 1A, Ulbroka, LV – 2130. Tel. Nr. 67910518, fakss:67910532, e-pasts:novada.dome@stopini.lv
- Sakarā ar izglītības iestādes reorganizāciju IKVD saņemts izglītības iestādes akreditācijas pagarinājuma termiņš - 2022. gada 18. februāris.
- No 15.07.2020. finanšu līdzekļu apriti izglītības iestāde veic, izmantojot Stopiņu novada Domes grāmatvedību.
- Izglītības iestādes kopējā platība 11 500 kvadrātmetri. Izglītības iestādes teritorijā ietilpst 8.13 ha zemes, Stopiņu novada Domes īpašums.
- Izglītības iestādes nosaukumi:
 - 1975.gadā Juglas sanatorijas meža skola.

- 1992.gadā Juglas sanatorijas internātskola.
 - 2003.gadā Juglas sanatorijas internātpamatskola.
 - 2010.gadā Upesleju internātpamatskola – rehabilitācijas centrs.
 - 2019. gadā Upesleju pamatskola.
 - 2020. gadā Upesleju sākumskola.
- Līdz 31.05.2020 mācību process notiek astoņos izglītības iestādes ēkas korpusos, izmantojot visu korpusu 3 stāvus. No 01.09.2020 izglītības iestādes telpu noslodze mācību procesa nodrošināšanai ir daļēja - 1. – 3. klases izvietotas ēkas divu korpusu pirmajos stāvos, pirmsskolas izglītības grupas izvietotas triju korpusu telpās.
 - Izglītojamo ēdināšanu nodrošina izglītības iestādes kvalificēti 7 virtuves darbinieki.
 - Veselības stāvokli līdz 31.05.2020 nodrošināja kvalificēts izglītības iestādes ārstniecības personāls – ārsts rehabilitologs, ārsts psihiatrs, 3 medmāsas, fizioterapeits. No 15.07.2020 pirmsskolas izglītības bērnu un sākumskolas izglītojamo aprūpi veic viena skolas medmāsa.
 - Izglītojamos izglītības iestādē līdz 31.05.2020. uzņemām ar valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu un vai vecāku/aizbildņu iesniegumu, no 01.09.2020. izglītojamo uzņemšana, pārcelšana notiek Ministru kabineta noteikumos noteiktā kārtībā un saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā, kas nosaka bērnu uzņemšanu pirmajā klasē pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs.
 - Izglītības iestādē 2020./2021. mācību gadā ar direktora rīkojumu atvērtas divas sākumskolas klases – 1. klase ar 15 izglītojamajiem, apvienotā 2./3.klase ar 6 izglītojamajiem 2.klasē un 3 izglītojamajiem 3.klasē. Kopā 24 izglītojamie. Pirmskolas izglītības iestādē atvērtas 6 pirmsskolas izglītības grupas 129 bērniem, tai skaitā viena speciālā grupa 11 bērniem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Šajā mācību gadā plānots atvērt 3 jaunas pirmsskolas izglītības grupas 72 pirmsskolas bērniem.

Īstenotās izglītības programmas 2019./2020. mācību gadā

Mācību gads		Licence				
Izglītības programmas nosaukums	Kods	Nr.	Datums	Akreditācijas termiņš	Skolēnu skaits 2019. / 2020.	
					Sākumā B	Beigās
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	21015411	V-3075	29.11.2010.	19.02.2020.	5	4

Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-5009	20.01.2012.	19.02.2020.	57	49
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	21015311	V-4426	01.07.2011.	19.02.2020.	1	0
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-9119	05.06.2017.	19.02.2020.	19	22
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	V-1703	15.08.2019.	19.02.2020.	1	2
Pamatizglītības programma	21011111	V-6524	25.06.2013.	19.02.2020.	46	42
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01056111	V-6523	25.06.2013.		13	14
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	V-1698	15.08.2019.		1	1
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās	01015911	V-1699	15.08.2019.		1	1

attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem						
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-5725	22.10.2012.		121	123
KOPĀ					265	258

Īstenotās izglītības programmas 2020./2021. mācību gadā

Mācību gads		Licence				
Izglītības programmas nosaukums	Kods	Nr.	Datums	Akreditācijas termiņš	Skolēnu skaits 2020. / 2021.	
					Sākumā	Beigās
Pamatizglītības pirmā posma programma (1.-6. klase)	11011111	V_3524	04.08.2020	18.02.2022.	18	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.- 6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	11015611	V_3548	06.08.2020.	18.02.2022.	6	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.- 6.klase) programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	11015411	V_3525	04.08.2020	18.02.2022		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V_1696	15.08.2019		118	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V_1697	15.08.2019		8	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma	01015811	V_1698	15.08.2019.		2	

izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem						
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	01015911	V_1699	15.08.2019.		1	
Kopā					24 +129 153	

Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums un pieejamība 2020./2021. mācību gadā

2020./2021. mācību gadā izglītības iestādē strādā 12 pirmsskolas izglītības pedagogi, 1 mūzikas pedagogs, 1 sporta pedagogs, 1 angļu valodas pedagogs, 1 speciālais pedagogs, 2 logopēdi uz nepilnu slodzi, 2 izglītības psihologi uz nepilnu slodzi, 1 sociālais pedagogs uz nepilnu slodzi, 2 sākumskolas pedagogi, 1 pedagoga palīgs uz nepilnu slodzi, 2 pagarinātās dienas pedagogi uz nepilnu slodzi, 1 izglītības iestādes bibliotekārs uz nepilnu slodzi, 3 interešu izglītības pedagogi uz nepilnu slodzi. Visiem izglītojamajiem, kuriem piešķirta programma – 01015611, 01015811, 01015911 un vispārējās pirmsskolas izglītības 5. – 6. gadīgajiem bērniem, kuriem nepieciešamas logopēdiskās nodarbības - nodrošinātas 2 nodarbības nedēļā darbam pie logopēda. Sākumskolas pedagogi individuālajās un fakultatīvajās nodarbībās nodrošina individuālo darbu talantīgajiem izglītojamajiem, pedagoga palīgs un speciālais pedagogs strādā ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvos aktos noteiktajām prasībām. Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paugstina kompetenci atbilstoši jaunajām kompetencēm.

Izglītības iestādes vīzija, uzdevumi, vērtības

Izglītības iestādes darbības vīzija: Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un pamatzglītības valsts standartā noteikto mērķu sasniegšanu, apgūstot dzīvē nepieciešamās vērtību orientācijas, pamata zināšanas un pamata prasmes.

Izglītības iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība.

Izglītības iestādes uzdevumi:

- īstenot licencētās izglītības programmas;

- īstenot interešu izglītības programmas;
- veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas atbilstoši vispārpieņemtai pedagoģiskai praksei un teorētiskām nostādnēm;
- nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
- izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Vienlaicīgi pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību un citām institūcijām, lai nodrošinātu katra izglītojamā spējām atbilstošu obligāto izglītību;
- nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apgūvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- plānot un racionāli izmantot izglītības procesam paredzētos finanšu, personāla un informācijas resursus.

Pirmsskolas izglītības uzdevumi:

- sekmēt vispusīgu bērna attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas un pieredzi un liekot pamatus vērtībās balstītu ieradumu veidošanai;
- attīstīt bērna sociālās un emocionālās prasmes, kas ietver sevis, savu emociju, domu un uzvedības apzināšanu, spēju saprast citus un veidot pozitīvas attiecības;
- attīstīt kritisko domāšanu, prasmi pieņemt atbildīgus lēmumus, jaunradi un uzņēmējspēju, sadarbības, pilsoniskās līdzdalības un digitālās prasmes;
- veidot pratību pamatus mācību jomās – valodu, sociālā un pilsoniskā, izpratne un pašizpauzme mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselība un fiziskā aktivitāte;
- nodrošināt bērnam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei;

- informatīvi izglītot audzēkņu vecākus un aizbaidņus.

Izglītības iestādes vērtības

Pēc izglītības iestādes reorganizācijas tiek plānota izglītības iestādes attīstība. Tika organizētas vairākas sākumskolas vecāku un pedagogu darba tikšanās, kā rezultātā tika izvirzītas sekojošas Vērtības - **Personība. Vide. Līdzsvars.** 2020./2021. mācību gadā plānots sadarbībā ar izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem iedzīvināt izvirzītās darba grupu vērtības.

Mācību darba prioritātes 2019./2020. mācību gadā

Pamatjoma	Darbības prioritāte	Konkrēti rezultāti prioritāšu izpildē
1.Mācību saturs	Mācību procesa individualizācija un diferenciācija, nodrošinot izglītības programmu dažādību, atbilstoši katra izglītojamā spējām un pamatzglītības standarta prasībām	2019./2020. mācību gadā pedagogi turpināja speciālās izglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem realizāciju pastiprināti pievēršot uzmanību visiem speciālās programmas izglītojamajiem kopā ar atbalsta personālu. Mācību saturs tika pielāgots izglītojamo vecumposmam, ņemot vērā izglītojamo iepriekšējās zināšanas un prasmes. Pedagogi mainīja klases iekārtojumu. Tika organizētas atklātās stundas, projekti. Upesleju sākumskolas interneta vietnē www.upeslejuskola.lv Sadaļā projekti ievietots speciālā pedagoga metodisks materiāls "Lietu otrā dzīve".
2. Mācīšana un mācīšanās	Izglītojamo mācīšanās procesa aktivizēšana, pielietojot modernās informācijas tehnoloģijas, ievērojot katra izglītojamā veselības stāvokli	Visas mācību telpas tika nodrošinātas ar informācijas tehnoloģiju iekārtām. Pedagogi mācību stundās aktīvāk izmantoja izglītības portālus "uzdevumi.lv", "soma.lv". Īpaši aktīvi digitālos rīkus pedagogi izmantoja attālinātā mācību procesa nodrošināšanai. Savstarpējās informācijas apmaiņai starp pedagogiem, izglītības iestādes vadību un vecākiem tika izmantotas platforma gmail.com-disks. Iestāde izmanto "e-klase" elektronisko žurnālu, lai veiktu izglītojamo sasniegumu uzskaiti un mācību rezultātu analīzi.
3. Izglītojamo sasniegumi	Diferencēta mācību pieeja pārbaudes darbos pamatzglītības posmā (5.-9.kl.)	Kā šī mācību gada būtiskākā aktualitāte izvēlēta diferencētā mācību pieeja pārbaudes darbos. Izglītības iestādes pedagogu komanda izstrādāja metodiskos materiālus, praktizēja un adaptēja pieredzi mācību stundās un veidoja pedagogu sadarbības grupu.

		Izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām mācību procesā tik sniegts papildus pedagoga atbalsts, sagatavotas atgādnēs, vizuāli uztverams mācību materiāls. Visiem izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām tika nodrošinātas konsultācijas visos mācību priekšmetos.
4. Atbalsts izglītojamiem	Izglītojamo personības veidošana, realizējot individuālo pieeju audzināšanas darbā un vērtībizglītībā	Izglītības iestādē izstrādāta audzināšanas darba programma. Vērtībizglītība tika īstenota audzināšanas stundās, literatūras, vēstures, ētikas, sociālo zinību stundās. Izglītojamajiem tika piedāvāts būt par dalībnieku deju kolektīvā (deja kā vērtība), skolas ansablī (dziesma kā vērtība), zīmēšanas pulciņā (māksla kā vērtība). ERASMUS projekta ietvaros starp iesaistītajām valstu skolām norisinājās kopīgi pasākumi par dažādām vērtībām. Vērtības nav noteikumi –tas ir komplekss izglītības iestādes darbs.

2019./2020. mācību gadā īstenotie projekti

2019./2020. mācību gadā izglītības iestāde turpināja piedalīties Valsts izglītības satura centra projektā Nr.8.3.1.1/16/I/002 **“Kompetenču pieeja mācību saturā”**. Izglītības iestādē darbojās izglītības iestādes izveidota projekta komanda, kura sadarbojās, plānoja un ieviesa mūsdienīgu izglītojamo iesaistošu pieeju mācīšanai, izmēģināja jaunas mācību darba organizācijas formas, aktivizēja pedagogu sadarbību, veica pedagogu aptauju, veidoja kopēju mācību materiālu bāzi. Projekta ietvaros notika vadības kursi un ideju ieviešana izglītības iestādē, kursi pedagogiem, pedagogu sadarbība mazajās grupās, savstarpēja stundu vērošana, analīze, darba uzlabošana, regulāras aprobācijas komandas, metodisko komisiju un kopīgas kolektīva tikšanās. Sadarbība ar Stopiņu novada izglītības speciālistu un novada izglītības iestādēm tika organizēts darbs grupās jaunās kompetenču pieejas ieviešanai novadā. Septiņi pedagogi ir apguvuši profesionālās kompetences pilnveides programmu “Kompetenču pieeja mācību saturā – jaunā mācību satura un pieejas mācībām ieviešana izglītības iestādē aprobācijā iesaistītajiem pedagogiem”.

Jau vairāku gadu garumā izglītības iestāde strādā projektā **“Veselību veicinoša izglītības iestāde”**. Šī projekta aktivitāšu ietvaros sadarbībā ar tīkla koordinatoriem tika izstrādāts gada pasākumu plāns izglītības iestādē, akcentējot izvirzītās prioritātes veselību veicinošas vides veidošanā. Tika veiktas individuālas pārrunas un pārrunas klašu grupās, saistībā ar aktuāliem

medicīniska un psihoemocionāla rakstura jautājumiem, par pamatu izmantojot Slimību un profilakses centra mācību materiālus.

Tiek veikti arī daudzveidīgi **starptautiskie projekti**, kuros izglītojamajiem ir iespēja gūt komunikācijas un sadarbības iespējas ar starptautiskiem partneriem klātienē. Šajā mācību gadā izglītības iestādē tika realizēti pieci dažādi **ERASMUS + starptautiski projekti**. Projektu realizācijas laikā izglītojamie tiek mudināti aktīvāk iesaistīties un gūt personisko un izglītojošo pieredzi projektu realizācijā. Tika plānoti un realizēts viens ārvalstu pieredzes brauciens ar izglītojamajiem.

Izglītības iestādes projektu gaitas atspoguļotas tīmekļa vietnē www.upeslejuskola.lv.

2019./2020. mācību gadā noslēgtie sadarbības līgumi izglītības programmu īstenošanā

1. 04.10.2019. Finansējuma Līgums Nr.2019-1-EL01-KA229-063009_4 ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par skolu apmaiņas partnerības projekta “Inclusion through Arts” īstenošanu. Projekta ilgums 24 mēneši. Projekta sākums 2019. gada 1.septembris un Projekta beigu datums 2021. gada 31. augusts.
2. 16.10.2019. Finansējuma Līgums Nr.-2019-1EL01-KA229-062592_5 ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par skolu apmaiņas partnerības projekta “N.H.M.A.- Noesis. History. Memory. Action. You and me in time...” īstenošanu. Projekta ilgums 36 mēneši. Projekta sākums 2019. gada 1.septembris un Projekta beigu datums 2022. gada 31. augusts.
3. 19.09.2019. Finansējuma Līgums Nr.2019-1-LV01-KA229-060411_1 (koordinators) ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par skolu apmaiņas partnerības projekta “DONT WASTE, SAVE! THE EART IS YOURS” īstenošanu. Projekta ilgums 24 mēneši. Projekta sākums 2019. gada 1.oktobris un Projekta beigu datums 2021. gada 30. septembris.
4. 16.10.2019. Finansējuma Līgums Nr.2019-1LV01-KA229-060353_1 (koordinators) ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par skolu apmaiņas partnerības projekta “Encouraging the use of storytelling techniques in the curriculum” īstenošanu. Projekta ilgums 24 mēneši. Projekta sākums 2019. gada 1.septembris un Projekta beigu datums 2021. gada 31. augusts.
5. 01.04.2020. Līgums par studējošā prakses nodrošināšanu Nr.46-14/62 ar Latvijas Universitātes, reģistrācijas Nr. 3341000218, Raiņa bulvāris 19, Rīga, Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes dekānes Malgožatas Račevskas personā.

Audzināšanas darba prioritātes 2019./2020. mācību gadā

Izglītības iestādē audzināšanas darbs tika īstenots, saskaņā ar izglītības iestādes izstrādātajiem audzināšanas darba virzieniem trīs gadu periodam, izglītības iestādes Audzināšanas programmu, kas balstīta uz Valstī izvirzītajiem audzināšanas mērķiem, uzdevumiem un prioritātēm. Izglītības iestādē audzināšanas process ir vienots, nepārtraukts un daudzveidīgs, kas turpinās visa mācību

procesa laikā – mācību stundās, grupu stundās un grupu nodarbību laikā, dažādos organizētajos pasākumos, projektos gan izglītības iestādē, gan ārpuskolas pasākumos. Audzināšanas darba prioritātes 2019./2020. mācību gadā:

1. Pašizziņas un gribas audzināšana izglītojamajos. Klašu audzinātāji sadarbībā ar pedagogiem un atbalsta personālu veica plānošanu un organizēja praktiskas aktivitātes pie izglītojamā pozitīva paštēla veidošanas, turpinot piedāvāt izglītojamajiem iespējas sevis pilnveidošanā. Bija svarīgi katrā klases kolektīvā panākt uzticamību un sadarbīgu atmosfēru, spēju adaptēties, palīdzēt skolēniem paust savas domas un jūtas, visiem kopā likt akcentu uz pozitīvajām jūtām un panākumiem. Grupu nodarbībās tika veidoti kopīgi zīmējumi, pārrunas, teikti komplimenti, aizpildītas anketas “Iepazīstini ar sevi”, veidoja no kartona kopīgo māju.

2. Mana piederība Latvijai, Eiropas un pasaules kultūrtelpai un to vērtībām – kopā ar izglītojamajiem nonācām pie atziņas, ka Valsts nav jānodala kā kaut kas atsevišķs, patriotiskajai audzināšanai jānotiek integrēti, izglītības iestādei, ģimenei un sabiedrībai kopumā, citam citu papildinot. Mīlestība pret valsti – veidojas no tuvākā un pazīstamākā, sākot no ģimenes, klases, izglītības iestādes, apkārtnes un vietas, kur esam dzimuši un izauguši. Pasākumos ļāvām izglītojamajiem ne vien uzzināt arvien vairāk vēsturisku faktu un notikumu, bet arī aktīvi līdzdarboties, pašiem iecerēt un īstenot pasākumus. Izglītības iestāde ir vieta, kur Valstiskās piederības izjūtu var dabiski attīstīt. Izglītības iestādē izveidojušās vairākas stabilas tradīcijas: mācību gads sākas ar Zinību dienu, ar koncertu atzīmējam Skolotāju dienu, 18. novembrī svinam Latvijas dzimšanas dienu, atzīmējam Latviešu gadskārtu svētkus. Uzturam tautas vēsturiskās atmiņas un Eiropas vērtības, svinam Darba svētkus, Baltā galdauta svētkus 4. maijā, Eiropas dienu, atceramies Barikāžu laiku, Komunistiskā terora upuru piemiņas dienas, kā arī atceres dienas, kas saistītas ar mūsu valsts atjaunotnes vēsturiskajiem notikumiem.

3. Izglītojamā pašdisciplīna, izpratnes veidošana par pienākumiem un tiesībām. Personāla uzdevums bija skaidrot, ka pašdisciplīna palīdz izglītojamajam mācīties un gūt panākumus un mudināt nekavēt skolu, regulāri pildīt mājas darbus, censties uzvestie labāk. Klases audzinātāja vadībā izglītojamie kopīgi skatījās un analizēja Iespējamās misijas Videoklipu “21. gadsimta skola - pašdisciplīna palīdz mācīties un gūt panākumus”. Katra klase veidoja savus iekšējās kārtības noteikumus.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

Pamatjomu analīzes rezultātu iegūšanas materiāli:

Izglītības iestādes attīstības plāns, Izglītības iestādes nolikums, Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi, Izglītības iestādes darbību reglamentējošie dokumenti, Pedagoģiskās padomes sēžu un metodiskās padomes sēžu protokoli, Audzināšanas programma un internāta

grupu audzināšanas tematiskie plāni, Interesu izglītības programmas, Metodisko komisiju dokumentācija, E - klases žurnāli, Interesu izglītības žurnāli, Mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnāli, Tarifikācijas saraksti, Mācību priekšmetu stundu, interešu izglītības un fakultatīvo nodarbību grafiki, Pedagogu pašvērtējumu materiāli, Pārbaudes darbu analīzes materiāli, 17. Izglītojamo izaugsmes dinamikas materiāli, Valsts pārbaudes darbu protokoli, Izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes sanāksmju protokoli, Izglītojamo personas lietas, Izglītības iestādes tīmekļa vietne, Publikācijas novada presē, Konkursu, sporta sacensību rezultāti, Mācību stundu vērošanas materiāli, Drošības instrukcijas un kārtības, Pedagogu, izglītojamo un vecāku veiktie anketēšanas materiāli.

JOMA - 1. MĀCĪBU SATURS - iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības iestāde sekmīgi īsteno septiņas IZM licencētās izglītības programmas

1. Specialās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, kods 21015411, licences Nr. V-3075, izdota 29.11.2010.
2. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611, licences Nr. V-5009, izdota 20.01.2012.
3. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar fiziskās attīstības traucējumiem, kods 21015311, licences Nr. V-4426, izdota 01.07.2011.
4. Pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111, licences Nr.V-3679, izdota 19.01.2011.
5. Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 01015611, licences Nr. V-6523, izdota 25.06.201.
6. Speciālās izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 21015811, licences Nr. V-9119, izdota 05.06.2017.
7. Pamatizglītības programma, kods 21011111, licences Nr.V-6524, izdota 25.06.2013.

2019. gada vasaras periodā licencētas vēl 3 izglītības programmas - speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kods 01015811, speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, kods 01015911 un speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem, kods 21015911.

Izglītības programmas ir izstrādātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes mērķiem, tradīcijām un uzdevumiem, un ir kvalitatīvs izglītības iestādes izglītojošo darbību reglamentējošs dokuments. Programmas tiek pārstrādātas un aktualizētas atbilstoši mūsdienu prasībām.

Pedagogi visos mācību priekšmetos strādā pēc Latvijas Republikas (turpmāk – LR) un Izglītības un zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) apstiprinātajiem standartiem, ievērojot Ministru kabineta (turpmāk - MK) 2014. gada 12.augusta noteikumus Nr.468 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem".

Valsts noteikto standartu mācību priekšmetos ieviešanas grafiks tiek realizēts pa mācību gadiem. Mācību priekšmetu programmu izvēle tiek saskaņota metodiskajās komisijās atbilstoši normatīvo aktu prasībām, tās ir izglītības iestādes vadības apstiprinātas.

Mācību priekšmetu stundu saraksts, speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbību saraksti ir izveidoti atbilstoši licencētajām speciālās pamatizglītības un pamatizglītības programmām, Ministru kabineta noteikumiem, apstiprināti un izvietoti izglītības iestādes informācijas nesējos, kā arī e – klases sistēmā. Tie ir pieejami, pārskatāmi, un par izmaiņām sarakstā izglītojamie un pedagogi savlaicīgi informēti. Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām un tiek stingri ievērota.

Katra mācību priekšmeta īstenotā programma, mācību priekšmetu tematiskie plāni atbilst licencētajām programmām un standartiem. Mācību priekšmetu pedagogi, koriģē un papildina esošās paraugprogrammas atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir pieredzes bagāti, un, ja nepieciešams, vajadzīgo atbalstu saņem no izglītības iestādes administrācijas un metodisko komisiju vadītājiem. Katra mācību priekšmeta satura īstenošanai paredzētā laika sadalījums ir pietiekams, lai izglītojamajiem būtu iespēja sasniegt viņu spējām atbilstošus rezultātus.

Pedagogu kolektīvs regulāri strādā pie īstenojamo mācību priekšmetu programmu un mācību satura plānojuma analīzes un izglītības programmu pilnveides. Iesaistās jaunu programmu aprobācijā. No 2015.gada 1.septembra, izglītības iestāde iesaistījās datorikas apguves mācību programmu pilotprojekta aprobācijā, kas ir priekšnoteikums jaunā kompetencēs balstītā izglītības standarta ieviešanai, kur īpaši tika akcentēta datorikas jautājumu apguve.

No 2017. gada izglītības iestāde piedalās Valsts izglītības satura centra projektā Nr.8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā". Izglītības iestādē ir izveidota izglītības iestādes komanda, kura sadarbojas, plāno un ievieš mūsdienīgu izglītojamo iesaistošu pieeju mācīšanai, izmēģina jaunas mācību darba organizācijas formas, aktivizē pedagogu sadarbību, veic pedagogu aptauju, veido kopēju mācību materiālu bāzi. Projekta ietvaros notika vadības kursi un ideju ieviešana izglītības iestādē, kursi pedagogiem projekta aprobācijas mācības, pedagogu sadarbība mazajās grupās, savstarpēja stundu vērošana, analīze, darba uzlabošana, regulāras aprobācijas komandas, metodisko komisiju un kopīgas kolektīva tikšanās.

Šajā mācību gadā sadarbība ar Stopiņu novada izglītības speciālistu un novada izglītības iestādēm tika organizēts darbs grupās jaunās kompetenču pieejas ieviešanai novadā. Izglītības iestādes kolektīvs iesaistījās plānošanā un sadarbībā.

Katra mācību gada sākumā metodiskajās komisijās vienojas par nepieciešamajām izmaiņām mācību satura plānojumā atkarībā no mācību darba rezultātiem un veiktā pašvērtējuma.

Mācību gada laikā metodisko komisiju vadītāji pārbauda un analizē mācību satura laika sadalījuma izpildi. Mācību darba rezultātu analīze liecina, ka pedagogi pārzina un izprot sava mācību priekšmeta standartos un programmās noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmeta obligāto saturu, kā arī izglītojamo vērtēšanas formas un uzdevumus. Izglītības iestādē darbojas Metodiskā padome. Pedagogi individuāli un kopā metodiskajās komisijās piedalās izglītības iestādes darba vērtēšanā un tālākās darbības plānošanā. Izglītojamo motivācijai tiek izmantotas dažādas alternatīvas mācību formas: mācību ekskursijas, muzeju apmeklējumi, darbošanās bibliotēkā, sporta pasākumi, projektu nedēļa, organizētas metodiskās dienas. Izglītības iestādē ir izstrādāts un visiem pieejams mācību priekšmetu pārbaudes darbu grafiks, kas regulē izglītojamo mācību slodzi.

Izglītības iestādes administrācija pārrauga mācību priekšmetu programmu, tematisko plānu izstrādi un mācību līdzekļu izvēli, nodrošina pedagogiem konsultācijas un pieeju normatīvajiem dokumentiem. Mācību stundu vērošanas un dokumentācijas pārbažu rezultāti liecina, ka mācību priekšmetu pedagogi veiksmīgi plāno mācību satura apguves secību, dažādo tēmu apguvei paredzēto laiku, vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus. Izglītības programmu apguvei ir nodrošināta nepieciešamā, valstī pieejamā mācību literatūra. Izglītības iestādē tiek izmantoti digitālie mācību materiāli un pašu pedagogu veidotie elektroniskie un prezentāciju materiāli, izdales materiāli. Pedagogi rosina izmantot mācību palīglīdzekļus – enciklopēdijas, rokasgrāmatas, periodiskos izdevumus, mācību un izglītojošos portālus, izglītības iestāde organizē nodarbības un izglītojošus pasākumus ārpus izglītības iestādes muzejos, bibliotēkās u.c. Aizvien lielāka uzmanība izglītības iestādē tiek pievērsta mācību procesa saiknei ar reālo dzīvi, un mūsdienu aktualitātēm, lai veiksmīgi nodrošinātu mācību un audzināšanas programmas realizāciju.

Izglītības iestādē ir radīta atbilstoša mācību vide un materiālā bāze praktisko un laboratorijas darbu veikšanai, pētnieciskās darbības veicināšanai, mācību satura vizualizēšanai. Pedagogi ir iepazinušies ar citu izglītības iestāžu pieredzi Latvijā un ārzemēs gan mācību darbā, gan mācību procesa organizēšanā darbā ar izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, ar sākumskolas un pirmsskolas izglītojamajiem. Izglītības iestāde no 2017. gada piedalās vairākās VIAA ERASMUS + programmās.

Internāta grupu pedagogi plāno audzināšanas darba satura apguves secību, paredzēto laiku, izvēlas mācību līdzekļus, metodes, nodrošina starppriekšmetu saikni un vides izglītības, drošības un veselības jautājumu iekļaušanu grupas stundu tematikā. Grupas stundu saturs, tēmas atbilst izglītojamo vecumam, spējām. Izglītojamo audzināšanas, arī valstiskās un tikumiskās audzināšanas vadlīnijas atbilst Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumiem Nr.480 "Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība".

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē tiek sekmīgi realizētas 10 izglītības programmas, ir nodrošināti mācību līdzekļi, metodiskie materiāli, mācību grāmatas.
2. Pedagogi iesaistās jaunu programmu aprobācijā - datorikas apguve, kompetencēs balstīts mācību saturs.
3. Izglītības iestādes kompetenču projekta komanda piedalās pilotskolu mācībās, dalās pieredzē, ievieš jauno mācību saturu.
4. Pedagogi iesaistās vietējās novada izglītības iestāžu savstarpējās sadarbības veicināšanās un kompetenču pieejas mācību satura ieviešanā.

Turpmākā attīstība:

1. Uzsākt jaunā pamatzglītības standarta ieviešanu sākumskolā.
2. Mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju, izmantojot tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi, stiprinot pedagogu sadarbību kompetenču pieejas mācību satura apgūvē ieviešanā.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

JOMA - 2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

Kritērijs - 2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas kvalitāte

Kritērijs «**Mācīšanas kvalitāte**» mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **«labi»**. To apliecina šāda informācija:

- 2019./2020.mācību gadā bija izvirzītas prioritātes: aktivizēt izglītojamo mācīšanas procesu, pielietojot modernās informāciju tehnoloģijas, ievērojot katra izglītojamā veselības stāvokli un veicināt pedagogu aktīvu piedalīšanos projektos, semināros, radošajās darbnīcās un savas pieredzes popularizēšanā.
- Par mācību stundu kvalitāti bija atbildīgi 22 mācību priekšmetu pedagogi. Lielākajai daļai pedagogu liela darba pieredze un augsta pedagoģiskā meistarība. Pedagogi mācību

stundās sekoja izglītojamo individuālajam darbam, sekmju dinamikai, tāpēc centās dažādot mācību metodes, diferencēt uzdevumus, lai veicinātu zināšanu apguvi sekmēs vājākajiem, gan spējīgākajiem izglītojamajiem.

- Pedagogiem darbojoties projekta «Kompetenču pieeja mācību saturā» ietvaros, pastiprināta uzmanība tika pievērsta sekojošām mācību pieejām: aktīvs izziņas process pedagoga vadībā, mācību materiāla sasaiste ar reālo dzīvi, izglītojamo sadarbība, apgūstot zināšanas, pedagogu sadarbība mācību procesa organizēšanā.
- Atlasot aprobācijas materiālus darbam mācību stundās, pedagogi labāk iepazīna jauno kompetencēs balstītu mācību saturu, palielinājās projektā neiesaistīto pedagogu interese par projektu, semināriem, materiāliem.
- Pedagogu aptaujā, kas veikta 2020.gada 27.maijā var secināt, ka pedagogi gribētu atlicināt vairāk laika, lai pilnīgāk iepazītu mācību materiālus, atlasītu, izmēģinātu ikdienas darbā, bija daudz jāstrādā, lai pedagogi jauno mācību saturu varētu pielietot esošās mācību programmas ietvaros, izglītojamiem, kuri mācību saturu apgūst pēc speciālajām programmām, nepieciešami papildus atbalsta materiāli un individuālā pieeja, vecāko klašu speciālo programmu izglītojamie bieži neuzrāda objektīvas zināšanas pārbaudes darbos (DD), ja darba veikšana prasa lielāku gribas piepūli vai koncentrēšanos, kura saistīta ar veselības problēmām.
- Pedagogiem darbojoties projekta «Kompetenču pieeja mācību saturā» ietvaros priecē, ka liela daļa pedagogu apzināti virza katra izglītojamā izaugsmi, motivē sasniegt mērķus, mācību stundās centās pielāgot atbilstošus paņēmienus, plānoja mācību stundas vielas apguvi, kas virzīta uz sasniedzamo rezultātu izglītojamajam. (*Pamatojums – vērotās 3 mācību stundas pie katra pedagoga*). Stundu vērošanas materiāli liecina, ka pedagogu izmantotās mācību metodes ir atbilstošas mācību priekšmeta saturam, daudzveidīgas un pareizi izvēlētas izglītojamo vecumam un spējām. Lielākajā daļā no vērotajām stundām mācību metožu un paņēmienu izvēle nodrošina stundā izvirzīto mērķu sasniegšanu, atbilstoši tēmai tiek nodrošināta arī stappriekšmetu saikne un uzdevumu saikne ar reālo dzīvi.
- Izglītojamo anketēšana www.edurio.com vidē (kā viņi jutās apgūstot konkrētās tēmas, kuras tika balstītas uz jauno mācību saturu) un regulāra izglītojamo un pedagogu aptaujāšana par sadarbību un līdzdarbību mācību stundās un ārpusstundu pasākumos apliecina, ka izglītojamo darbība ir kļuvusi mērķtiecīgāka un atbildīgāka. Izglītojamo mācību sasniegumi 2019./2020.mācību gadā pārsvarā pietiekamā un optimālā līmenī 77,46%. (2018./2019.m.g.-71,77%).

- Tāpat mācību sasniegumu dinamikas izpēte apliecina, ka 2.,3. klases izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā ir uzlabojušies.
- Izglītojamā mācību sasniegumi un kavējumi tiek fiksēti e – klases žurnālā, kas ir pieejams gan izglītojamajiem, gan viņa vecākiem. Saziņai ar vecākiem tiek izmantota gan izglītojamā dienasgrāmata (papīra formātā), gan arī e – klase.
- Pozitīva dinamika vērojama 6.klases valsts diagnosticējošajā darbā latviešu valodā un matemātikā. Vidējais vērtējums 6. klasē matemātikā 2018./2019.mācību gadā 31,62%, 2019./2020.mācību gadā 40,68%. Vidējais vērtējums 6. klasē latviešu valodā 2018./2019.mācību gadā 37,23%, 2019./2020.mācību gadā 41,01%.
- Mācību apguves iespējas tika nodrošinātas atbilstošā vidē, ievērojot izglītojamo vecumu, kas sekmē ikviena bērna labsajūtu un piederības sajūtu. Katra pirmsskolas grupas telpa ir iekārtota funkcionāli, nodrošinot ar ikdienā izmantojamām rotaļlietām un materiāliem, ir vieta kustību aktivitātēm un bērnu radošai darbībai. Mācību process iestādē balstās uz attīstošo apmācības metodiku. Rotaļnodarbību laikā notiek arī pētnieciskie eksperimenti ar dabas un apkārtējās vides resursiem. Lielākajā daļā mācību stundu veidojas laba izglītojamo un pedagogu sadarbība. Izglītojamie tiek maksimāli iesaistīti darbā, rosināti izteikt savu viedokli, izmantot mācīšanās procesā iepriekšējo pieredzi.
- Pedagogi sadarbojas atbilstošās jomas metodiskajās komisijās. Izglītības iestādē darbojas 5 mācību priekšmetu metodiskās komisijas (MK): sākumskolas – vadītāja E.Klieģe, valodu – vadītāja I.Rasima, tehnoloģiju un zinātņu – vadītājs B.Šmite, cilvēks, sabiedrība un māksla – vadītāja G.Rutkaste. Šajā mācību gadā tika izveidota speciālās izglītības skolotāju metodiskā komisija - vadītāja I.Starta.

Kritērija «**Mācīšanas kvalitāte**» stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. mācību gadu:

- Pedagogu kolektīvs ir ieinteresēts, pilnveidojis sevi metodiskajā darbā, ir aktīvs, darbojas dažādos projektos, ir gatavs jaunā mācību satura ieviešanai.
- Mācību telpu, līdzekļu, tehnoloģiju pietiekamība nodrošina mācību programmu realizāciju atbilstoši standartu prasībām.
- Izstrādāta kārtība mācību sasniegumu vērtēšanai, uzskaitēi un analīzei.
- Uzsākta izglītojamo dinamikas uzskaitē e-klasē, radot iespēju metodiskajās komisijās analizēt izglītojamo izaugsmi.
- Pirmsskolas bērnu un pedagogu sadarbība ir balstīta uz savstarpējo sapratni un mērķu sasniegšanu.

Kritērija «**Mācīšanas kvalitāte**» turpmākās attīstības prioritātes ir:

- Turpināt nostiprināt mācību stundas principu – sasniedzamais rezultāts, jēgpilni uzdevumi, pozitīva un konstruktīva atgriezeniskā saite – izmantošanu mācību procesā.
- Veidot pozitīvu un atbalstošu mācību vidi.
- Nostiprināt izglītojamo līdzdalības un sadarbības prasmes mācību procesā.

Kritērijs - 2.2. Mācīšanās kvalitāte

Izglītojamie mācību stundās tiek organizēti mērķtiecīgam, motivētam mācību darbam, katrā mācību priekšmetā tiek iepazīstināti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām, mērķi, uzdevumiem, kā arī vērtēšanas kārtību katrā konkrētajā mācību priekšmetā, kur norādīta arī formatīvā un summatīvā vērtēšanas un mājas darbu uzdošanas kārtība. Izglītojamie gandrīz vienmēr tiek iepazīstināti ar kritērijiem, pēc kuriem tiks izvērtēta viņu mācīšanās darbība, bieži šos kritērijus izstrādā kopīgi - izglītojamie un pedagogs mācību stundā. Izglītības iestādes informatīvajā standā tiek izlikts valsts pārbaudes darbu grafiks, mācību stundu, konsultāciju, interešu izglītības nodarbību saraksts.

Visa mācību gada garumā izglītojamie audzināšanas stundās un viņu vecāki informatīvajās sapulcēs tiek informēti par mācību darbam izvirzītajām prasībām, vērtēšanas kārtību, pārcelšanu nākamajā klasē un valsts pārbaudījumiem.

Pedagogi rosina izglītojamos strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši savām spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgušanā, vērtēt savu un citu darbu. Izglītojamie iesaistās dažādu ar mācību procesu saistīto konkursu, viktorīnu u.c.pasākumu organizēšanā.

Sadarbībā ar izglītības iestādes sociālo pedagogu tika izstrādāta izglītojamo izglītības motivācijas sistēma “Sakrāj zīmogus”, kas sekmīgi tika realizēta, bet vislielāko atsaucību guva sākumskolas posmā.

Ik gadu pakāpeniski uzlabojas mācīšanās procesa kvalitāte. Izglītības iestādē pastāv noteikta kārtība datorklases, INTERNET resursu un dažādu tehnoloģiju izmantošanai mācīšanās darbā. Pedagogi pozitīvi atbalsta izglītojamo darba pūles, palīdzot saskatīt viņu stiprās un vājās puses, bet ne vienmēr izglītojamo atdeve ir pietiekama. Daļa izglītojamo ilgstoši slimojuši, tāpēc ir grūtības kāda atsevišķa mācību priekšmeta apguvē. Ne visi izglītojamie saņem tik ļoti nepieciešamo atbalstu no vecākiem. Lielākā daļa aptaujāto izglītojamo apgalvo, ka mācās atbilstoši savām spējām, izprot izglītības nozīmi. Pedagogam daudz uzmanības jāvelta tiem izglītojamajiem, kuri nav sagatavojušies stundu darbam, nav līdzī nepieciešamo mācību piederumu, neseko līdzī stundas gaitai. Visbiežāk tie ir izglītojamie, kuri mācās izglītības iestādē pirmo gadu, kā arī tie, kuriem ir uzvedības traucējumi. Izglītības iestādes bibliotekāre izglītojamos regulāri iepazīstina ar iespēju izmantot mācīšanās procesā dažādu literatūru – izziņas, enciklopēdijas un citu periodiku. Izglītības iestādē ir mērķtiecīga informācija par mācību sasniegumiem, apmaiņas sistēma starp pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem. Katra

mēneša beigās tiek sagatavots sekmju izraksts, bet pirms pavasara un rudens brīvdienām tiek prognozēti vērtējumi semestrī. E – klases sistēmā iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamā mācību sasniegumu dinamikas izvērtēšanā un tālākā mācību procesa plānošanā. Katra mācību semestra noslēgumā pedagogiskās padomes sēdē tiek izvērtēti mācību sasniegumi ikdienas darbā, ikviens mācību priekšmeta pedagogs apkopo informāciju par mācību sasniegumu dinamiku, negatīvas dinamikas gadījumā tiek analizēti cēloņi un plānots turpmākais atbalsts.

Izglītības iestāde ilgākā laikā ir uzkrājusi vērtīgu projektu metodes izmantošanas pieredzi. Projektu nedēļas laikā un mācību stundās izglītojamie apgūst patstāvīgas prezentācijas veidošanas un uzstāšanās prasmi. Šīs prasmes tiek attīstītas arī ārpusstundu pasākumu laikā.

Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota sistēma izglītojamo rakstu darbu iekārtošanai un labošanai. Izglītojamie zina, ka viņu darbu novērtēs un nepieciešamības gadījumā sniegs atbalstu. Izglītības iestādē kopumā ir labvēlīgs mikroklimats, kas veicina mācīšanās procesu. Izmantojot piemērotas mācību metodes un daudzveidīgus darba veidus, tiek veicināta izglītojamo prasme sadarboties, tolerance savstarpējās attiecībās, prasme pamatot savu viedokli. Darbojoties grupās un pāros, pedagogi strādā pie izglītojamo pašvadības prasmju attīstīšanas un sociāli emocionālās mācīšanās principu iedzīvināšanas.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība mācību stundu kavējumu uzskaitē un tiek veikts mērķtiecīgs darbs neattaisnotu stundu kavējumu novēršanā un profilaksē. Izglītības iestādē tiek uzskaitīti un analizēti mācību stundu kavējumu iemesli. Izglītības iestādes un grupu vecāku sapulcēs vecāki iepazīstināti ar normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā izglītības iestāde informē izglītojamo vecākus (personas, kas īsteno aizgādību), pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi (Ministru kabineta 2011. gada 01.februāra noteikumi Nr.89). Izglītojamo mācību stundu kavējumu uzskaites mērķis ir samazināt izglītojamo neattaisnotu stundu kavējumus un uzlabot mācību procesa efektivitāti, kvalitāti. Novēršot neattaisnoti kavētās mācību stundas, izglītības iestāde veic arī preventīvo darbu, kas ietver arī izglītojamo un vecāku līdzatbildību. Par ilgstoši neattaisnotiem mācību stundu kavējumiem (vairāk nekā 20 mācību stundas semestrī) izglītības iestāde ievada informāciju VIIS, to iemesliem, rīcību kavējumu novēršanai. Paralēli tam tiek informētas attiecīgās pašvaldības sociālais dienests, kā arī uzaicināti uz izglītības iestādi izglītojamā vecāki, lai noskaidrotu neattaisnoti kavēto mācību stundu iemeslus un meklētu risinājumus.

Izglītības iestādē sistemātiski tiek organizēts darbs ar izglītojamajiem, kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. Katram izglītojamajam, kurš ilgstoši nav apmeklējis izglītības iestādi, tiek dota iespēja veikt mācību sasniegumu uzlabošanu pedagogu individuālo konsultāciju laikā. Pedagogu individuālās konsultācijas ir iespējams apmeklēt visos mācību priekšmetos. Priekšmetu pedagogi veic izglītojamo pārraudzību, reģistrējot nodarbību

apmeklējumu. Tiek organizētas pedagoģiskās sēdes, administrācijas sēdes, atbalsta personāla komandas sanāksmes, lai risinātu izglītojamo mācību, kavējumu un uzvedības problēmas. Izglītības iestādē tiek praktizētas starpdisciplinārās tikšanās. Tiek slēgtas vienošanās par konkrētiem pasākumiem. Vecākiem tiek dota iespēja apmeklēt mācību stundas, saņemt individuālas konsultācijas no administrācijas, pedagogiem un atbalsta personāla. Pedagogi atzīst, ka atbalsts izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās un kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi, ir labs.

Pedagogi divas reizes semestrī veic izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas izvērtējumu. Mācību priekšmetu pedagogi fiksē izglītojamo sasniegumu dinamiku izglītības iestādes vienotajā dinamikas uzkaites datu bāzē, aizpildot katra izglītojamā attīstības dinamikas karti mācībās, kurā norāda katra izglītojamā sasniegumu līmeni katrā mācību priekšmetā.

Liela vērība mācīšanās procesā tiek pievērsta izglītojamo mācīšanās un pašvērtēšanas prasmju attīstīšanai. Diemžēl ir jāsecina, ka daļa izglītojamo savas spējas mācību procesā izmanto viduvēji un atzīst, ka viņiem trūkst motivācijas mācīties. Pēc noteikta saraksta izglītojamajiem tiek plānotas un piedāvātas individuālās nodarbības mācību vielas nostiprināšanai, pārbaudes darbu rezultātu uzlabošanai un neskaidro jautājumu noskaidrošanai. Lielākā daļa izglītojamo prot reāli novērtēt savu zināšanu līmeni un labprāt izmanto individuālo nodarbību laiku savu zināšanu papildināšanai un nostiprināšanai. Tāpat lielākā daļa izglītojamo prot uzņemties atbildību par savu darbu. Projekta “Kompetencēs balstīts mācību process” ietvaros, pedagogi izstrādāja izglītojamo sadarbības un līdzdalības prasmes novērtēšanas līmeņus un kritērijus, kurus izmanto ikdienas darbā vadot mācību stundas.

Grupas stundās un ārpusstundu nodarbībās izglītojamie tiek informēti par visiem valstī notiekošajiem svarīgajiem pasākumiem – sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, kas ir būtiska personības izaugsmes sastāvdaļa. Izglītības iestāde organizē svinīgus pasākumus, sagaidot valsts svētkus – Darba svētkus, LR Satversmes sapulces sasaukšanas dienu 1. maijā, Ir Neatkarības atjaunošanas dienu 4. maijā, Baltā galda svētki 4. maijā un Latvijas Republikas proklamēšanas dienu 18. novembrī.

Īpašs mēnesis izglītības iestādē ir novembris, kad atzīmējam Lāčplēša dienu 11. novembrī, Latvijas Republikas proklamēšanas 100 gadadienu 18. novembrī. Šajā nedēļā grupas stundās un ārpusstundu pasākumos visi izglītojamie iesaistās aktivitātēs, kas stiprina viņu valstiskuma apziņu, pilsonisko līdzdalību un patriotismu, veicina izpratni par Latvijas valsts vēsturi, valstiskuma atjaunošanu, brīvības cīņām un valsts aizsardzību. Esam piedalījušies kā skatītāji Rīga – Eiropas kultūras galvaspilsēta, Grāmatu draugu ķēdē.

Grupas stundās tiek stāstīts par 1991. gada barikādēm, par Komunistiskā genocīda piemiņas dienām 25. martā un 14. jūnijā.

Ražas svētki, Ziemassvētki, Lieldienas, Mātes diena, kas tradicionāli ir kopējie izglītības iestādes svētki, vieno visus izglītojamos, viņu vecākus un izglītības iestādes darbiniekus, nostiprinot izpratni par ģimenes vērtībām, latvisko dzīvesziņu, kultūras mantojumu, tradīcijām un to saglabāšanu, sekmē piederības apziņu un lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmē ietvertām vērtībām.

Pedagogi rosina izglītojamos piedalīties dažādos ārpusstundu pasākumos gan izglītības iestādē, gan ārpusskolas. Šajā mācību gadā gan sākumskolas, gan pamatskolas izglītojamie kopā ar vecākiem piedalījās Latvijas Nacionālās bibliotēkas lasīšanas veicināšanas programmā “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija”, “Skaļās lasīšanas” konkursā, gūstot labus lasīšanas rezultātus.

Tradicionālais izglītības iestādes pasākums “Labie darbiņi” ir mācību gada izvērtējums, kurā tiek atzīmēti visi labie darbi un panākumi, interesantākie pasākumi un mācību ekskursijas, svētku brīži un arī ikdienas mācību darbs visa mācību gada garumā. Šajā dienā izglītojamie saņem diplomus, atzinības un pateicības par piedalīšanos dažādos pasākumos, konkursos un sacensībās.

Stiprās puses:

1. Lielākā daļa izglītojamo prot strādāt radoši, patstāvīgi un uzņemties atbildību par savu mācību darbu.
2. Pieredze projektu metodes izmantošanā mācību darbā. (Izglītojamie labprāt iesaistās mācību projektu darbā, uzstājas izglītības iestādes pasākumos).

Turpmākā attīstība:

1. Izglītojamo līdzdalības un sadarbības prasmju nostiprināšana mācību procesā.
2. Turpināt īstenot mācīšanās principus – sasniedzamais rezultāts, jēgpilni uzdevumi, pozitīva un konstruktīva atgriezeniskā saite – mācību procesā.
3. Palielināt izglītojamo atbildību par ikdienas mācību sasniegumu rezultātiem izglītojamajiem, kuri atkārtο mācības otro mācību gadu vienā un tajā pašā klasē.

Vērtējuma līmenis - labi

Kritērijs - 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītības iestādē ir koleģiāli izstrādāta un apstiprināta vienota Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā ir ņemtas vērā izglītojamo spējas un speciālās vajadzības. Pedagogi, vērtējot mācību sasniegumus, sistemātiski un kompetenti ievēro vērtēšanas pamatprincipus, normatīvo aktu prasības un izglītības iestādē noteikto vērtēšanas kārtību. Pedagogi pozitīvi vērtē bērnu darbu, veicina viņu izzīni un attīsta gribas īpašības, uzteic katra bērna darbību un veikumu, stimulējot un iedrošinot tālākajai darbībai, kā arī taktiski norādot uz pieļautajām kļūdām un iesakot paņēmienus, kā varētu viņu darbu pilnveidot, vēlreiz paveikt to, kas nav izdevies. Izvēloties

daudzveidīgas vērtēšanas metodes un formas, tiek ņemtas vērā izglītojamo spējas, attīstības līmenis, veselības stāvoklis un vecumposms.

Vērtēšanas kārtība tiek izskaidrota izglītojamajiem un vecākiem (grupas vecāku sapulcēs), izglītojamie to pārzina un spēj pielietot. Pirms pārbaudes darba un nepieciešamības gadījumā – atkārtoti skaidroti vērtēšanas kritēriji un kārtība. Pedagogi pārliecinās, vai izglītojamie zina un izprot vērtēšanas kritērijus, vai tas motivē viņus mācību darbam un savu mācību sasniegumu uzlabošanai. Nepieciešamības gadījumā izglītojamajam individuāli tiek skaidrots vērtējums un veicināta viņa līdzatbildība mācību procesā.

Mācību procesā tiek veidotas un attīstītas izglītojamo pašvērtēšanas prasmes. Mācību stundā izglītojamie tiek mudināti izvērtēt savu darbu un mācību sasniegumus.

Mācību sasniegumu vērtējumi tiek atspoguļoti izglītojamā dienasgrāmatā un e – klases žurnālā.

Izglītības iestādē ir noteikta sistēma un kārtība kā izglītojamais var uzlabot savus mācību sasniegumus, un to pārrauga direktores vietniece izglītības jomā.

Katra mācību gada sākumā tiek veikta izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu diagnosticēšana visos mācību priekšmetos.

Informācija par izglītojamā mācību sasniegumiem tiek analizēta un izmantota mācību procesa pilnveidošanai. Par to liecina mācību priekšmetu pedagogu atskaides, sekmju kopsavilkumi, izglītības iestādes pārbaudes darbu analīze.

Iepazīstinot ar sekmju izrakstiem, starpvērtējumu rezultātiem un individuālās sarunās ar pedagogiem, vecāki tiek regulāri informēti par izglītojamā mācību sasniegumiem un to dinamiku. Izglītības iestādē ik semestri tiek veidots pārbaudes darbu grafīks, tas zināms izglītojamajiem. Pārbaudes darbi tiek sadalīti vienmērīgi. Izglītības iestādē visi izglītojamie tiek nodrošināti ar dienasgrāmatām. Katra piektdiena izglītības iestādē ir vecāku diena.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē izstrādāta un tiek ievērota vienota mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
2. Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas datu bāze.
3. Izglītojamie un viņu vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem.

Turpmākā attīstība:

1. Veidot pozitīvu un atbalstošu mācību vidi.
2. Sekot vienotas pieejas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanā.
3. Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstīšana.

Vērtējuma līmenis - labi

JOMA – 3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

Kritērijs - 3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un ņemot vērā izglītojamo spējas un veselības stāvokli.

Izglītības iestādē ir izstrādāta un tiek ievērota vienota “Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, ar kuru ir iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki. Izglītības iestāde jau daudzus gadus izmanto e – klases sistēmu, kas sniedz plašas iespējas informācijas iegūšanai, apkopošanai un uzkrāšanai.

Pedagogi veic izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas izvērtēšanu un analīzi. Pirmā semestra un mācību gada noslēgumā pedagogi analizē izglītojamo mācību sasniegumus mācību priekšmetā, izvērtē dinamiku un apkopo datus mācību priekšmeta pedagoga atskaitē. Pedagogi dalās ar labās prakses piemēriem un izsaka priekšlikumus pedagogiskā procesa pilnveidošanai.

Mācību procesā tiek veikta gan formatīvā, gan summatīvā vērtēšana. Mācību sasniegumus sākumskolā un pamatskolā ietekmē dažādi faktori: izglītojamo sagatavotības līmenis uzsākot mācības, valodas attīstības līmenis, uzmanības noturība, koncentrēšanās spējas, atmiņa un mācīšanās prasmju līmenis. Pedagogi velta lielu uzmanību katra izglītojamā mācību sasniegumu izaugsmei un pozitīvai virzībai.

Izglītojamo sasniegumi ikdienā tiek vērtēti visaptveroši, skaidri un precīzi katrā ikdienas vai valsts pārbaudes darbā. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamais labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatzglītību.

Direktores vietniece izglītības jomā sniedz ziņojumus par izglītojamo sekmēm divas reizes mācību gadā pedagogiskās padomes sēdēs, analizējot mācību sasniegumu vājās un pozitīvās puses, kā arī tiek izvirzītas prioritātes mācību sasniegumu uzlabošanai. Izglītojamo mācību sasniegumi 2019./2020.mācību gadā pārsvarā ir pietiekamā un optimālā līmenī (71,77%). 2017./2018.mācību gadā 62,1% mācību sasniegumi arī pārsvarā pietiekamā un optimālā līmenī 1.-9.klašu izglītojamiem. Augsts un optimāls apguves līmenis ir 15 %, bet 2018./2019. mācību gadā pārsvarā optimālā līmenī sasniegumi bija 19,35% izglītojamo, nepietiekams vērtējums kādā no priekšmetiem ir 20,59 % izglītojamo.

Salīdzinājumā ar 2018. /2019. mācību gadu izglītojamo vidējais vērtējums ir pieaudzis par 0,05 ballēm, 2018. /2019.mācību gadā vidējai vērtējums iestādē bija 5,56 balles. Sekmju vidējais vērtējums tiek salīdzināts arī katrai klasei ar pagājušo mācību gadu rezultātiem 2019./2020. mācību gadā augstākos vidējos sasniegumus uzrādīja speciālā 3.-5. b klase (6,94 balles), 5.klase (6,04 balles) un 4.klase (5,99 balles). Vismācākais izglītības iestādes vidējais rādītājs 2019./2020.mācību gadā 2. klasei – 4,56 balles un 6. klasei – 4,95 balles.

(skatīt pielikumā - tabula nr 2. 4. – 9. klašu ikdienas mācību sasniegumu vidējais rādītājs (ballēs)).

Ja salīdzina mācību priekšmetus, tad augstākais vidējais vērtējums bija sociālajās zinībās 4. klasei - 8,13 balles, sportā- 6,93 balles, vizuālajā mākslā - 6,25 balles. Vidējais vērtējums sešu – septiņu

ballu intervālā bijis: vizuālajā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās, sportā un mūzikā. Vidējais vērtējums piecu – sešu ballu intervālā ir bijis: Latvijas vēsturē, ģeogrāfijā, fizikā, pasaules vēsturē, latviešu valodā, literatūrā, bioloģijā, matemātikā, informātikā, angļu valodā. Vidējais vērtējums piecu - četru ballu intervālā bija: ķīmijā un krievu valodā. Vidējais vērtējums četru - trīs ballu intervālā nebija nevienā no mācību priekšmetiem. (*skatīt pielikumā - tabula nr 3. Mācību priekšmetu rezultātu kopsavilkums 4.-9. klasēs*).

1.tabula

Izglītības iestādes izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu vidējais vērtējums (ballēs)

2017./2018.m.g	2018./2019.m.g	2019./2020.m.g.
5.73	5.56	5.61

2.tabula

4. – 9. klašu ikdienas mācību sasniegumu vidējais vērtējums (ballēs)

Klase	3.-5. spec.kl.	6.-9. spec.kl.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Klases vid. vērtējums 2017./2018.m.g.		7,25	6,30	5,74	5,13	5,82	4,93	5,19
Klases vid. vērtējums 2018./2019.m.g.		6,86	6,43	5,62	5,08	5,07	5,58	5,05
Klases vid. vērtējums 2019./2020.m.g.	6,94	5,82	5,99	6,04	4,95	5,78	5,57	5,66

3.tabula

Mācību priekšmetu rezultātu kopsavilkums 4.-9.klasēs

Mācību priekšmets	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Angļu valoda	5,22	5,55	5,43
Dabaszinības	5,46	6,28	5,02
Bioloģija	5,04	5,05	5,14
Informātika	6,17	5,36	5,26
Fizika	4,11	4,79	5,68
Ģeogrāfija	5,04	4,76	5,59
Krievu val.	4,56	4,35	4,23
Ķīmija	5,25	5,29	4,76

Latviešu valoda	6,11	4,81	5,30
Literatūra	5,88	5,04	5,65
Mājturība un tehnoloģijas	8,67	6,37	6,07
Matemātika	5,39	5,07	5,40
Mūzika	6,04	6,19	6,39
Sociālās zinības	7,67	6,23	5,99
Sports	5,47	6,00	6,93
Vizuālā māksla	5,69	7,32	6,25
Latvijas vēsture	4,64	4,81	5,06
Pasaules vēsture	4,76	4,31	5,23

Izglītības iestādē izstrādātā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un sekmju uzlabošanas kārtība, kura nodrošina vienotu, secīgu, pamatotu pieeju vērtēšanai izglītības iestādē, tomēr izglītojamie nelabprāt izmanto mācību sasniegumu uzlabošanas iespējas.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot izglītojamā individuālo atbalsta pasākumu plānu mācību priekšmetā, kurā ir zems zināšanu sasniegumu līmenis.
2. Pastiprinātu uzmanību mācību priekšmetiem, kuros ir zemāki mācību sasniegumi, analizēt iemeslus, sniegt nepieciešamo atbalstu.

Kritērijs - 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Diagnosticējošie darbi

3.klases diagnosticējošo darbu rezultāti (%)

	<i>2017./2018.</i>	<i>2018./2019.</i>	<i>2019./2020.</i>
Latviešu valoda	63,75	56,20	51,46
Matemātika	61,39	50,26	38,39

Labākus mācību sasniegumus 3.klases izglītojamie uzrāda latviešu valodā, savukārt 6.klases izglītojamie labākus rezultātus uzrāda gan latviešu valodā, gan matemātikā.

6. klases diagnosticējošo darbu rezultāti (%)

	<i>2017./2018.</i>	<i>2018./2019.</i>	<i>2019./2020.</i>
Latviešu valoda	58,33	37,23	41,01

Matemātika	41,81	31,62	40,68
Dabaszinības	38,20	38,00	36,99

6. klašu izglītojamo sasniegumi valsts diagnosticējošajos darbos ir palielinājušies latviešu valodā un matemātikā, bet samazinājušies dabaszinībās salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu.

Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasei

	<i>Kopvērtējums iestādē %</i>	<i>Kopvērtējums % pēc urbanizācijas</i>	<i>Kopvērtējums % valstī</i>
Latviešu valoda	51,46	73,30	77,23
Matemātika	38,39	56,60	59,45

Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. klasei

	<i>Kopvērtējums iestādē %</i>	<i>Kopvērtējums % pēc urbanizācijas</i>	<i>Kopvērtējums % valstī</i>
Latviešu valoda	41,01	61,88	64,19
Matemātika	40,68	61,52	64,75
Dabaszinības	36,99	52,59	53,07

Salīdzinot rezultātus valsts pārbaudes darbos ar kopvērtējumu rezultātiem pēc urbanizācijas un kopvērtējumu rezultātiem valstī redzam, ka valsts pārbaudes darbu rezultāti salīdzinot ar izglītības iestādēm pēc urbanizācijas un kopvērtējuma valstī ir zemāki. Salīdzinoši zemāki rādītāji ir matemātikā 3.klases izglītojamajiem. Skaidrojums matemātikas zemajiem rezultātiem ir izglītojamo vājās matemātikas zināšanas un prasmes, gribas piepūles trūkums, zems motivācijas līmenis, liels izglītojamo skaits klasē ar mācīšanās traucējumiem.

4.tabula

9. klases gada atzīmes un eksāmena atzīmes

	<i>Gada atzīme 2019./ 2020.g.</i>	<i>Eksāmena atzīme 2019.g./2020.g.</i>
Latviešu valoda	4,15/6,29	6,75/-
Matemātika	4,38/4,89	5,00/-
Latvijas vēsture	4,42/4,86	5,25/-
Krievu valoda	4,85/5,50	6,00/-

Angļu valoda	4,85/5,11	7,00/-
--------------	-----------	--------

2019./2020. mācību gadā 9. klases izglītojamie nekārtoja eksāmenus, jo valstī tika izsludināts ārkārtas stāvoklis saistībā ar koronavīrusa uzliesmojumu.

9. klašu izglītojamo sasniegumi gadā visos mācību priekšmetos, kuros tiek noteikti eksāmeni, ir palielinājušies salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu.

Izglītības iestādē mācās 35,29 % izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem no kopējā izglītojamā skaita. Vairums no viņiem izvēlas kārtot valsts pārbaudījumus. Valsts pārbaudījumi visiem izglītojamajiem un visām izglītības programmām valstī ir vienādi. Lai arī izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem var izmantot atgātnes, un viņiem ir garāks izpildes laiks, tas nav pietiekams atbalsts izglītojamajam.

9.klasē mācījās 10 izglītojamie. 8 izglītojamiem tika izsniegta apliecība par vispārējo pamatzglītību. 2 izglītojamie pabeidza 9. klasi ar liecību. Cēlonis tam, ka izglītojamais pabeidza izglītības iestādi ar liecību, ir neattaisnoti mācību stundu kavējumi. Rezultātā nespēja izpildīt mācību priekšmetu standartu prasības.

Turpmākā attīstība:

1. Rast iespējas izglītojamo snieguma uzlabošanai izmantot mācību sasniegumu izpētes un attīstības dinamikas rezultātus.
2. Pastiprināt uzmanību mācību priekšmetiem, kuros ir zemāki mācību sasniegumi, analizēt iemeslus, sniegt nepieciešamo atbalstu.

JOMA – 4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

Kritērijs – 4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītības iestādē ir atbalsta personāls: 2 izglītības psihologi, sociālais pedagogs, 3 speciālie pedagogi, 2 speciālās izglītības skolotāji, ārsts – psihiatrs, ārsts – rehabilitologs, 3 medicīnas māsas, masieris, 2 logopēdi, bibliotekāre, 8 nakts aukles. Sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem, internāta pedagogiem, medicīnas personālu un atbalsta personālu, divas reizes gadā – mācību gada sākumā un mācību gada beigās, tiek apkopoti dati par izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības traucējumiem un analizētas katra izglītojamā mācīšanās, psiholoģiskās un adaptācijas problēmas, noteiktas izmantojamās mācību metodes to risināšanai. Balstoties uz pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu un ieteicamajiem atbalsta pasākumiem, tiek izstrādāti individuālie atbalsta plāni. Notiek individuālas sarunas ar izglītojamajiem, viņu vecākiem (aizbildņiem). Gadījumos, kad vecāki (aizbildņi) atsakās sadarboties ar izglītības iestādi, tiek piesaistīti attiecīgo pašvaldību sociālie dienesti, bāriņtiesa vai citas pašvaldības vai valsts pārvaldes institūcijas. Izglītības iestādei ir laba pieredze starpinstitucionālajā sadarbībā.

Uzvedības pārkāpumi tiek izskatīti atbilstoši Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, katrs gadījums tiek izskatīts individuāli.

Izglītojamie, viņu vecāki vienmēr var saņemt psihoemocionālu atbalstu no izglītības iestādes psihologiem, sociālā pedagoga un medicīnas personāla. Atbalsts tika sniegts arī attālināto mācību laikā. Katru mācību gadu izglītības iestādē ir adaptācijas pasākumi 1. un 5. klases izglītojamajiem, kā arī jaunpieņēvējiem, kuri mācības uzsāk mācību gada laikā.

Katra mācību gada sākumā, pieaicinot izglītojamā vecākus (aizbildni), izglītības iestādes atbalsta personāls kopā ar izglītības iestādes administrāciju novērtē katru izglītojamo, kurš mācās pēc speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām (kods 21015611), kurš mācās pēc speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811), spējas un veselības stāvokli, lai izveidotu individuālo mācīšanās plānu. Mācību gada beigās otrreiz tiek izvērtēti izglītojamo mācību sasniegumi. Ar tiem tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki.

Katra mācību gada sākumā izglītojamo vecāki rakstiski apliecina atļauju izglītības iestādes psihologiem strādāt ar izglītojamo.

Izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem ir pieejama izglītības iestādes sociālā pedagoga palīdzība, kas konsultē, sniedz palīdzību izglītojamo tiesību jautājumos, konstatēto vardarbību gadījumos, iesaistās konfliktu situāciju risināšanas gadījumos. Izvērtējot katru konkrēto situāciju, nepieciešamības gadījumos atbalsta sniegšanai tie iesaistīti speciālisti – attiecīgās pašvaldības sociālie dienesti, bāriņtiesa vai citas valsts un pašvaldības institūcijas. Sociālais pedagogs sadarbībā ar psihologu organizē un vada preventīvos pasākumus par atkarību izraisošajām vielām, izglītojamo drošību, tiesībām, pienākumiem, atbildību, drošību, tiesībām, pienākumiem, atbildību, drošību interneta vidē un savstarpējām attiecībām.

Stiprās puses:

1. Mērķtiecīga un pārdomāta atbalsta sistēma izglītojamajiem un pedagogiem.
2. Atbalsta personāla sadarbība un informācijas apmaiņa ar izglītojamā ģimenēm un pedagogiem.
3. Laba un operatīva sadarbība ar pašvaldības un valsts institūcijām.
4. Pieejama kvalificētu mediķu palīdzība atbilstīgi iekārtotā medicīnas korpusā.
5. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem ir zināšanas bērnu tiesību jomā.

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt psiholoģisko un sociālpedagoģisko darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās, uzvedības traucējumi vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.

2. Atbalsta personāla un vecāku sadarbība kā resurss izglītojamo psiholoģisko un sociālpedagoģisko problēmu risināšanā.

Vērtējuma līmenis: Ļoti labi

Kritērijs - 4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Drošības normu prasības izglītības iestādē nosaka valstī spēkā esošie Izglītības iestādes darbu reglamentējošie likumdošanas akti, atbilstoši kuriem izstrādāti Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi un drošības instrukcijas. Pamatojoties uz 2009. gada 24.novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, ar 2012.gada 14.augusta izglītības iestādes direktores rīkojumu Nr. 14, ir apstiprināti izglītības iestādes drošības noteikumi, noteikti atbildīgie par instruktāžu veikšanu, instruktāžas kārtība, kā arī drošības noteikumu ievērošanas kontroles kārtība un apstiprinātas drošības instrukcijas. Ne retāk kā reizi gadā izglītības iestāde saņem Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un Veselības inspekcijas atzinumus par drošību izglītības iestādes telpās un tās teritorijā.

Atbilstoši Ministru kabineta 2002. gada 27. decembra noteikumiem Nr. 610 “Higienas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības, arodizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” izglītības iestādē ir ievērotas higiēnas prasības.

Izglītības iestādē tiek plānoti un organizēti izglītojoši pasākumi izglītojamo drošībai, t.sk. vardarbības un ievainojumu profilakses jautājumos, kurus nodrošina Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Salaspils iecirkņa Kārtības policijas inspektore darbā ar nepilngadīgajām personām. Cilvēku tirdzniecības jautājumos izglītojamie saņem izsmeļošu informāciju no biedrības “Patvērums “Droša māja” speciālistiem. Izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem ir pieejama informācija par:

- ✓ operatīvo dienestu izsaukšanu;
- ✓ iekšējās kārtības noteikumiem;
- ✓ drošības noteikumiem;
- ✓ evakuācijas plānu – tie izvietoti redzamās vietās gan izglītības iestādē, gan internāta telpās;
- ✓ e – konsultēšanu bērniem un pusaudžiem ar uzticības telefona numuru;
- ✓ par iespēju prasīt padomu tiesībsargam bērnu tiesību jautājumos.

Noteikti atbildīgie pedgogi par izglītojamo iepazīstināšanu ar:

- ✓ evakuācijas plānu;

- ✓ iekšējās kārtības noteikumiem;
- ✓ drošības noteikumiem.

Izglītības iestādē izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri nosaka:

- ✓ izglītojamo uzvedības noteikumus izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
- ✓ evakuācijas plāna un informācijas par operatīvo dienestu izsaukšanu, izvietojumu izglītības iestādē;
- ✓ alkohola, cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu izglītības iestādē un tās teritorijā;
- ✓ izglītojamā rīcību, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata savai vai citu personu drošībai;
- ✓ vadītāja un pedagogu rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo;
- ✓ atbildību par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu.

Ir izstrādāti noteikumi, ar tiem iepazīstināti visi izglītības iestādes darbinieki un izglītojamie:

- ✓ par drošību mācību kabinetos un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību;
- ✓ par ugunsdrošību;
- ✓ par elektrodrošību;
- ✓ par pirmās palīdzības sniegšanu;
- ✓ par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās;
- ✓ par drošību citos izglītības iestādes organizētajos pasākumos;
- ✓ par drošību sporta sacensībās un nodarbībās.

Drošības noteikumos ir iekļauti:

- ✓ par rīcību ekstremālās situācijās (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi, vardarbības situācija);
- ✓ par rīcību nestandarta situācijās (piemēram, saskarē ar bīstamiem priekšmetiem un vielām);
- ✓ par ceļu satiksmes drošību;
- ✓ par drošību uz ūdens un ledus;
- ✓ par personas higiēnu un darba higiēnu;
- ✓ par darba drošību, veicot praktiskos un laboratorijas darbus;
- ✓ par drošību mācību laikā un mācību nodarbību starplaikos.

Par šiem drošības noteikumiem pirms katra mācību gada sākuma tiek iepazīstināti visi izglītības iestādes darbinieki. Visi izglītojamie divas reizes mācību gadā tiek iepazīstināti ar:

- ✓ izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;
- ✓ drošības noteikumiem par ugunsdrošību;
- ✓ drošības noteikumiem par elektrodrošību;
- ✓ drošības noteikumiem par pirmās palīdzības sniegšanu.

Iekšējo normatīvo dokumentu izstrādē un pilnveidošanā iesaistās izglītojamo pašpārvalde un arī izglītības iestādes padome. Drošības noteikumi izvietoti mācību kabinetos, kuri aprīkoti ar papildierīcēm, instrumentiem u.c., kas varētu radīt draudus izglītojamo veselībai un dzīvībai. Izglītības iestādē izstrādāti un ir pieejami jauni evakuācijas plāni, norādošā informācija sniegta latviešu, angļu un krievu valodās. Modernizētas evakuācijas ceļus informējošās zīmes. Aktualizēts un UGD reģionālajā pārvaldē apstiprināts Civilās aizsardzības plāns. Būtiski papildināts ugunsdzēsamo aparātu klāsts. Konsultējoties ar UGD pārvaldes darbinieku aprēķināts to nepieciešamais apjoms un optimālais izvietojums. To atbilstība ekspluatācijas noteikumiem tiek regulāri pārbaudīta. Korpusos, kuros jau darbojās ugunsgrēka atklāšanas un brīdināšanas sistēma veikts profilaktiskais sistēmas remonts un bojāto vai novecojošo elementu nomaiņa. To atbilstība ekspluatācijas noteikumiem tiek regulāri pārbaudīta. No jauna veikta ēku zibensaizsardzības un zemējuma iekārtu izbūve, to pārbaude un sertificēšana.

Ir izdots rīkojums par atbildīgajām personām, kas veic izglītojamo instruēšanu. Izglītojamo instruktāžas notiek regulāri. Katru gadu izglītības iestādē notiek teorētiskās un praktiskās apmācības, kā izglītojamajiem un izglītības iestādes darbiniekiem rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā. Izglītības iestādē ir nodrošināta informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Pastāvīga sadarbība notiek ar Stopiņu novada pašvaldības policiju, kas savos ikdienas patrulēšanas maršrutos iekļauj izglītības iestādes teritoriju un populārākos izglītojamo pastaigu maršrutus.

Ārpusklasses pasākumi tiek organizēti saskaņā ar izglītības iestādes darba plānu. Izglītības iestādē ir izstrādāta un noteikta kārtība ekskursiju organizēšanā. Pirms došanās ekskursijās, teātru, koncertu vai citu āpuskolas pasākumu apmeklēšanu internāta pedagogi, priekšmetu pedagogi iestādes administrācijai iesniedz informāciju, kurā uzrāda plānotā pasākuma laiku, vietu, mērķi, izmantojamā transporta veidu, izmaksas, atbildīgos pedagogus un izglītojamos, kuri apmeklēs šo pasākumu. Direktore izdod rīkojumu par pasākumu norisi un nepieciešamajiem drošības pasākumiem tajos.

Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība par izglītojamo personas datu aizsardzību. Izglītojamo un darbinieku personas lietas glabājas seifos ar augstu aizsardzības drošības pakāpi. Piekļuves tiesības ir stingri reglamentētas, katra darbība ar šiem materiāliem tiek uzskaitīta un kontrolēta.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo uzraudzību visu diennakti, septiņas dienas nedēļā. Izglītības iestādē ir noteikta „Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas”. Ikvienai nepiederošai personai, ienākot iestādes telpās, jāpiesakās dežurantam, uzrādot personu apliecinošu dokumentu. Dežurants noskaidro personas ierašanās mērķi izglītības iestādē. Apmeklētāju kladē pierēģistrē apmeklētāja vārdu, uzvārdu, pie kā atnācis, ierašanās laiku. Nepiederošo personu aizved pie konkrētā izglītības iestādes darbinieka, ar kuru viņš vēlas tikties. Izglītības iestādes teritorija ir nodrošināta ar brīdinošām un informatīvām zīmēm. Vakaros izglītības iestādes teritorija tiek izgaismota. Izglītības iestādes ārdurvis ir slēgtas. Īpaša uzmanība tiek veltīta teorētiskajai un praktiskajai apmācībai ugunsdrošības jautājumos, izglītojam, un personāla rīcībai ārkārtas situācijās. Sadarbībā ar profesionāliem, savas jomas speciālistiem, turpinājām darbu pie elektroapgādes sistēmas novecojušo elektroinstalācijas posmu nomaiņas, ēku koka konstrukciju drošības atjaunošanā ar impregnācijas likvīdiem. Ar izglītības iestādes direktores rīkojumu par atbildīgo darba, civilās aizsardzības un ugunsdrošības jautājumos izglītības iestādē norīkots saimnieciskās daļas vadītājs, kas beidzis 120 stundu apmācību kursu darba un ugunsdrošībā, civilās aizsardzības plāna izstrādē. Tāpat ar rīkojumu nozīmēts atbildīgais darbinieks par gāzes saimniecības apkalpošanu, kuram ir iegūts sertifikāts par gāzes saimniecības apkalpošanu.

Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumi nosaka mācību iestādes caurlaižu režīmu, nepiederošu personu uzturēšanās kārtību iestādē un internāta telpās. Katram izglītības iestādes darbiniekam ir piešķirta identifikācijas karte, kas vienlaikus funkcionē arī kā autorizācijas līdzeklis piekļuvei noteiktos atbildības un darba sektoros. Norīkots atbildīgo personu loks, kas atbild par šo prasību sekmīgu īstenošanu un kontroli. Caurlaižu režīmu izglītības iestādē nodrošina iestādes dežurants, kura postenī atrodas nepieciešamā dokumentācija un žurnāli, kuros tiek veikti ieraksti par fiksētajiem notikumiem iestādē, reģistrēti viesi, informācija par izglītojamo pastaigām ārpus izglītības iestādes teritorijas, to maršrutiem un atbildīgo pedagogu. Neparedzētiem gadījumiem pie izglītības iestādes dežuranta atrodas naudas summa, kas paredzēta izglītojamā un viņu pavadošā pedagoga nokļūšanai ārstniecības iestādē, vai atceļam no tās. Rezervēts stacionārais telefons, kas var tikt izmantots īpašos gadījumos, kad nepastāv citas saziņas iespējas ar atbildīgajiem dienestiem vai izglītojamo vecākiem. Izglītības iestādes dežurants atbilstoši amata pienākumiem veic teritorijas, atsevišķu telpu grupu un objektu videonovērošanu. Turpinās darbs pie šīs sistēmas modernizēšanas. Sistēma ir papildināta ar jaunām, labākas izšķirtspējas kamerām. Palielinot kontrolējamo drošības zonu apjomu, kameras izvietotas arī izglītības iestādes teritorijā. Tam tiek izmantotas 46 videokameras visā izglītības iestādes teritorijā. Izglītības iestādes dežurants regulāri veic visas teritorijas apgaitu un sazinās ar

Pašvaldības policijas patruļmašīnu, kas vairākas reizes diennaktī patrolē Izglītības iestādes teritorijā.

Izglītības iestādē dežurē kvalificēti medicīnas darbinieki, kas atbilstoši savai kompetencei spēj sniegt neatliekamo medicīnisko palīdzību līdz ātrās palīdzības brigādes darbinieku ierašanās brīdim.

Izglītības iestādes teritorijā tiek veikta regulāra daudzgadīgo koku apsekošana, sadarbībā ar Stopiņu novada Domi tiek risināts jautājums par to koku izzāgēšanu, kas varētu potenciāli apdraudēt ēku drošību, cilvēku veselību vai dzīvību. Regulāri tiek izpļauti izglītības iestādes teritorijā esošie krūmāji un apkopts zālājs (teritorija aizņem 8 hektārus), tas būtiski samazina izglītojamo un darbinieku apdraudējumu (vides faktori - ērces, čūskas utt.). Sadarbībā ar profesionāliem speciālistiem tiek veikta izglītības iestādes ēku apsekošana, īstenoti profilaktiski pasākumi, lai nodrošinātu mācību un sadzīves apstākļus atbilstoši sanitāro normu prasībām.

Ziemas mēnešos regulāri notiek izglītības iestādes jumtu tīrīšana, lai novērstu sniega nogrūvuma draudus. Visām izglītības iestādes ēkām uzstādīti “sniega ķērāji”, kas pasargā no jumtiem krītoša sniega apdraudējuma.

Izglītojamie izglītības iestādes telpās jūtas droši. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība kā notiek saziņa starp izglītības iestādi un izglītojamo vecākiem par izglītojamo drošību un veselības stāvokli.

Regulāri tiek veikta darba vides risku izvērtēšana un uzlabošana. Visiem iestādes darbiniekiem tiek veikta ikgadējā darba drošības instruktāža.

Izglītojamajiem ir nodrošināta iespēja saņemt kvalificētu veselības aprūpi atbilstoši Ministru kabineta Noteikumiem, ieskaitot pirmās palīdzības sniegšanai nepieciešamos medikamentus un līdzekļus.

Medicīnisko aprūpi iestādē nodrošina sertificētu, ar lielu darba pieredzi iestādē esošu medicīnas darbinieku kolektīvs. Ārstniecības personāls - ārsti un medicīnas māsas veic izglītojamo veselības stāvokļa novērtējumu dinamikā: izpilda ģimenes ārstu un dažādu speciālistu ārstu norādījumus par izglītojamo ārstēšanu un profilaksi, izsniedz medikamentus, veic ārstnieciskās procedūras, izdara izglītojamā veselības stāvokļa dinamisku vērtējumu un sniedz ziņas ģimenes ārstiem par ārstēšanas rezultātiem.

Uzņemot izglītojamo Izglītības iestādē, ārsts noslēdz Vienošanos ar izglītojamā vecākiem par izglītojamajam sniedzamo pakalpojumu apjomu un turpmāko sadarbību ar vecākiem, risinot slimību profilakses un ārstēšanas jautājumus. Ārstniecības personāls veic visu veidu izglītošanu higiēnas jautājumos un veic higiēnas pasākumu izpildes kvalitātes kontroli: personīgās, mācību un dzīvojamo telpu, iestādes ēdināšanas bloka un pārtikas kvalitātes.

Rehabilitācijas pasākumi tiek veikti iestādes ārsta un ārsta – rehabilitologa vadībā, kuri sadarbībā ar fizioterapeitu veic izglītojamo fiziskās veselības: kustību - balsta aparāta, stājas, elpošanas orgānu sistēmas funkcionālā stāvokļa novērtējumu katram izglītojamajam. Pamatojoties uz iegūto vērtējumu, katram izglītojamajam tiek veidots individuāls rehabilitācijas pasākumu plāns visam mācību periodam, tiek veikts rehabilitācijas pasākumu rezultātu izvērtējums dinamikā. Pielietoti ārstēšanas un rehabilitācijas pasākumi: medicīnas personāla uzraudzība, somatisko saslimšanu medikamentoza terapija, ārstnieciskā vingrošana gan individuāli, gan grupās izglītojamajiem ar stājas traucējumiem, nūjošanas nodarbības, nodarbības peldbaseinā, speleoterapija (sālsistaba), elpošanas procedūras, fitoterapija, hidroterapija (pērļu vannas, zemūdens masāža, ārstnieciskās vannas), skābekļa kokteiļu kurss, vispārējā un lokālā masāža, relaksācijas procedūras ar gaismas un mūzikas terapijas elementiem. Tiek pielietota ārstnieciskā ēdināšana - diētas atbilstoši slimībai. Iekārtots slinga terapijas kabinets, kur pēc ārsta norīkojuma, sertificēts speciālists veic slinga terapijas vingrojumu procedūras.

Noslēgts līgums ar SIA „Rīgas austrumu klīniskā universitātes slimnīca” par dažādu klīnisko izmeklējumu un dažādu speciālistu ārstu konsultāciju pakalpojumiem izglītojamajiem.

Notiek pastāvīga sadarbība ar Juglas medicīnas centra „Jugla” zobārstniecības nodaļas speciālistiem, kuri ir veikuši visu izglītojamo mutes dobuma orgānu veselības stāvokļa novērtējumu un katru nedēļu noteiktā dienā (ceturtdienā) veic ārstniecības pasākumus klīnikā 3-4 izglītojamajiem. Notiek regulāra pedikulozes kontrole.

Katram izglītojamajam iekārtota Bērna medicīnas karte, kurā tiek fiksēta visa informācija par izglītojamā veselības stāvokli dinamikā, sākot ar padziļinātās apskates - fiziskās attīstības rādītājiem, profilaktisko potēšanu un konkrētajam slimības posmam noteiktajiem ārstēšanas un rehabilitācijas pasākumiem un novērtēti veikto pasākumu rezultāti. Izglītojamā medicīnas kartē tiek ievietota Vienošanās ar izglītojamā vecākiem vai aizbildņiem par izglītības iestādē sniedzamo pasākumu apjomu, izziņas no ģimenes ārsta un dažādu speciālistu ārstu veiktajām konsultācijām un ieteikumiem iestādes medicīnas personālam, tāpat tiek fiksēti telefonu sarunu ar vecākiem vai ģimenes ārstu būtība un rezultāti.

Izglītības iestādē nodrošināta pilnvērtīga ēdināšana 5 reizes dienā, tajā skaitā hipoalerģisks uzturs bērniem ar pārtikas alerģiju, diētisks uzturs bērniem, kuri slimo ar mazasinību, celiakiju u.c. slimībām. Izglītības iestāde piedalās projektā “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Izglītības iestādē tiek veikts izglītojošs darbs ar personālu, vecākiem un izglītojamajiem par somatisko saslimšanu riskiem, kontroli, ārstēšanu, trauma profilaksi un citām ar veselību un higiēnu saistītām problēmām. Notiek regulāra informācijas apmaiņa ar vecākiem par izglītojamo veselību, psihoemocionālo un sociālo stāvokli. Katru gadu sadarbībā ar biedrību “Radošā apvienība jauniešiem TREPES” tiek rīkota Pasaules Tuberkulozes diena, veselības dienas,

Pasaules AIDS diena. Izglītības iestādē notiek pasākumi veselīga dzīvesveida popularizēšanai: tematiskas pēcpusdienas, diskusijas par smēķēšanas kaitīgumu, par veselīgu uzturu un veselīgu dzīvesveidu, veseliem zobiem, tematiskas nodarbības par veselības profilakses un higiēnas jautājumiem, tikšanās ar speciālistiem, Izglītības iestāde rīko tikšanās ar Valsts policijas darbiniekiem par likumdošanu, atkarību izraisošu vielu lietošanu un izglītojamā drošību uz ceļa. Jau no 2015./2016.m.g. izglītības iestāde strādā projektā “Veselību veicinoša izglītības iestāde”. Šī projekta aktivitāšu ietvaros sadarbībā ar tīkla koordinatori tiek izstrādāts gada pasākumu plāns iestādē, akcentējot izvirzītās prioritātes veselības vides veidošanā. Regulāri tiek veiktas pārrunas individuālas un klašu grupās saistībā ar aktuāliem medicīniska un psihoemocionāla rakstura jautājumiem, par pamatu izmantojot Slimību un profilakses centra mācību materiālus. Projektu koordinē direktores vietniece audzināšanas darbā.

Pabeigts Latvijas - Šveices kopprojekts, kas nodrošina Izglītības iestādi ar mūsdienīgu ugunsgrēka atklāšanas, brīdināšanas un trauksmes balss apziņošanas sistēmu.

Realizējot Stopiņu novada Domes projektu, būtiski uzlabojusies Izglītības iestādes pievadceļu kvalitāte. Izveidots stāvlaukums automašīnām pie pirmsskolas izglītības iestādes. Uzbūvēts jauns tilts ar gājēju celiņu pār Mazās Juglas upi. Ceļam, kas šķērso izglītības iestādes teritoriju uzklāts asfalta segums. Izglītojamo drošībai izvietotas ātruma ierobežošanas zīmes, izveidota pāreja, novietoti “guļošie policisti”, uzstādītas drošības barjeras. Izveidota speciāla stāvvietā autobusam, kas pārvadā izglītojamos.

Katru pirmdien, atvedot izglītojamos ar Stopiņu novada domes autobusu no Dreiliņiem, un piektdien aizvedot izglītojamos uz Dreiliņiem nodrošināts izglītojamo pavadonis autobusā.

Stiprās puses:

1. Izglītojamo drošību un darba drošību reglamentējošo dokumentu bāze.
2. Droša mācību un atpūtas vide.

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt darbu pie siltumapgādes sistēmas un katlumājas modernizācijas.
3. Aktualizēt darba vides risku izvērtējumu, apzināt un novērst iespējamus apdraudējumus.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Kritērijs - 4.3. Atbalsts personības veidošanā

Vienotā mācību un audzināšanas procesā tiek realizēts izglītības iestādes mērķis – sagatavot dzīvei izglītojamo kā daudzpusīgu, rīcībspējīgu un Latvijas valstij lojālu pilsoni. Tāpēc izglītības iestāde īsteno savu uzdevumu, nodrošinot izglītojamajam estētisku, drošu un funkcionālu mācību vidi. Lai izglītojamais iemācītos saskatīt kopsakarības, svarīga nozīme starpdisciplinārai sadarbībai mācīšanās un audzināšanas jomā. Internāta grupas pedagoga uzdevums ir attīstīt

izglītojamajos sociālās iemaņas, ieaudzina sabiedrībā pieņemtās morālās vērtības. Tāpēc izglītojamie tiek iesaistīti sabiedrībai nozīmīgās aktivitātēs, kultūras dzīves aktivitātēs, izglītības iestādei un valstij svarīgu notikumu pasākumos. Visas šīs darbības vērstas uz to, lai izglītojamais justos labi savā klases/grupas kolektīvā, justos piederīgs savai kopienai un valstij. Izglītojamā sociāli emocionālā audzināšana ir viena no izglītības iestādes audzināšanas darba jomām.

Lai izglītojamais spētu pielāgoties strauji mainīgajai dzīvei, uzsvars tiek likts uz prasmēm un spējām zināšanas izmantot dažādās situācijās, kā arī dziļas izpratnes veidošanā.

Izglītojamā personība veidojas sabiedriskajā darbībā. Izglītības iestādē sekmīgi darbojas izglītojamo pašpārvalde. Tās darbību nosaka izglītojamo izstrādāta kārtība, kas nosaka pašpārvaldes darbības virzienus. Pedagogi atbalsta un veicina izglītojamo iesaistīšanos pašpārvaldes darbā.

Izglītojamo pašpārvaldē darbojas 6. - 9. klašu izglītojamie. Tā ir iespēja mācīties uzņemties iniciatīvu, radoši domāt, kļūt pilsoniski aktīviem, nebaidīties iesaistīties dažādu pasākumu organizēšanā. Katru gadu tiek ievēlēts pašpārvaldes prezidents un valde. Pašpārvalde darbojas atbilstoši izglītības iestādes darba plānam, kas izstrādāts vienam mācību gadam. Pašpārvaldes sēdes notiek vienu reizi mēnesī, tās tiek protokolētas. Izglītojamo pašpārvalde sadarbojas ar izglītības iestādes administrāciju, uzklausa izglītojamo un pedagogu viedokļus, piedalās pozitīva mikroklimata veidošanā izglītības iestādē. Izglītojamo pašpārvalde aktīvi iesaistās izglītības iestādes pasākumu organizēšanā, noformējuma veidošanā un kārtības nodrošināšanā izglītības iestādes pasākumos. Par izglītojamo pašpārvaldes darbu izglītības iestādē var iepazīties izglītības iestādes pašpārvaldes standā.

Lai veicinātu klases/grupas kolektīva saliedētību, mācību gada ietvaros tiek organizētas mācību ekskursijas un spēle „Mūsu Latvijas noslēpumi”. Klases/grupas kolektīvu saliedē arī projektu nedēļa, kurā katram grupas izglītojamajam tiek dots savs uzdevums. Projektu nedēļas noslēgumā izglītojamie prezentē savu padarīto, mācoties uzstāties plašākas auditorijas priekšā, argumentēti pamatot savu padarīto. Šajā mācību gadā, sakarā ar attālināto mācību procesu, projekta prezentāciju izglītojamie iesūtīja elektroniski.

Izglītojamo personības izaugsmi veicina arī piedalīšanās dažādos projektos. Šajā mācību gadā izglītības iestādē tika realizēti pieci dažādi ERASMUS +starptautiski projekti.

Izglītības iestādē audzināšanas darbs tiek plānots atbilstoši valstī noteiktajiem galvenajiem uzdevumiem un izglītības iestādes attīstības virzieniem un darba plānam. Internāta grupu pedagogi, sadarbojoties ar mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu un izglītības iestādes vadību, risina ar izglītojamo personības veidošanu un attīstību saistītus jautājumus, rūpējas par psiholoģiski labvēlīgu klases mikroklimatu, veido grupas kolektīvu, kā arī sadarbojas ar izglītojamo vecākiem. Ir izstrādāts vienots audzināšanas plāns klases stundām pa blokiem:

- ✓ Sevis izzināšana un pilnveidošana,
- ✓ Es ģimenē, klasē un izglītības iestādē,
- ✓ Sabiedriskā līdzdalība,
- ✓ Veselība un vide,
- ✓ Drošība,
- ✓ Karjeras izglītība.

Klases/grupu stundas tiek organizētas klašu grupām, pieaicinot atbilstošo nozaru speciālistus. Audzināšanas stundas notiek regulāri pēc mācību stundu saraksta. Neieciešamības gadījumā veic korekcijas.

Sociāli emocionālā audzināšana izglītojamajiem notiek internāta grupu audzināšanas stundās, kurās māca emociju pašregulāciju, pozitīvas komunikāciju prasmes, problēmu risināšanu. Pedagogi darbā ar izglītojamajiem cenšas pielietot programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” darba metodes.

Lai veicinātu patriotismu, stiprinātu piederības sajūtu savai valstij, koptu izglītības iestādes un valsts tradīcijas, atzīmējot Latvijas simtgadi, izglītības iestādē notiek dažādi pasākumi atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumiem Nr. 580 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”.

Izglītības iestāde organizē un piedalās daudzos un dažādos pasākumos, kuri veicina izglītojamo vispusīgu attīstību un audzināšanu. Tiek atzīmēta Lāčplēša diena, Latvijas proklamēšanas gadadiena, Barikāžu atceres diena, Eiropas diena utt. Tiek rīkoti starpkultūru pasākumi ar citu tautu pārstāvjiem, lai iepazītu pasaules kultūru. Tāpat par godu Latvijas simtgadei tiek rīkotas lekcijas un radošās darbnīcas, braukts ekskursijās, lai iepazītu Latviju un tās novadus.

Izglītības iestāde ir iesaistījies projektā “Veselību veicinoša skola”. Notiek lekcijas un grupu nodarbības ar sociālo pedagogu, izglītības psihologu un Valsts policijas pārstāvjiem par draudzīgām attiecībām, uzvedību un attieksmēm izglītības iestādē un klases kolektīvā. Tāpat internāta grupu pedagogi audzināšanas stundās izglītojamos iedrošina izvērtēt savu rīcību un māca nonākt pie pareizā lēmuma.

Izglītības iestāde noslēgusi sadarbības līgumu ar “Mentor Latvia” par izglītojamo iesaisti mentorprogrammā. Mentors ir atbalsta un uzticības persona izglītojamajam, kurš uzklaua izglītojamo, pavada kopā laiku un palīdz izglītojamajam labāk sagatavoties patstāvīgas dzīves uzsākšanai. Mentoru programmā 2017. gadā iesaistījās 5 jaunieši. 2018. gadā tika pieteikti 10 izglītojamie no 6. - 8.klasei. 2019. gadā – izglītojamie tika pieteikti, bet programma neuzsāka projektu ārkārtas situācijas dēļ valstī.

Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuros ir atrunāta kārtība, kā pedagogiem rīkoties izglītojamā pārkāpumu gadījumā. Par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu ar izglītojamo tiek veiktas pārrunas. Internāta grupu pedagogi informē izglītojamā vecākus, situācijas risināšanā iesaistās izglītības iestādes administrācija un sociālais pedagogs. Ja izglītojamais pielieto vardarbīgu vai veic krimināli sodāmu pārkāpumu, administrācija ziņo arī policijai.

Katru semestri internāta grupu pedagogi veic savas klases izglītojamo instruktāžu par izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.

Izglītības iestādē plāno un organizē ārpusstundu pasākumus. To sagatavošanā un vadīšanā veiksmīgi iesaistās izglītojamie, visiem izglītojamajiem ir iespējas organizēt un uzņemties atbildību par dažādiem pasākumiem, piedalīties dažādos radošajos konkursos izglītības iestādē, novadā, valstī. Dalību pasākumu organizēšanā lielā mērā uzņemas tie izglītojamie, kuri darbojas izglītības iestādes pašpārvaldē.

Pasākumu satura un norises analīzi pedagogi izvērtē sanāksmēs. Tiek pārrunāti visi pozitīvie momenti un secināti trūkumi un uzlabojumi. Tāpat pasākumi tiek pārrunāti ar pašpārvaldes izglītojamajiem un izvērtēta pozitīvā pieredze un secinājumi nākamajiem pasākumiem.

Izglītojamie un viņu vecāki par interešu izglītības programmām tiek informēti izglītības iestādes vecāku sapulcēs mācību gada sākumā. Izglītības iestādes interešu izglītības programmas tiek izstrādāta atbilstoši izglītojamo interesēm un vajadzībām. Izglītojamajiem un viņu vecākiem izglītības iestādes tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par izglītības iestādes piedāvājumu interešu izglītībā, kā arī nodarbību norises laikiem. Izglītības iestādē ir plašs interešu izglītības programmu klāsts, katram interešu izglītības pulciņam izstrādāta interešu izglītības programma. Izglītojamie var piedalīties vokālajā ansablī, blokflautu ansablī, latviešu tautas deju pulciņā, sarīkojuma deju pulciņā, folkloras pulciņā, ārstnieciskajā vingrošanā, datorprasmju pulciņā, novadnieku klubiņā, handbola spēlē, nūjošanas nodarbībās, peldēšanas apmācībās, datorikas pulciņā, floristikas apmācībās, lego radošajās darbnīcās, kokapstrādes nodarbībās, sporta spēlēs, karatē nodarbībās, stepa apmācībās.

Notiek regulāra interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze informatīvajās pedagogu sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs. Iegūtie dati tiek apkopoti un analizēti kopīgā pārskatā.

Šā mācību gada 18.novembrī –tika rīkota interešu izglītības pulciņu darbu izstāde. Par sasniegumiem interešu izglītībā vecāki un sabiedrība tiek informēti ar mediju palīdzību, novada laikrakstā, izglītības iestādes un novada tīmekļa vietnē. Galvenais informācijas avots par izglītojamo ir individuālās sarunas ar pedagogiem, nepieciešamības gadījumos pieaicinot

izglītības iestādes psihologu, sociālo pedagogu vai medicīnas darbinieku. Vecākiem sniegtā nepieciešamā informācija vienmēr ir savlaicīga, saprotama un konfidenciāla.

Daudzi izglītojamie darbojas vairākās interešu izglītības programmās, tāpēc nodarbību laiki saplānoti atbilstoši izglītojamo interesēm. Izglītojamie piedalās interešu izglītības nodarbībās, ievērojot brīvprātības principu, pamatojoties uz vecāku iesniegumiem.

Izglītojamo skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās

Mācību gads	1.– 4. klase			5. – 9. klase		
	Izglītības iestādē	Ārpus izglītības iestādes	Kopā	Izglītības iestādē	Ārpus izglītības iestādes	Kopā
2018./2019.	60	0	60	80	2	82
2019./2020.	65	0	65	75	1	76

Stiprās puses:

1. Izglītības iestāde nodrošina daudzpusīgu interešu izglītības programmu visām vecuma grupām.
2. Izglītības iestāde popularizē ģimeniskus pasākumus, atklājot katra izglītojamā talantus un sasniegumus.
3. Izglītojamo pašpārvalde iesaistās izglītības iestādes darba plānošanā un lēmumu pieņemšanā.
4. Izglītojamajiem tiek sniegta iespēja piedalīties sociālās atbalsta programmās, piemēram - mentorprogramma.
5. Audzināšanas darbs ir mērķtiecīgi organizēts un virzīts uz tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu izglītojamā personības veidošanu.

Turpmākā attīstība:

1. Sekmēt izglītojamo veiksmīgu iekļaušanos sabiedrībā un nodarbinātību.
2. Aktivizēt izglītojamo līdzdarību izglītības iestādes pozitīvo saskarsmes un sociālo iemaņu attīstīšanā un sekmēt iglītojamo sociāli emocionālo pilnveidošanos.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Kritērijs – 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Karjeras izglītības jautājumi ir integrēti izglītības iestādes audzināšanas programmā. Tie mērķtiecīgi tiek iekļauti klases (grupas) stundās, mācību priekšmetu stundās, ārpusklases un ārpusskolas pasākumos un projektu nedēļā.

Karjeras izglītības darbu organizē un koordinē direktora vietnieks izglītības jomā, sadarbībā ar internāta grupu pedagogiem, kuri sniedz izglītojamajiem zināšanas karjeras izglītībā, vada grupu

un individuālās nodarbības, organizē tikšanās ar izglītības iestādes un uzņēmumu pārstāvjiem. Izglītības iestādes bibliotēkā ir pieejama daudzveidīga informācija par karjeras izglītības jautājumiem – grāmatas, katalogi un žurnāli par profesijām un izglītības iespējām, informatīvi materiāli, bukleti, cita vizuālā informācija par profesijām un izglītības iestādēm, testi sevis izpētei un metodiskie materiāli. Izglītības iestāde nodrošina iespēju izmantot jaunākās informāciju tehnoloģijas, lai iegūtu informāciju par karjeras izvēles iespējām.

Vairāki pedagogi ir apguvuši ESF programmu „Karjeras izglītības nodrošinājums izglītības iestādē”.

Audzināšanas stundās tiek veikta izglītojamo pašizpēte, sniegta informācija par izglītības iespējām Latvijā un pasaulē.

Ārpusstundu pasākumos izglītojamajiem tiek dota iespēja tikt ar dažādu profesiju pārstāvjiem, tiek pieaicināti speciālisti dažādu prasmju (saskarsmes prasmju, karjeras plānošanas prasmju u.c.) pilnveidošanai. Regulāri notiek tikšanās ar bijušajiem absolventiem, kuri informē par iespējām apgūt konkrētas profesijas, dalās ar savu pieredzi mācību un darba gaitās.

Tiek rīkotas profesiju dienas, kad izglītojamajiem par savām profesijām un darba pieredzi stāsta vecāki, izglītības iestādes darbinieki un pieaicinātie speciālisti: mēbeļu dizainers (4.kl.), ekskursija uz tipogrāfiju „PNB Print” (1.-9.b.kl.), zobārstniecība (3.kl.), medicīnas māsas profesija (1.,2.kl.), stikla pūtēja profesija (1.-5.kl.), SIA „Ikšķiles saldējums” (meistarklase 1.-5.kl.), florista arods (4.-5.kl.). Profesijas tiek attēlotas zīmējumos, iepazīstina klases biedrus. Vecāko klašu izglītojamajiem tiek organizētas meistarklases un paraugdemonstrējumi: pavāra, konditora profesija (meistarklase 7.-9.kl.), Informatīvo tehnoloģiju speciālists (6.-9.kl.), kino režisors un ar to saistītās profesijas (6.-9.kl.). Kopīgi noskaidro, kāda profesionālā izglītība nepieciešama katram darba darītājam.

Vecākiem ir iespēja konsultēties karjeras izvēles jautājumos ar internāta grupas pedagogu, sociālo pedagogu, psihologu, bibliotekāru. Izglītojamajiem un viņu vecākiem par aktuālākajiem izglītības iestādes organizētajiem ārpusstundu pasākumiem ir iespēja iepazīties izglītības iestādes tīmekļa vietnē. Direktores vietniece izglītības jautājumos apkopo un analizē informāciju par absolventu turpmākajām gaitām.

Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatzglītības ieguves

Mācību gads	Pamatzglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādē	Neturpina mācības	Strādā	Piezīmes
-------------	-------------------------------	--	--	-------------------	--------	----------

2016./2017.	10	2	7	-	1	
2017./2018.	19	4	11	4	1	
2018./2019.	12	1	8	-	3	
2019./2020.	8		8			

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē ir vairāki pedagogi ar karjeras konsultanta apliecību kas var sniegt kvalitatīvas konsultācijas izglītojamajiem.
2. Karjeras izglītības jautājumi ir iekļauti izglītības iestādes audzināšanas darba programmā.

Turpmākā attīstība:

1. Aktualizēt karjeras izglītību 1.-3. klašu izglītojamajiem, iekļaujot karjeras izglītības satura integrēšanu mācību priekšmetu tēmās.

Vērtējuma līmenis – labi

Kritērijs – 4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Plānojot darbu mācību stundā, pedagogi lielu uzmanību velta izglītojamo spēju attīstīšanai un mācīšanās grūtību pārvarēšanai. Izglītības iestādes talantīgajiem izglītojamajiem tiek dota iespēja piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās, kuros izglītojamie attīsta savas prasmes. Mācību priekšmeta pedagogi, plānojot darbu, apzina un ņem vērā talantīgo izglītojamo vajadzības. Izglītojamajiem mācību stundās piedāvā uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi un patstāvīgai mācību vielas apgūšanai. Tiek veikti arī daudzveidīgi starptautiskie projekti, kuros izglītojamajiem ir iespēja gūt komunikācijas un sadarbības iespēju ar starptautiskiem partneriem klātienē. Projektu realizācijas laikā izglītojamie tiek mudināti aktīvāk iesaistīties un gūt personisko un izglītojošo pieredzi projektu realizācijā. Tika plānoti ārvalstu pieredzes braucieni ar izglītojamajiem.

Izglītojamajiem ir iespējas savas spējas un talantus attīstīt, darbojoties izglītojamo pašpārvaldē, organizējot un vadot izglītības iestādes pasākumus. Par talantīgo izglītojamo panākumiem mācību un ārpusstundu darbā tiek informēti pārējie izglītojamie izglītojamo informatīvajās līnijās, pasākumos un izglītības iestādes darbinieki informatīvajās sanāksmēs. Labākie izglītojamie un pedagogi tiek godināti mācību semestra noslēgumā, tiek rīkotas ekskursijas labākajiem, kas šogad ārtkārtas situācijas dēļ valstī izpalika.

Izglītības iestādes vadība atbalsta visas pedagogu iniciatīvas, kurās viņi iesaista talantīgos izglītojamos. Nodrošina papildus nodarbību apmaksu, sedz transporta izdevumus, iegādājas mācību un metodiskos materiālus. Pedagogiem kopā ar izglītojamajiem ir iespējas piedalīties apmaksātās konferencēs un semināros.

Izglītības iestāde ir iesaistījusi Stopiņu novada izglītības iestāžu un projekta Skola 2030 konsultantu sadarbības iniciatīvā. Kā šī mācību gada būtiskākā aktualitāte izvēlēta diferencētā mācību pieeja pārbaudes darbos. Izglītības iestādes pedagogu komanda izstrādāja metodiskos materiālus, pratizēja un adaptēja pieredzi mācību stundās un veidojas pedagogu sadarbības grupu. Izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām mācību procesā tiek sniegts papildus pedagoga atbalsts, sagatavotas atgādnēs, vizuāli uztverams mācību materiāls. Visiem izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām ir pieejamas konsultācijas visos mācību priekšmetos. Konsultāciju grafiks ir izvietots izglītības iestādes standos un informācijas nesējos.

Lai sniegtu atbalstu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, izglītības iestādē darbojas atbalsta personāla komanda, kuras sastāvā ir izglītības iestādes psihologs, sociālais pedagogs, ārsts psihiatrs, administrācijas pārstāvis, pieaicinātie pedagogi, medicīnas māsa, logopēds. Atbalsta komanda strādā atbilstoši kārtībai, sanāksmes notiek regulāri un tās tiek protokolētas. Lai veiksmīgāk varētu paredzēt mācību darba individualizāciju un diferenciaciju izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, šie izglītojamie tiek apzināti, izglītības iestādes atbalsta personāls veic viņu kognitīvo spēju novērtējumu, ar kuru iepazīstina pedagogus. Tiek organizētas „mazās” pedagoģiskās sēdes, administrācijas sēdes, atbalsta komandas sanāksmes.

Pedagogi rūpējas par pozitīvas saskarsmes vides veidošanu un uzturēšanu izglītības iestādē, izvirza skaidras prasības mācību vielas apguvei, mācību materiālu pieskaņo izglītojamo apguves līmenim un spējām, tiek ņemti vērā atbalsta personāla ieteikumi individuālajam darbam ar izglītojamo. Priekšmetu pedagogi veic izglītojamo pārraudzību – reģistrē nodarbību apmeklējumu. Internāta pedagogi sadarbojas ar priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu, medicīnas personālu un iestādes administrāciju, lai veidotu atbalsta sistēmu un sekmētu izglītojamo izaugsmi un attīstību patstāvību sevis izglītošanā.

Lielākā daļa aptaujāto pedagogu uzskata, ka atbalsta personāla sniegtā palīdzība izglītojamajam ir nozīmīga.

Darbojoties izglītības iestādes interešu izglītības programmās, izglītojamie attīsta savus talantus un spējas dažādās jomās – dejošanā, zīmēšanā, mūzikā, peldēšanā, sportā, floristikā.

Izglītības iestāde veicina un atbalsta izglītojamo spēju un talantu attīstību piedaloties sporta sacensībās, konkursos, izstādēs un projektos.

Informācija par absolventiem izglītības iestādē tiek uzturēta pastāvīgi vairāku gadu garumā.

Informāciju par absolventiem apkopo un uzglabā direktores vietniece izglītības jomā.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem ir izstrādāti un tiek realizēti individuālie izglītības un rehabilitācijas plāni.

2. Izglītības iestādes atbalsta komanda darbojas atbilstoši kārtībai, sniedz nepieciešamo palīdzību izglītojamajiem, pedagogiem, vecākiem.
3. Iespēja piedalīties konkursos, izstādēs, sporta sacensībās un starptautiskos projektos, plašs interešu izglītības nodarbību piedāvājums.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot mācību priekšmetu pedagogu, atbalsta personāla darbu, lai veidotu efektīvāku izglītojamo atbalsta sistēmu, kas sekmētu katra izglītojamā izaugsmi un mācību darba diferenciaciju, atbilstoši katra izglītojamā spējām.
2. Izzināt kompetenču pieejas mācību saturā, principu ieviešanas iespējas mācīšanas un mācīšanās procesā.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Kritērijs – 4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Izglītojamie izglītības iestādē tiek uzņemti ar valsts vai pašvaldību pedagogiski medicīniskās komisijas atzinumu. Nepieciešamības gadījumā pedagogiski medicīniskās komisijas atzinumi tiek aktualizēti. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, vajadzības gadījumā pamatojot ieteikumu aktualizēt pedagogiski medicīniskās komisijas atzinumu. Sadarbība tika turpināta arī izsludinātās ārkārtas situācijas apstākļos, sniedzot konsultācijas attālināti.

Izglītības iestāde īsteno speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem, ar garīgās attīstības traucējumiem, ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem un speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, ar garīgās attīstības traucējumiem, ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.

Mācību procesā pedagogi ievēro pedagogiski medicīniskās komisijas priekšlikumus, lai realizētu izglītojamo speciālās vajadzības un sniegtu nepieciešamo atbalstu, nodrošinātu individuālu pieeju ikvienam izglītojamajam. Pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība darbam ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām vai tā tiek turpināta, iegūta.

Izglītības programmas ietvaros izglītojamajiem tiek nodrošinātas speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbības, individuālās un grupu nodarbības. Mācību procesā pedagogi ievēro izglītojamo speciālās vajadzības, spējas, atbalsta, motivē augstiem rezultātiem. Tiek veikta izglītojamo zināšanu, spēju un iemaņu izpēte, pēc kuras pedagogi veido mācību darba plānojumu priekšmetu akadēmisko zināšanu un praktiskā darba iemaņu apguvei izglītojamajiem, nodrošinot

individuālu pieeju ikvienam izglītojamajam. Izglītojamo izaugsmei tiek izstrādāti individuālie izglītības plāni.

Izglītojamie, kuriem ir mācīšanās traucējumi, ikdienas darbā lieto atbalsta materiālus un mācību priekšmetu pedagogi veido noteiktu sistēmu atbalsta materiālu izstrādei, uzglabāšanai un papildināšanai. Atgādnēs tiek izmantotas ikdienas mācību darbā un pārbaudes darbos.

Mācību gada laikā par katru izglītojamo tiek uzkrāta un analizēta nepieciešamā informācija. Visa mācību gada garumā tiek pārraudzīta izglītojamo attīstības un mācību sasniegumu dinamika.

Aptaujātie vecāki pozitīvi novērtē, ka pakāpeniski tiek pilnveidota mācību vide izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Izglītojamajiem ar kustību traucējumiem aprīkots izglītības iestādes 6 korpuss – pacēlājs, informējošās drošības zīmes un atbalsta stiepi, internāta istabas, sanitārie mezgli. Izglītības iestādē izbūvēts lifts, kas izglītojamajiem ar kustību traucējumiem nodrošina brīvu pārvietošanos starp dažādos stāvos izvietoto medicīnas korpusu, mācību telpām un ēdināšanas bloku. Izglītības iestādē ir iekārtots un aprīkots medicīnas korpuss, kurā ir fizioterapijas kabinets, masāžas kabineti, ārstnieciskās vingrošanas zāle, sāls istaba, skābekļa kokteiļu telpa, logopēdu kabineti, procedūru kabinets, ūdens procedūru telpa, ārstu kabinets, medmāsu telpa. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo atveseļošanās un rehabilitācijas procesu ārsta – rehabilitologa un ārsta – psihiatra vadībā. Nepieciešamības gadījumā pamatojoties uz ārsta – speciālista atzinumu izglītojamais tiek nodrošināts ar nepieciešamo diētisko ēdināšanu.

Katram izglītojamajam piešķirts lietošanā slēdzams individuāls skapītis personīgo mantu glabāšanai.

Direktores vietniece izglītības jomā koordinē un pārrauga darbu ar izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Stiprās puses:

1. Izglītojamo speciālajām vajadzībām atbilstošs aprīkojums.
2. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo atveseļošanās un rehabilitācijas procesu ārsta – rehabilitologa un ārsta – psihiatra vadībā.
3. Izglītojamie ar speciālām vajadzībām ikdienā sekmīgi tiek integrēti, saņem atbalstu un sapratni no pedagogiem un atbalsta personāla.

Turpmākā attīstība:

1. Precizēt izglītības iestādes rīcības modeli sadarbībai ar vecākiem izglītojamo veselības stāvokļa un spēju atkārtotai izvērtēšanai Valsts vai pašvaldības pedagogiski medicīnisko komisijā.

Kritērijs – 4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sadarbība starp izglītības iestādi un izglītojamo vecākiem ir viens no izglītības iestādes prioritārajiem virzieniem. Izglītības iestādē mācās izglītojamie no 22 Latvijas novadiem un pilsētām, lielākā daļa izglītojamo izmanto internāta pakalpojumus.

Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par izglītības iestādes darbu, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, par eksāmenu un citu pārbaudes darbu kārtošanas procedūru, par izglītības iestādē paredzamajiem pasākumiem, par izglītības iestādes darba režīma izmaiņām.

Sadarbība ar vecākiem tiek mērķtiecīgi un sistemātiski plānota gan izglītības iestādes darba plānā, gan izglītības iestādes audzināšanas programmā, gan internāta grupu pedagogu audzināšanas programmās.

Vecākiem sniegtā informācija par izglītības iestādes darbu ir savlaicīga, regulāra, saprotama, lietderīga un estētiski noformēta. Informācija par notiekošajiem pasākumiem tiek publicēta izglītības iestādes tīmekļa vietnē – www.upeslejuskola.lv, skolvadības portālā www.e-klase.lv. Par ikdienas mācību un audzināšanas darbu vecāki tiek informēti izglītojamo dienasgrāmatās un ar e-klases starpniecību.

Vecāku viedokļa noskaidrošanai, atgriezeniskas saiknes saņemšanai un darba uzlabošanai izglītības iestāde izmanto anketēšanu un klātienes tikšanās, piemēram, vecāku sapulces, “Atvērto durvju dienas” un www.edurio.com.

Izglītības iestādē vecākiem ir iespēja iesaistīties izglītības iestādes padomes darbā. Izglītības iestādes padome darbojas atbilstoši izglītības iestādes padomes kārtībai. Sanāksmes tiek protokolētas, tajās piedalās vecāku pārstāvji, izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji, izglītības iestādes administrācijas pārstāvis, pedagogu un mediķu pārstāvji. Izglītības iestādes padomes sēdēs risina jautājumus par izglītības iestādes ikdienas dzīvi, izglītojamo drošību un veselību, izmaiņām iekšējos normatīvajos dokumentos, finanšu līdzekļu racionālu izmantošanu, kā arī par izglītības iestādes attīstības plānošanu un izglītības iestādes izvērtēšanu.

Izglītojamo vecākiem ir iespēja paust savu viedokli, izteikt priekšlikumus izglītības iestādes darba efektīvizēšanai gan rakstiski, gan mutiski. Tāpat vecāki vienmēr ir gaidīti ierasties klātienē, lai pārrunātu sava bērna vajadzības.

Izglītības iestāde mērķtiecīgi plāno un regulāri organizē daudzveidīgus pasākumus vecākiem.

Regulāri maija mēnesī tiek organizētas Vecāku dienas, kad vecāki var apmeklēt mācību stundas, individuāli tikties ar internāta un mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu, medicīnas darbiniekiem, noskaidrojot sev interesējošos jautājumus par apgūstamo mācību saturu, uzvedību, veselības jautājumiem, mācību sasniegumiem, klausīties lekcijas par bērnu audzināšanas un psiholoģijas jautājumiem, izglītības iestādes aktualitātēm, apskatīt izglītojamo darbu izstādi,

piedalītis svētku koncertā. Šajā mācību gadā šī aktivitāte izpalika saistībā ar ārtkārtu situāciju valstī.

Attālinātā mācību procesa laikā klašu audzinātāji un mācību priekšmetu pedagogi regulāri sazinājās ar vecākiem sniedzot atbildes un konsultējos dažādos jautājumos. Izglītojamo vecāku sadarbībā bija būtisks elements sekmīgam mācību procesam.

Grupu vecāku sapulces tiek organizētas pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 2 reizes mācību gadā. Vecāku sapulces tiek protokolētas. Internāta grupu pedagogi organizē arī internāta grupu vakarus, uz kuriem aicina vecākus, iespēju robežās vecāki cenšas tos apmeklēt.

Izglītības iestādes administrācija organizē atsevišķas tikšanās pamatskolas 9. klases izglītojamajiem un vecākiem, lai informētu par valsts pārbaudes darbu norises kārtību.

Izglītības iestādes vadība plāno pasākumus, kuros notiek vecāku izglītošana atbilstoši izglītības iestādes aktualitātēm, apkopo vecāku viedokļus un iegūto informāciju izmanto mācību procesa pilnveidē. Izglītības iestādē izveidots Vecāku dienu apmeklējumu reģistrs. Īpaši sirsnīgi ir izglītības iestādes kopīgi organizētie svētku pasākumi: Zinību diena, Ziemassvētku pusdienas pie svētku galdiem, Mātes dienas koncerts un Pateicības mirklī mācību gada noslēgumā.

Vecākiem organizēto pasākumu kvalitāte ir laba, taču ne visi vecāki regulāri apmeklē vecāku dienas, daļai tas saistīts ar finansiāliem apsvērumiem, aizņemtību darbā, bet daļa sava bērna problēmu risināšanu atstāj izglītības iestādes pedagogu ziņā.

Izglītojamajiem un vecākiem ir nodrošinātas atbalsta personāla – izglītības psihologa, sociālā pedagoga, logopēda, fizioterapeita, speciālā pedagoga, ārsta rehabilitologa un ārsta psihiatra – konsultācijas. Par izglītojamo veselību rūpējas 3 medicīnas māsas.

Izglītības iestādei ir cieša sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām un sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām, kā arī valsts bērnu tiesību aizsardzības biroja filiālēm Latvijas novados. Īpašu situāciju risināšanai notiek individuālas sarunas ar vecākiem, vadību un atbalsta personālu, pedagogiem.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestāde risina tās kompetencē esošās vecāku aktualizētās problēmas, ņem vērā vecāku viedokli.
2. Pozitīva sadarbība ar vecākiem, daudzveidīgas sadarbības formas.
3. Vecāki akceptē izglītības iestādes noteikto Iekšējās kārtības noteikumus.
4. Tiek organizēti daudzveidīgi izglītojošie pasākumi pirmsskolas bērniem, kas tiek organizēti kopā ar vecākiem.
5. Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir pieejamas individuālās konsultācijas pie iestādes atbalsta personāla.

Turpmākā attīstība:

1. Organizēt individuālās izaugsmes sarunas – pedagogs, izglītojamais un vecāki.
2. Meklēt jaunas komunikācijas iespējas sadarbībai ar vecākiem.

Vērtējuma līmenis – labi

JOMA – 5. IESTĀDES VIDE

Kritērijs – 5.1. Mikroklimats

Izglītības iestāde veicina izglītojamajos, darbiniekos un izglītojamo vecākos piederības apziņu un lepnumu par izglītības iestādi, saglabā un attīsta tradīcijas, organizē kopības sajūtu veicinošus pasākumus. Izglītības iestādes kolektīvs strādā, lai radītu izglītības iestādes mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan pedagogiem, gan izglītojamajiem, gan izglītojamo vecākiem. Izglītības iestādes tēla popularizēšanu veicina izglītojamo dalība un sasniegumi dažādos novada un valsts mēroga konkursos, sacensībās, pasākumos un publikācijas presē.

Izglītības iestādes muzejā tiek apkopota informācija un veidota izglītības iestādes vēsture. Izglītības iestādei ir sava simbolika: karogs, himna. Tā tiek izmantota izglītības iestādes dzīves nozīmīgajos pasākumos. Ir izveidota izglītības iestādes tīmekļa vietne - www.upeslejuskola.lv, kur var iepazīties un gūt informāciju par izglītības iestādi. Ir izveidotas vienotas izglītojamo dienasgrāmatas ar izglītības iestādes simboliku. Izglītības iestādē regulāri tiek organizēti pasākumi, kas veicina patriotisma, Tēvzemes mīlestības apzināšanu. Izglītības iestādē izveidojušās vairākas stabilas tradīcijas: mācību gads sākas ar Zinību dienu, ar koncertu atzīmējam Skolotāju dienu, 18. novembrī svinam Latvijas dzimšanas dienu, atzīmējam Latviešu gadskārtu svētkus, organizējam rudens un pavasara ekskursijas, katru mēnesi atzīmējam izglītojamo un izglītības iestādes darbinieku dzimšanas dienas, piedalāmies sporta dienas aktivitātēs, gatavojamies Mātes dienas koncertam un 9. klases izlaidumam. Uzturam tautas vēsturiskās atmiņas un Eiropas vērtības, svinam Darba svētkus, Baltā galdauta svētkus 4. maijā, Eiropas dienu, atceramies Barikāžu laiku, Komunistiskā terora upuru piemiņas dienas, kā arī atceres dienas, kas saistītas ar mūsu valsts atjaunotnes vēsturiskajiem notikumiem. Katru gadu iesaistāmies Bērnu žūrijas konkursā. Mācību gada noslēgumā esam kopā visi “Pateicības mirkļu” pasākumā. Īpaši emocionāls un sirsnīgs ir izglītības iestādes Pēdējais zvans un svinīgais izlaiduma akts.

Pedagogi un izglītojamie noformē klašu un citas izglītības iestādes telpas atbilstoši organizētajiem pasākumiem, valsts svētkiem, gadskārtu tradīcijām u.c.

Izglītības iestādes vadība un pedagogi, atzinīgi novērtē izglītojamo sasniegumus mācību jomā, sabiedrisko darbu, labu uzvedību. Labākie un aktīvākie izglītojamie dodas ekskursijās, tiek uzaicināti kopā ar vecākiem uz svinīgo pieņemšanu pie izglītības iestādes direktores.

Iestādē izveidojusies tradīcija, ka izglītojamie un darbinieki rudenī un pavasarī rīko kopīgas uzkopšanas talkas, kā arī darbinieki un izglītojamie veido vienotu koncertu, kurā pedagogs ar kādu klašu grupu veido kopīgu priekšnesumu, piemēram, “Dejo, dziedī un spēlē ar skolotāju”. Reizi piecos gados izglītības iestāde organizē bijušajiem absolventiem un darbiniekiem salidojumu, kas parasti ir ļoti labi apmeklēti.

Izglītības iestādē tiek sekmētas labas attiecības starp izglītības iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem. Izglītības iestādes personāls ir profesionāls, laipns un izpalīdzīgs, apzinās, cik svarīga apmeklētājiem ir labvēlīga gaisotne izglītības iestādē, un vienmēr nodrošina apmeklētājiem vajadzīgo informāciju. Izglītības iestādes gaiteni ir tīri, gaiši, mājīgi, apmeklētājiem pievilcīgi, telpu noformējumā bieži tiek izmantoti izglītojamo darbi.

Izglītības iestādes vadība respektē un atbalsta izglītojamo, iestādes darbinieku un vecāku ieteikumus, ierosinājumus, vēlmes un vajadzības. Notiek regulāra izglītojamo, pedagogu un vecāku anketēšana, darbojas ierosinājumu pastkastītes, kas ļauj darbiniekiem, vecākiem un izglītojamajiem izteikt priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai.

Mācību vide visiem ir pieejama, droša, pozitīva, tīra. Lielākā daļa izglītojamo uzskata, ka gandrīz visi pedagogi ir laipni, atsaucīgi un saprotoši. Atieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Izglītības iestādē ir izstrādāts grafiks par katrā dienā sastopamo personālu.

Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības un sociālā stāvokļa. Izglītības iestādē darbinieki ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādas spējas un speciālās vajadzības.

Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.

Izglītības iestādē demokrātiski tiek deleģēti pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem.

Izglītības iestādē tiek pievērsta īpaša uzmanība darba vides sakārtošanai, lai izglītojamajiem un darbiniekiem būtu patīkami strādāt un uzturēties. Darbinieku atpūtai iekārtotas atpūtas telpas gan pedagoģiskajam personālam, gan tehniskajiem darbiniekiem. Lielākā daļa pedagogu aptaujā atbild, ka mācību telpu iekārtojums ir atbilstošs pedagoga vajadzībām un ir ērts.

Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem, kuru izstrādāšanā iesaistīta izglītojamo pašpārvalde, darbinieki un izglītības iestādes padome. Katru gadu tie tiek pārskatīti un demokrātiski papildināti. Noteikumi izvietoti pie informācijas stenda, pieejami visiem izglītojamajiem, vecākiem un izglītības iestādes darbiniekiem. Izglītības iestādes veidotajā dienasgrāmatā ir ievietots izraksts no Iekšējās kārtības noteikumiem, kuru paraksta gan izglītojamais, gan vecāki. Izglītības iestādes pedagogu istabās ir pieejama gan Iekšējās kārtības,

gan Darba kārtības noteikumu izdrukās. Ar izmaiņām šajos dokumentos darbinieki tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs, kopsapulcēs. Gandrīz visi pedagogi iestājas par vienotu izpratni izvirzītajām prasībām un Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumu ieviešanu un pārraudzību veic izglītības iestādes vadība.

Izglītojamie zina iekšējās kārtības noteikumus, taču ne vienmēr tos ievēro. Atsevišķos gadījumos ir izglītojamo uzvedības un disciplinētības pārkāpumi. Ne visi izglītojamie ievēro veselīga dzīvesveida priekšnoteikumus. Iekšējās kārtības noteikumi paredz noteiktu rīcību gadījumos, kad ir aizdomas par atkarību izraisošu vielu iespējamo lietošanu no izglītojamo puses.

Ikvienu darbinieku pienākumi un atbildība tiek noteikta darba līgumā, Darba kārtības noteikumos, precizēta amata aprakstos, direktora rīkojumos.

Personāls un izglītojamie atbalsta pozitīvas uzvedības veicināšanu izglītības iestādē. Izglītības iestādē tiek sekmēta pozitīva sadarbības vide, veicināta izpratne par atšķirīgo, tolerance, uzmanīga attieksme, iecietība, veikts audzināošs un izskaidrojošs darbs labvēlīgu savstarpējo attiecību veidošanai klašu kolektīvos un izglītības iestādē kopumā. Izglītojamiem notiek regulāras grupas un individuālās nodarbības gan internāta pedagogu, gan sociālā pedagoga vadībā, gan tiek pieaicināti dažādi speciālisti no citām institūcijām. Izglītības iestāde analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to iespējamības novēršanai. Problēmu situācijas tiek risinātas, uzklusot visas iesaistītās puses un pieaicinot izglītojamā vecākus, mācību priekšmeta pedagogu un internāta pedagogu, atbalsta personālu un izglītības iestādes vadību.

Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Pie izglītības iestādes parādes ieejas ir izvietoti Latvijas un Eiropas Savienības karogi. Izglītības iestādes foajē izvietoti informatīvie materiāli par Latvijas valsts vadītājiem, simboliem, karogu, ģērboni un himnu. Mācību procesā izglītojamie izzina valsts simbolu nozīmi un vēsturi, mācās pret tiem izturēties ar cieņu. Ar kopīgiem pasākumiem izglītības iestādē tiek atzīmēti Latvijas valsts svētki un piemiņas dienas. Ikdienas audzināšanas darbā izglītojamajos tiek sekmēta pilsoniskā un patriotiskā domāšana, lepnums par savu valsti.

Pedagogi ir objektīvi, mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti, pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus un ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

Izglītības iestādes pedagogi, atbalsta personāls un vadība ir informēti un savstarpēji sadarbojas izglītojamo uzvedības jautājumu risināšanā, informē un iesaista vecāku individuālās pārrunās vai klases vecāku sapulcēs, nepieciešamības gadījumā vēršas pašvaldību sociālajā dienestā. Lai

izzinātu izglītojamo mācību un uzvedības problēmas, divas reizes mācību gadā tiek organizētas pedagogu sanāksmes klasei vai klašu grupai.

Izglītības iestādes vadība atbalsta darbinieku iniciatīvu, radošumu, ņem vērā ieteikumus, ir ieinteresēta darbinieku sasniegumos, svētkos un informatīvajos pasākumos informē par izglītojamo un pedagogu sasniegumiem.

Lielākā daļa vecāku aptaujās apgalvo, ka izglītības iestādes pasākumi un ārpusstundu aktivitātes atbilst viņu bērnu interesēm.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādē ir demokrātiska vide.
2. Popularizēts izglītības iestādes tēls sabiedrībā.
3. Plānveidīga iestādes sabiedriskā tēla un tradīciju veidošana un uzturēšana.

Turpmākā attīstība:

1. Modernizēt izglītības iestādes himnu.
2. Panākt visu pedagogu iestāšanos par vienotu izpratni izvirzītajām prasībām un Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu.
3. Pārstrādāt izglītības iestādes tīmekļa vietni www.upeslejuskola.lv, atbilstoši sākumskolas specifikai.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Kritērijs – 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamībaatbilstoši

Izglītības iestāde atrodas Stopiņu novada Upeslejās, dibinātāja īpašumā un izvietota 8 korpusos, kas kopumā aizņem 11 179.9 m² telpu platību. Izglītības iestādes ēkā atrodas klašu telpas, mācību priekšmetu kabineti, pirmsskolas izglītības grupu telpas, aktu zāle, sporta zāle, administrācijas telpas, četru korpusu otrajā un trešajā stāvā guļamistabas izglītojamajiem. Izglītojamajiem nodrošināti atbilstoši sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, telpu uzkopšana) saskaņā ar Ministru kabineta 2002. gada 27. decembra noteikumiem Nr.610 un grozījumiem tajos.

Izglītības iestādē izglītības programmu īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām. 2020. gada pavasarī veikta visu izglītības iestādes ēku tehniskā apsekošana, pēc kuras paveikšanas esam saņēmuši sertificēta būvinženiera atzinumu par ēku ekspluatācijas drošību.

Atzinumi darbības turpināšanai:

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
---	----------	---------------------

Stopiņu novads, Upeslejas “Internātpamatskola”	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārbaudes akts Nr. 22/8-3.8.1./617	2018. gada 23. maijs
	Veselības inspekcijas kontroles akts Nr. 00065920	2020. gada 04.februāris

Izglītības iestādei lietošanā nodota ārējā teritorija (8,4 ha).

Izglītības iestādei ir sakopta un estētiski pievilcīga vide, kas regulāri tiek pilnveidota piešķirto budžeta līdzekļu ietvaros. Teritorijā atrodas rotaļu laukums sākumskolai, rotaļu laukums pirmsskolai un ielu vingrošanas sporta laukums pamatskolai. Sporta laukumā izveidoti divi pludmales volejbola laukumi un tāllēkšanas skrejceļš ar mūsdienīgu segumu.

Teritorijā daudz lapu koku, skujkoku, košumaugu, kas rada pievilcīgu vidi un nodrošina svaiga gaisa pieejamību. Veiksmīgi uzsākta teritorijas apzaļumošana un labiekārtošana, atpūtas zaļās zonas (terārija) izveide. Ar Stopiņu novada Domes atbalstu un finansējumu noasfaltēts pievadceļš pie pirmsskolas izglītības iestādes un iekārtots stāvlaukums. Esam nobruģējuši pagalmu un izveidojuši taciņu pie pirmsskolas vecāko grupu ieejas 1. korpusa.

Labiekārtots un jaunu svaigumu ieguvis izglītības iestādes Ziemas dārzs. Pabeigta 2. korpusa trešā stāva pārveidošana pirmsskolas izglītības speciālās izglītības audzēkņu vajadzībām. Izzāģēti sausie un vēja bojātie koki. Sākta jaunu kociņu stādīšana pirmsskolas izglītības iestādes teritorijā. Izglītības iestādes galvenajai ieejai izgatavots un uzstādīts jauns fasādes uzraksts ar izglītības iestādes nosaukumu.

KPFI projekta ietvaros pabeigta izglītības iestādes ēku siltināšana. 2017.gada vasaras periodā veikts 5. korpusa trešā stāva internāta telpu remonts. Pārbūvēta izglītības iestādes kamīnzāle, piešķirot tai jaunu, modernu veidolu. Veikti remontdarbi ēdnīcas bloka saimnieciskajās telpās. Atjaunota iestādes bibliotēkas lasītava. Tajā veikts kosmētiskais remontdarbs, iegādātas jaunas mēbeles. Ēdnīcas telpām iegādāti jauni galdi un krēsli. Pilnībā aprīkoti ar mēbelēm un citu nepieciešamo inventāru 1. korpusa pirmsskolas divi stāvi. Šajā korpusā veikts kvalitatīvs remonts un nodrošināta divu jaunu pirmsskolas audzēkņu grupu atvēršana. Iegādātas jaunas mēbeles arī 3. korpusa pirmsskolas grupiņām.

Liels darbs tiek veikts siltumapgādes uzlabošanas jomā. Katlumājā uzstādīts jauns gāzes apkures katls, nomainīti sūkņi. Karstā ūdens nodrošināšanai veikta siltummezglā esošā aprīkojuma nomaiņa. Tiek izstrādāts projekts energoefektivitātes uzlabošanai – siltumapgādes modernizācijai.

Izglītības iestāde rūpējas, lai klašu telpas būtu piemērotas izglītojamo skaitam, būtu ekspluatācijas kārtībā un atbilstu sanitāri higiēniskajām normām. Vasaras periodā tiek veikti telpu kosmētiskie remontdarbi, atjaunots bojātais un novecojušais aprīkojums. Iestādē ir atbilstošs apgaismojums klasēs un citās telpās, ir optimāla temperatūra, telpas tiek regulāri vēdinātas.

Ekonomiskākai un efektīgākai elektroenerģijas izmantošanai skolā koridoros un gaitēnos uzstādam gaismas ķermeņus ar sensoro ieslēgšanās funkciju. Telpu pārbaudi regulāri veic Veselības inspekcijas darbinieki, sniedzot savu atzinumu par telpu atbilstību normatīvo aktu prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība telpu un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai.

Telpu sakopšanu nodrošina tehniskie darbinieki un arī izglītojamie piedalās telpu (gaitēnu, internāta istabu, klašu) sakopšanā. Tiek rīkotas talkas un sanitārās dienas.

Klašu telpas nodrošinātas ar jaunām, ērtām un funkcionālām mēbelēm – soliem, krēsliem, plauktiem, atbilstošiem izglītojamo vecumam un augumam. Mēbeļu klāsts gadu no gada tiek atjaunots un papildināts.

Visas telpas ir drošas, marķēti un norādīti evakuācijas ceļi, kā arī ugunsdzēsamo aparātu atrašanās vietas, atjaunota zibens aizsardzības sistēma izglītības iestādes ēkā. Ir nodrošinātas rezerves izejas un brīva piekļuve tām. Aktualizēta ugunsdrošības instrukcija un pārstrādāti evakuācijas plāni, atbilstoši jaunā ugunsdzēsības likuma prasībām.

Pēdējo 5 gadu laikā veikti vērīenīgi darbi izglītības iestādes fiziskās vides sakārtošanā: 6. korpuss pielāgots izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām, veikta logu un durvju nomaiņa saimnieciskajā zonā, 4. un 5.korpusa 2 un 3.stāva izglītojamo dzīvojamo istabu remonts, medicīnas korpusa telpu un gaitēna remonts, kāpšanas sienas uzstādīšana sporta zālē, jauna rehabilitācijas aprīkojuma iegāde, mēbeļu un aksesuāru izgatavošana medicīnas korpusam, ēdināšanas bloka remonts, sālssistabas izbūve, kāpņu telpas remonts, karjeras konsultanta kabineta remonts, elektroniskā sporta spēļu tablo un elektroniskā pulksteņa iegāde un uzstādīšana sporta zālē, gāzes apkures katla iegāde, audio – relaksācijas un masāžas telpu aprīkojuma nokomplektēšana, apskanošanas aparatūras iegāde izglītības iestādes aktu zālei, žalūziju uzstādīšana medicīnas korpusā, kabinetos un aptumšojošo žalūziju ierīkošana aktu zālē, virtuves aprīkojuma un ēdamzāles sadales stenda iegādāšanās un uzstādīšana. 5. korpusa 2. un 3. stāva iebūvējamo mēbeļu izgatavošana un uzstādīšana, internāta telpu un gaitēna mēbeļu iegāde, mēbeļu iegāde sākumskolas internāta telpām – 6.korpusa 2., 3.stāva un audzinātāju istabas, gultas pārklāju un veļas iegāde internātam, uzstādīta elektroniskā atslēga ieejas durvīm, pirmsskolas gaitenī un 1 korpusa gaitenī, pamatskolas pedagogu atpūtas istabai, sākumskolas garajā gaitenī, sākumskolas metodiskajā telpā, izglītības iestādes ieejas labiekārtošanas darbi (bruģis), 3 korpuss un 1.korpuss pielāgots pirmsskolas izglītības vajadzībām. Pilnībā izremontēts telpu bloks, kurā atrodas zēnu darbmācības un matemātikas kabinets, instrumentu un materiālu noliktavas, gaitenis. Šis telpu bloks aprīkots ar ugunsdrošības un apsardzes sistēmas signalizāciju, videonovērošanu. Pēc iestādes arhīva telpu remonta, tur uzstādīta ugunsdrošības un apsardzes signalizācija. Izglītības iestādē darbojas vadu un bezvadu interneta līnijas, iekšējā telefona līnija.

Veicot kosmētisko remontu un citus sanitāri tehniskos remontdarbus, kā arī iegādājoties mēbeles un citu aprīkojumu 2. korpusa 3. stāva telpas sagatavotas pirmsskolas audzēkņu vajadzībām.

Uzstādīts žogs starp sporta laukumu un pārejo izglītības iestādes teritoriju. Nožogota teritorija, kas ietver pirmsskolas un sākumskolas rotaļu laukumu. Ar shematisko informācijas zīmi aprīkota iebrauktuve iestādes teritorijā. Apzīmētas arī ugunsdzēsības ūdens ņemšanas vieta un evakuācijas pulcēšanās laukums.

Pirmskolas izglītības iestādē uzstādīta moderna gaismas un skaņu aparatūra, šis darbs turpinās arī izglītības iestādes aktu zālē

Pabeigts sienu remonts izglītības iestādes aktu zālē turpinās skaņas, gaismu un projecēšanas aprīkojuma modernizēšana. Zāles skatuves daļa atjaunota, uzstādīta jauna dekorāciju uzstādīšanas mehānika, nomainīti iekšējie skatuves aizkari. Sākumskolas un pirmsskolas speciālās grupas ģērbtuvēs uzstādīti elektriskie āra drēbju un apavu žāvēšanas skapji. Visos internāta korpusos izvietotas veļas mazgājamās mašīnas.

Izglītības iestādes teritorijā izvietotas informatīvas norādes par izglītības iestādes teritoriju, ātrumu, ierobežojušas zīmes, stāvlaukums vieglajām automašīnām. Pievadošie ceļi ir asfaltēti un regulāri tiek uzturēti kārtībā. Realizējot Stopiņu novada Domes projektu, būtiski uzlabojusies izglītības iestādes pievadceļu kvalitāte. Uzbūvēts jauns tilts ar gājēju celiņu pār Mazās Juglas upi. Ceļam, kas šķērso iestādes teritoriju uzklāts asfalta segums. Noasfaltēts pievadceļš pie pirmsskolas izglītības iestādes. Izglītojamo drošībai izvietotas ātruma ierobežošanas zīmes, izveidota pāreja, novietoti “guļošie policisti”, uzstādītas drošības barjeras. Izveidota speciāla stāvvietā autobusam, kas pārvadā izglītojamos. Teritorijas apsardzi un pārraudzību nodrošina apsardzes darbinieki. Pie izglītības iestādes dežuranta atrodas signalizācijas pults, lai nepieciešamības gadījumā izsauktu pašvaldības policiju.

Izglītojamie regulāri tiek iesaistīti teritorijas uzkopšanā ikdienā un arī organizētajās talkās rudenī un pavasarī. Pirms pasākumiem izglītojamie tiek mudināti veidot tematiskus dekorējumus. Ziemassvētkus gaidot vienmēr notiek konkurss “Ziemassvētki manā istabā” internāta telpās un dekoru veidošana gaiteņos. Ikdienā izglītojamie tiek mudināti uzturēt tīras un kārtīgas izglītības iestādes telpas, savākt un sakārtot aiz sevis neatstājot nekārtības. Pēc talkām un konkursiem izglītojamie vienmēr tiek uzslavēti un apbalvoti, kas dod lielāku motivāciju un apziņu rīkoties pareizi. Lielākā daļa pedagogu aptaujā atzīst, ka viņi ir apmierināti ar izglītības iestādes telpu tīrību un kārtību. Tāpat lielākā daļa aptaujāto izglītojamo vecāku apmierina izglītības iestādes telpu iekārtojums, aprīkojums, tīrība un kārtība, kā arī vecāki atzīst, ka izglītības iestādes teritorija ir sakopta.

Stiprās puses:

1. Lepojamies ar izglītības iestādei piederošo teritoriju, kura ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā.
2. Lepojamies, ka izglītības iestādes telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras.

Turpmākā attīstība:

1. Piesaistīt finanšu resursus izglītības iestādes sporta laukuma rekonstrukcijai.
2. Izglītojamo dzīves prasmju apguvei nepieciešamā mācību aprīkojuma papildinājums.
3. Turpināt darbu pie izglītības iestādes klašu, gaitēņu un vestibila estētiskās un funkcionālās piemērotības izveidošanas izglītojamajiem un apmeklētājiem
4. Pastaigu celiņu sakārtošana un solu uzstādīšana izglītības iestādes teritorijā.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

JOMA – 6. IESTĀDES RESURSI

Kritērijs – 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādes telpas ir atbilstošas visu licencēto izglītības programmu realizēšanai. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam, un augumam un ir piemērota izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

Mācību priekšmetu kabineti ir apgādāti ar mācību satura apguvei nepieciešamiem mācību līdzekļiem un modernām tehnoloģijām, kas ļauj stundās regulāri izmantot datorus, arī portatīvos datorus, projektorus, dokumentu kameras, interaktīvās tāfeles, kodoskopus, videoiekārtas, kā arī elektroniskos mācību materiālus. Mācību materiālu izdrukai un pavairošanai pieejamas tīkla drukas ierīces un kopētāji (A4, A3) un jaudīgi kopētāji. Pieejams skeneris un laminētājs. Izglītības iestādes mācību un audzināšanas procesa, pasākumu un pieredzes fiksēšanai pieejama videokamera un fotoaparāti. Arvien biežāk pedagogi izmanto digitālos mācību rīkus, tāpēc izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem ir nodrošināta pieeja – izdevniecības Lievārds digitālajam rīkam www.soma.lv, kā arī aktīvi izmanto izglītības portālu www.uzdevumi.lv. Attālināto mācību laikā pedagogi aktīvi izmantoja izdevniecības Zvaigzne ABC digitālos mācību materiālus, vienoto izglītības iestādes platformu gmail vidē.

2016./2017.m.g. tika izbūvēts optiskais tīkls, kas ļauj sekmīgāk organizēt bezvadu interneta tīklu izglītības iestādē, pakāpeniski ierīkojot bezvadu interneta iespējas izglītības iestādē.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošo mācību un audzināšanas literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Tiek iegādāta papildus literatūra, specializēti periodikas izdevumi, digitāli mācību līdzekļi un resursi. Iestāde turpmākajiem trim gadiem ne vēlāk kā divas nedēļas pirms kārtējā mācību gada beigām saskaņā ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes ieteikumu un direktora rīkojumu apstiprina izglītības programmas īstenošanai izmantojamo mācību literatūras sarakstu. Grozījumus apstiprinātajā izmantojamās

literatūras sarakstā izdara vienu reizi mācību gadā ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību gada beigām.

Informācijas tehnologiju pielietojums dod iespēju dažādot stundas norisi un diferencēt darbu, ieinteresēt izglītojamos mācību vielas apguvē, māca izglītojamajiem strādāt radoši un atlasīt nepieciešamo informāciju, prezentēt savu darbu, uztur saikni ar reālo dzīvi, uzdevumu izpildē attīsta logisko domāšanu un pilnveido patstāvīgās mācīšanās prasmes.

Izglītības iestādē ir telpas sākumskolas klasēm, nepieciešamie mācību priekšmetu kabineti pamatskolai un telpas pirmsskolai. Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst mācību procesa prasībām un katras telpas specifikai. Telpas tiek vizuāli labi uzturētas. Izglītības iestāde iedalītā budžeta ietvaros katru gadu pēc plāna tiek veikts kosmētiskais un kapitālais telpu remonts.

Izglītības programmu realizācijai un ārpusstundu aktivitātēm ir piemērota sporta zāle ar izveidotu alpīnisma kāpšanas sienu, aktu zāle pasākumu organizēšanai atbilstoša bibliotēka un lasītava. Pēdējos gados būtiski uzlabotas izglītības iestādes izglītojamo dzīvojamās internāta istabas un medicīnas korpusa telpas. Internāta telpas izvietotas korpusu otrajos un trešajos stāvos. Internāta telpās ir ierīkotas atpūtas telpas, audzinātāju telpas un istabas izglītojamajiem. Katrā istabā vidēji dzīvo divi līdz trīs izglītojamie. Ir labierīcību telpas ar vairākām dušās un veļas mašīnu. Izglītojamo veselības uzlabošanai izglītības iestādē ierīkota – sāls istaba, 6.korpuss pielāgots izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām, ierīkots lifts, ūdens (pērļu vanna) terapijas telpas izveidošana, audio – relaksācijas telpas izveide.

Izglītības iestādē ir atbilstošas telpas izglītojamo ēdināšanai. Ēdināšanu nodrošina izglītības iestādes algots personāls. Ir iekārtotas telpas atbalsta personālam – psiholoģiem, logopēdiem, sociālajām pedagogam, speciālajam pedagogam, karjeras konsultantam, kā arī metodiskie kabineti pirmsskolai, sākumskolai un pamatskolai.

Sanitārie mezgli un koplietošanas telpas ir izremontētas un iekārtotas atbilstoši higiēnas prasībām.

Izglītības iestādes saimnieciskās darbības nodrošināšanai iegādāta piekabe un sniega pūtējs, tiek atjaunots galdniecības un santehnikas instrumentu klāsts. Reaģējot uz pagrabu applūšanu pavasaros, uzstādīti divi ūdenssūkņi.

Izglītības iestādē ir noteikta kārtība telpu izmantošanai. Izglītības iestādē ir izstrādāts telpu noslogotības grafiks.

Izglītības iestādei ir izstrādāti vairāki projekti telpu un infrastruktūras sakārtošanai, kā „Upesleju internātpamatskolas - rehabilitācijas centra pievadceļu rekonstrukcija”, izglītības iestādes teritorijas inženiertopogrāfiskais plāns, kā arī teritorijas apzaļumošana un labiekārtošana, atpūtas zaļās zonas (terārija) izveides uzsākšanas plāns, 7.korpusa renovācijas plāns.

Telpas izglītības programmu īstenošanai

Nosaukums	Skaitis	Platība
Mācību telpas	21	1171.7 kvm.
Bibliotēka	1	33.7 kvm
Lasītava	1	51,9 kvm
Sporta zāle	1	263.3 kvm
Svētku (aktu) zāle	1	266.9 kvm
Telpas (darbnīcas) praktisko profesionālo iemaņu apgūšanai	3	192.1 kvm
Internāta telpas (atpūtas telpa, istabas)	100	180 kvm
Telpas pedagoģiskā atbalsta personāla (<i>piem., skolotājs logopēds, izglītības psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, karjeras konsultants</i>) sniegto pakalpojumu nodrošināšanai	7	102.0 kvm
Telpas rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai	7	150.7 kvm
Telpas medicīniskās aprūpes nodrošināšanai	5	70.9 kvm.
Ēdnīca	1	297.3 kvm
Garderobe	6	102.3 kvm
Pirmsskolas izglītības telpas kopā (grupas, gaiteni, wc, zāle, metodiskais kabinets, logopēda kabinets, guļamtelpas, garderoberes, noliktavas)	32	924.2 kvm

Izglītības iestādē ir visi izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie materiāltehniskie resursi un iekārtas. Iestādē ir mūsdienīgi aprīkoti mūzikas, latviešu valodas, matemātikas, vēstures, mājturību un tehnoloģiju, dabaszinību, angļu valodas, krievu valodas, sākumskolas mācību kabineti un pirmsskolas telpas.

Mācību telpās ir pieejami personāl datori, videoprojektori, vairāki interaktīvie ekrāni, dokumentu kameras, magnetofoni, TV, skeneri, video kameras, pakāpeniski tiek veidota arī mobilā datorklase (planšetes). Mācību procesam pedagogi un izglītojamie var izmantot printerus, fotoaparātus, kopētājus, skeneri, grāmatu un burtnīcu apvākojamo iekārtu.

Mācību procesam nepieciešamo literatūru nodrošina iestādes bibliotēkas fonds. Mācību grāmatu iegāde tiek plānota metodiskajās komisijās, to organizē izglītības iestādes bibliotekāre. Izglītojamie tiek nodrošināti ar visām mācību grāmatām, dienasgrāmatu, daļēji ar kancelejas piederumiem. Izglītības iestādes bibliotēkā izglītojamajiem un pedagogiem pieejami jaunākie preses izdevumi, daiļliteratūra, uzzīņu literatūra, enciklopēdijas, vārdnīcas un metodiskā literatūra. Bibliotēkas telpa tiek izmantota arī mācību procesā un ārpustundu laikā. Regulāri un plānveidīgi tiek atjaunots mācību līdzekļu un daiļliteratūras fonds.

Modenizējot apmācības tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā turpina aktīvi izmantot izglītības risinājuma komplektus Lego WeDo – konstruēšanas un algoritmiskās domāšanas attīstībai, speciālisti turpina izmantot 3D pildspalvas, iegādāti jaunāko risinājumu Lego WeDo2 komplekti.

Sporta zāle ir aprīkota ar nepieciešamo sporta inventāru, tai skaitā slēpošanas inventāru. Sporta nodarbībām ir iespējams izmantot arī fizioterapijas telpu medicīnas korpusā.

Izglītojamie personīgās mantas uzglabā individuālajos skapīšos, kuri izvietoti izglītības iestādes gaitenīs un izglītības iestādes internāta istabu bīdāmajos skapjos.

Pasākumu organizēšanai ir mūsdienīgi aprīkota aktu zāle, tai skaitā apskaņošanas aparatūras, gaismas iekārtas un telpas aptumšošanas izmantošana nepieciešamības gadījumā. Iegādātas jaunas elektriskās klavieres.

Specializētajos mācību kabinetos ir izstrādāti darba drošības noteikumi, tie atrodas redzamā vietā, un izglītojamie ar parakstiem ir apliecinājuši, ka ir ar tiem iepazinušies.

Visi materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā. Atbildīgās personas iestādē veic materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti. Notiek regulāra materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu apkope un remonts. Par iestādes iekārtu apkopēm un uzturēšanu kārtībā ir noslēgti līgumi ar dažādām organizācijām.

Stiprās puses:

1. Internāta istabu izremontēšana un aprīkošana speciālās izglītības izglītojamajiem
2. Pasākumu organizēšanai ir mūsdienīgi aprīkota aktu zāle, tai skaitā apskaņošanas aparatūras, gaismas iekārtas un telpas aptumšošanas izmantošana nepieciešamības gadījumā.

Turpmākā attīstība:

1. IKT aprīkojuma (interaktīvie ekrāni, planšetdatori) papildināšana.
2. Logopēdiskā kabineta pilnveidošana.

Vērtējuma līmenis – ļoti labi

Kritērijs – 6.2. Personālrесursi

Kritērijs «**Personālrесursi**» mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam **«labi»**. To apliecina šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020. mācību gadā – **pedagogu un atbalsta personāla profesionālā kompetence**, izglītības iestādē strādāja 56 augsti kvalificēti pedagogi, t.sk.29% ar maģistra grādu, 13% ieguvuši pedagoga darba kvalitātes pakāpi. 50 pedagogi (tai skaitā 12 pirmsskolas pedagogi) no 56 pedagogiem strādāja ar pilnu slodzi un spēja nodrošināt caurviju prasmes mācību un audzināšanas procesā.
- Izglītības iestādē bija pieejams labs nodrošinājums ar augstas kvalitātes atbalsta personālu. Izglītības iestādē strādāja – 2 psihologi (1,5 likmes), 2 logopēdi (1.5 likmes), 1 sociālais pedagogs, 2 speciālie pedagogi, 1 bibliotekāre, 1 karjeras konsultants (0.5 likmes), 1 pirmsskolas izglītības metodīķis, kuri regulāri, saskaņā ar darba plānu 2019.2020. mācību

gadam apmeklēja mācību stundas, lai palīdzētu pedagogiem apzināt izglītojamo atbalsta vajadzības un risinātu problēmsituācijas.

- Par kritērija kvalitāti liecina tas, ka Izglītības iestādē ir izstrādāts “Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns”, kurš septembra mēnesī ir pārskatīts un aktualizēts. Pedagogi sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi.

- Pedagogu profesionālās kompetences Pilnveide 2019./2020. mācību gadā:

Izglītības programma	Pedagogu skaits izglītības programmā	Pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	15	5 pedagogi mācās augstākajās pedagoģiskajās programmās 12 pedagogi ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē
Speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	4	4 pedagogi ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē
Pamatizglītības programma. Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām. Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.	37	4 pedagogi mācās augstākajās pedagoģiskajās programmās. 35 pedagogi ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē.

- Par kritērija kvalitāti liecina tas, ka izglītības iestādē ieviesta “Kārtība par pedagoga darba pašnovērtējumu pamatjomās” Pedagogi individuāli un kopā ar vadību kritiski izvērtē, cik efektīvs bijis darbs, lai sasniegtu rezultātus. Pēc Pedagogu iesniegto Pašnovērtējumu pamatjomās analīzes, veidojam Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumu.

- Par kritērija kvalitāti liecina tas ka, saskaņā ar Stopiņu novada domes iekšējiem noteikumiem “Prēmēšanas nolikums” katru mācību gadu izglītības iestādē tiek vērtēta katra darbinieka kompetences (darba pienākumi un uzdevumu izpilde, profesionālās zināšanas, sadarbības prasme, plānošanas un kontroles prasme, komunikācijas prasme, orientācija uz attīstību, vajadzības kvalifikācijas paaugstināšanā un darba rezultāti kopumā). No 2019. gada 16. decembra Darbinieku profesionālo kompetenču un darba rezultātu 2019. gada izvērtēšanas komisijas sēdes protokola Nr.1 var secināt, ka darba kvalitātes izpildes novērtējums 125 punkti jeb 75% ir 20 pedagogiem, 120 punkti jeb 70% 6 pedagogiem, 113 punkti jeb 65% 5 pedagogiem, 107 punkti jeb 50% 2 pedagogiem. Visu pedagogu darbības kvalitāte ir novērtēta kā laba.

- Veselības aprūpi nodrošināja – ārsts psihiatrs (0,4 likmes) ārsts rehabilitologs (0,6 likmes), 3 medmāsas, 1 masiere (0,5 likmes), 1 fizioterapeits.
- Par kritērija kvalitāti liecina tas, ka 2 pedagogi un 2 atbalsta personāla darbinieki spēj organizēt un vadīt Latvijas augstskolu pedagoģisko programmu studentu prakses (*Pamatojums noslēgtie līgumi ar augstskolām par studējošā prakses nodrošināšanu*).
- Viss atbalsta personāls spēja sniegt konsultācijas, metodisku un pedagoģisku palīdzību citu izglītības iestāžu pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.
- Par kritērija kvalitāti liecina tas, ka izglītības iestādē 2019./2020. mācību gadā noslēgti ERASMUS+ četri Finansējuma Līgumi ar Valsts izglītības attīstības aģentūru par skolu apmaiņas partnerības projektu īstenošanu. (*Pamatojums noslēgtie līgumi VIAA un izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.upeslejuskola.lv publicētie materiāli*).
- Izglītības iestādē darbojas 4 metodiskās komisijas. Tajās pedagogi dalās pieredzē ar gūto tālākizglītības kursos un ar labās prakses piemēriem. Atbilstoši metodiskā darba prioritātēm mācību gada laikā tiek izstrādāti metodiskie materiāli, kurus prezentē pedagogu sanāksmēs (*Pamatojums metodisko komisiju dokumentācija*).

Kritērija «**Personālresursi**» stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020. mācību gadu:

- Izglītības iestādes pedagoģiskais, medicīniskais, atbalsta personāls spēj nodrošināt kvalitatīvu mācību procesu un atbalstu izglītojamajiem.
- Izglītības iestādes personāls izprot un ar savu līdzdalību atbalsta izglītības iestādes dalību ERASMUS+ projektos.

Kritērija «**Personālresursi**» turpmākās attīstības prioritātes ir:

- Turpināt organizēt darbinieku profesionālo pilnveidi sasaistē ar izglītības iestādes attīstības mērķiem un individuālajām vajadzībām, organizējot mācīšanos grupās un sekmējot savstarpējo sadarbību.
- Turpināt darboties izglītības projektos un īstenot kompetenču pieeju mācību saturā.
- Saskaņā ar Stopiņu novada domes 2020. gada 22. janvāra lēmumu Nr.69 par Upesleju pamatskolas reorganizāciju - tipa un veida maiņu no speciālās pamatskolas uz vispārizglītojošo sākumskolu ar 15.07.2020., veikt organizatoriska, saimnieciska, reorganizatoriska veida izmaiņas izglītības iestādes darbībā, veicot nepieciešamās darbības un atbilstošus grozījumus, atbilstoši apstiprinātajam reorganizācijas plānam.

JOMA – 7. IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

Kritērijs – 7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes misija: izglītot izglītības iestādes izglītojamos izglītības iestādes mācību vidē pilnvērtīgai dzīvei sabiedrībā.

Izglītības iestādes mērķi: Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatzglītības standartos noteikto mērķu sasniegšanu, īsteno speciālās izglītības attīstības koncepciju. Radīt iespējas un apstākļus izglītības iestādes izglītojamajiem iegūt savam veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību, vienlaikus nodrošinot izglītojamo pedagogiski psihologisko un ārstniecisko korekciju, sagatavotību darbam un dzīvei sabiedrībā.

Izglītības iestādes vadība mērķtiecīgi plāno, organizē un īsteno iestādes darba kontroli un izvērtēšanu. Pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta: izglītības iestādē pašvērtēšanas process tiek veikts mācību gada laikā, izzinot mācību satura, mācību metodiskā darba, mācīšanas un mācīšanās, mācību sasniegumu, atbalsta izglītojamajiem kvalitāti, vērtējot izglītības iestādes vidi un resursus, vadības komandas darbu. Rezultāti tiek apkopoti un pārrunāti pedagoģiskās padomes sēdē mācību gada noslēgumā, aizpildot pedagoga pašvērtējumu anketu, sniedzot metodisko komisiju, atbalsta personāla darba un izglītības un audzināšanas jomas pārskatus, izvērtējot izglītojamo sasniegumus mācību darbā ikdienā un izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos, kā arī interešu izglītībā. Mācību gada laikā veiktās izglītojamo un izglītojamo vecāku aptaujas, pedagogu aptaujas, izvērtējums metodiskajās komisijās, pedagoģiskā atbalsta grupā un vadības komandā veido izglītības iestādes pašvērtējuma un tālākās attīstības plānošanas pamatu.

Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu pašvērtējuma anketa, kas saistīta ar izglītības iestādes darba attīstības prioritāšu izvērtējumu un individuālu attīstības mērķu izvirzīšanu. Tā kā pašvērtēšanas procesā ir iesaistīts pedagoģiskais un atbalsta personāls, tad par izglītības iestādes darba stiprajām un attīstamajām pusēm informācija ir zināma un pieejama, un tiek izmantota turpmākajā izglītības iestādes darbā. Izglītības iestādes kolektīvs kopumā pozitīvi uztver apzinātās problēmas, kas parādījās pašvērtēšanas procesā.

Izglītības iestādes darba izvērtējums, gada plāns un attīstības plāns ir izvietots izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.upeslejuskola.lv, papildu informācija – skolvadības sistēmā “e-klase”, līdz ar to šī informācija ir pieejama visiem interesentiem. Ar izglītības iestādes darba kvalitātes izvērtējumu tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki – izglītības iestādes vecāku sapulcē, izglītības iestādes padomes sanāksmēs. Pašnovērtējuma ziņojums katru gadu tiek aktualizēts.

Lai īstenotu izglītības iestādes misiju un mērķus, nākamajam attīstības plānošanas posmam izvirzītas šādas prioritātes: speciālās izglītības iestādes attīstības centra statusa iegūšana, izglītības iestādes dalība mācību satura aprobācijas projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā”. Izglītības iestādes attīstības plānā prioritātes izvirzītas 3 gadiem, to realizācijas plāns izvērstis un precizēts 3 gadiem, noteikti mērķi, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti. Izglītības iestāde plāno

savu attīstību saskaņā ar valsts un Stopiņu novada attīstības virzieniem un konkrētām izglītības iestādes vajadzībām. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver konkrētus, sasniedzamus mērķus, rezultātu novērtēšanas kritērijus un detalizētu uzdevumu izpildes gaitu katram mācību gadam. Attīstības plāna īstenošanai noteiktas atbildīgās personas. Attīstības plāns ir pārdomāts un reāls. Prioritātes izvirzītas, ņemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus, iepriekš veikto darbu, izglītojamo skaita prognozes, pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus.

Divas reizes mācību gadā tiek organizētas izglītības iestādes vecāku sapulces, izglītības iestādes padomes sēdes, visam izglītības iestādes kolektīvam tiek organizētas kopīgas sanāksmes, kurās tiek sniegta informācija par izglītības iestādes plānoto attīstības gaitu, uzklauti izglītojamo, izglītojamo vecāku un pedagogu ieteikumi un priekšlikumi. Mācību gada noslēgumā izvērtēta izglītības iestādes darba kvalitāte: apzināti sasniegumi un problēmu jautājumi, kuriem pievēršama uzmanība turpmākajā darbā. Katra mācību gada sākumā izglītojamo vecāki saņem informāciju par plānoto attīstību un norisēm izglītības iestādē. Izglītības iestādes Attīstības plāns pieejams arī skolotāju istabā. No izglītības iestādes vadības puses notiek regulāra attīstības plāna ieviešanas procesa uzraudzība un kontrole.

Lielākā daļa aptaujāto pedagogu atzīst, ka izglītības iestādes vadība aktīvi prasa, lai visi izglītības iestādes kolektīvā dalītos ar idejām izglītības iestādes darba kvalitātes uzlabošanai, un veiktās darbības ir mērķtiecīgas. Pedagogi jūtas droši, pārsprīžot grūtības darbā ar izglītības iestādes vadību. Sakarā ar izglītības iestādes reorganizāciju par vispārīzglītojošo sākumskolu nepieciešams izstrādāt jaunu Attīstības plānu, paredzot galvenās prioritātes, vērtības.

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādes darba izvērtējums un turpmākā attīstība tiek plānota reāli iesaistot visu pedagogisko kolektīvu.
2. Strukturēti plānots darbs veicina izglītības iestādes tālāko izaugsmi.
3. Noris sadarbība ar izglītības iestādes koleģiālām institūcijām.
4. Izveidota pašvērtēšanas sistēma.
5. Izglītības iestādes pedagogiskais kolektīvs tiek iesaistīts izglītības iestādes mērķu un vīzijas apspriešanā un izvirzīšanā.

Turpmākā attīstība:

1. Izglītības iestādes padomes izveidošana un iesaistīšana jaunās sākumskolas attīstības plānošanā un pašvērtēšanas procesā.
2. Izstrādāt Attīstības plānu, paredzot galvenās attīstības prioritātes, iestādes vērtības.
3. Uzsākt izglītības iestādes pašvērtēšanu, atbilstoši jaunajai pašvērtēšanas metodikai vispārējā izglītībā.

4. Pašvērtēšanas procesā izmantot elektroniskās aptaujas - EDURIO sistēmā.

Vērtējums – Ļoti labi

Kritērijs - 7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādes vadības darbs ir strukturēts, pārskatāms, katram vadītājam ir deleģēta atbildības joma un uzticētas noteiktas funkcijas. Vadības komandu veido izglītības iestādes direktore, vietnieki izglītības jomā ar deleģētām funkcijām: mācību un metodiskajā darbā, audzināšanas un ārpusstundu, un interešu izglītības darbā, IKT jomā, saimnieciskās daļas vadītājs, pirmsskolas metodiķe, ārsts, ēdnīcas vadītāja.

Izglītības iestādē darbojas 5 metodiskās komisijas (sākumsskolas, pirmsskolas, informāciju tehnoloģijas un zinātnes, valodu, cilvēks, sabiedrība un māksla, kuru vadītāji apvienoti Metodiskajā padomē. Atbalsta personāla speciālisti (2 izglītības psihologi, sociālais pedagogs, 3 speciālie pedagogi, 2 speciālie izglītības skolotāji, 3 medicīnas māsas, ārsts – psihiatrs, ārsts – rehabilitologs, masieris, karjeras konsultants, 2 logopēdi, bibliotekāre, fizioterapeits un 8 nakts aukles) apvienoti Pedagogiskā atbalsta grupā. Izglītības iestādē ir bibliotēka.

Lai īstenotu demokrātijas principus izglītības iestādē, izveidota Izglītojamo pašpārvalde un Izglītības iestādes padome, darbojas Pedagoģiskā padome un LIZDA pirmorganizācija.

Visu struktūrvienību darbība ir reglamentēta.

Izglītības iestādes personāls ir iepazīstināts ar Ministru kabineta 2016. gada 15. jūlija noteikumiem Nr. 480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”, atbilstoši tiem izstrādāts izglītības iestādes Audzināšanas darba programma, kura tiek realizēta saskaņā ar izvirzītajām prasībām. Izglītības iestādē cieņpilni ir izvietota Latvijas Republikas valsts simbolika. Personāls apguvis profesionālās pilnveides kursus tikumiskajā audzināšanā. Izglītības iestādes ārpusstundu pasākumi ir saistīti ar Latvijas Republikas svētku un atceres dienām, latvisko dzīvesziņu. Vadība un personāls rosina un aktīvi iesaistās ar Latvijas vēsturi saistītos projektos un pasākumos. Izglītojamie tiek audzināti par Latvijas Republikai lojāliem pilsoņiem, mācīti ievērot Satversmē noteiktās, vispārcilvēciskās vērtības un ētikas normas.

Lai pilnveidotu izglītības iestādes darbību un kvalitātes kultūru, izglītības iestādē tiek organizēta projektu darbu izstrāde, kas sekmējusi izglītojamo patstāvīgu prezentāciju veidošanas un uzstāšanās prasmju attīstību, izpratni par projekta izstrādi un darbu komandā. Lai koordinētu izglītības iestādes metodisko darbu, izglītības iestādē izveidota Metodiskā padome. Viens izglītības iestādes audzināšanas darba virzieniem ir izglītojamo iesaiste Karjeras izglītības un labdarības pasākumos, kultūras vērtību izzināšanas projektos.

Izglītības iestādes dalība projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā” pedagogiem deva iespēju mācīties kompetenču pieeju izglītības procesā, kas paredz plašāku un dziļāku pedagogu sadarbību, kā arī sekmē tādu mācīšanos, kurā izglītojamais gūst prieku. Pedagogi tiekas vairākas reizes mēnesī pa grupām, lai reflektētu par paveikto.

Izglītības iestādē ir izstrādāti visi nepieciešamie reglamentējošie dokumenti, tie atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes nolikums apstiprināts 03.06.2020. gadā.

Izglītības iestādes vadība sadarbojas gan ar Izglītojamo pašpārvaldi, gan ar Izglītības iestādes padomi. Izglītojamo pašpārvalde organizē ārpusstundu pasākumus, vada tos, piedalās Izglītības iestādes padomes darbā, izsaka priekšlikumus izglītības iestādes darbībai. Izglītojamo pašpārvaldei ir sava telpa un konsultanta pienākumus veic direktores vietniece izglītības jautājumos. Izglītības iestādes padome ir veidota atbilstoši normatīvo aktu prasībām, sapulcējas 2 reizes gadā, sanāksmēs piedalās vadības pārstāvji, sanāksmes tiek protokolētas. Sanāksmēs tiek apspriesti izglītības iestādes attīstības jautājumi, budžeta izlietojums, izglītības iestādes kvalitāte, kā arī izglītības iestādes piedāvājums izglītojamo ar speciālām vajadzībām atbalstam un izaugsmei. Abām koleģiālām institūcijām ir ar izglītības iestādes direktori saskaņotas kārtības.

Lai vērtētu pedagogu darba kvalitāti, tiek hospitētas mācību stundas un nodarbības, klases stundas un interešu izglītības nodarbības, veiktas individuālas sarunas un organizētas metodisko komisiju sanāksmes. Mācību gada ietvaros izglītības iestādes direktore organizē individuālas sarunas ar darbiniekiem un vadību. Pedagogiskais un atbalsta personāls veic sava darba izvērtējumu un pašvērtēšanu – saistītu ar pedagogiski metodisko darbu un ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā. Ir izstrādāti reglamentējoši dokumenti pedagogu darba kvalitātes vērtēšanai un materiālajai stimulēšanai.

Izglītības iestādes direktore un direktores vietnieki izglītības jomā, pirmsskolas metodiķe, metodiskās komisijas, saimnieciskās daļas vadītājs, izglītības iestādes bibliotekāre, atbalsta personāls plāno darbu izglītības iestādē, ko vada, koordinē un pārrauga vadības komanda. Vadības komandas sanāksmes notiek katru otrdienu, tās tiek plānotas un protokolētas. Par pieņemtajiem lēmumiem, to izpildi personāls tiek informēts 2 reizes mēnesī informatīvajās sanāksmēs, arī elektroniski, pedagogiskās padomes sēdēs, Metodiskās padomes sanāksmēs. Izglītības iestādē ir saliedēta vadības komanda, tās darba pamatā ir demokrātiska pieeja visu jautājumu risināšanā. Atbilstoši vadītāju funkcijām un deleģētajiem pienākumiem organizatoriskie, pedagogiskie, saimnieciskie jautājumi, problēmu situācijas, nepieciešamie atbalsta pasākumi tiek risināti, savstarpēji sadarbojoties, atbilstīgi iesaistot klases/grupas pedagogus, internāta pedagogus, izglītojamo vecākus, izglītojamos, izglītības iestādes personālu. Pateicoties regulārai sadarbībai, iestādē ir izveidojusies labvēlīga un pozitīva vide. Lielākā daļa aptaujāto pedagogu atzīst, ka ar izglītības iestādes vadību var pārrunāt darba jautājumus un

saņemt atbalstu, brīvi komunicēt. Neraugoties uz noteiktajiem vadītāju pieņemšanas laikiem, jautājumi tiek risināti uzreiz un apmeklētāji pieņemti ārpus tiem.

Izglītības iestādes vadība sekmē un atbalsta Latvijas Republikas Satversmē noteiktās vērtības, tai lojālu uzskatu iedzīvināšanu mācību un audzināšanas procesā, sadarbojoties ar Latvijas valsts un pašvaldības institūcijām, sabiedriskajām organizācijām, kurām ir politiski neitrāla attieksme un nevainojama reputācija. Izglītības iestādes sadarbības partneri tiek rūpīgi izvērtēti. Izvēlētās mācību un audzināšanas metodes, materiāli, izglītības saturs un mācību literatūra ir atbilstoša šīm prasībām.

Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro un iestājas par pedagogijas, ētikas, cilvēktiesību un humānisma principiem profesionālajā darbībā. Problēmu jautājumi tiek risināti, ievērojot saskarsmes kultūru, iesaistīto pušu tiesības, pienākumus, deleģēto atbildību jomu, kā arī izglītojamā intereses un speciālās vajadzības.

Izglītības iestādes kolektīva motivēšanas pamatā ir savstarpēja atvērtība, cieņa un profesionāla uzticēšanās, kuras vainagojums ir ikgadējais pasākums “Dejo, spēlē un dziedī ar skolotāju”. Izglītības iestādes vadība ir atvērta un atbalsta inovācijas kolektīvā, iesaistās projektu un pasākumu organizēšanā un īstenošanā, veido savstarpēji labvēlīgas un atbalstošas attiecības, organizējot arī kopīgus kolektīva pasākumus – gan izzinošus, gan uz personisku izaugsmi vērstus, gan mikroklimatu veidojošus. Tie ir arī visi izglītības iestādes pasākumi, kas ir īpaši emocionāli un saistoši un kuros labprāt piedalās izglītības iestādes bijušie un esošie darbinieki, kas ir pedagogu hobiju izstādes, kopīgi Ziemassvētku un Skolotāju dienas pasākumi, labās prakses piemēru izzināšanas braucieni pa Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm, kopīgi Metodisko komisiju profesionālās pilnveides pasākumi, visam izglītības iestādes kolektīvam kopīgas pedagogiskās padomes sēdes, izglītības iestādes jubilejas reizes. Sirsnīgas un draudzīgas ir kopīgas tikšanās valsts svētkos un izlaidumu svinībās. Izglītības iestādes vadība apsveic darbiniekus nozīmīgās dzīves jubilejās, izvirza valsts un pašvaldības apbalvojumiem.

Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu profesionālo pilnveidi, t.sk., papildus kvalifikācijas ieguvī, nodrošina iespēju pedagogiem iegūt pedagoga profesionālās darba kvalitātes novērtēšanas pakāpi.

Izglītības iestādes budžeta līdzekļa ietvaros materiāli stimulēti tiek gan izglītības iestādes pedagogiskie, gan administratīvi saimnieciskie darbinieki atbilstoši Darbinieku materiālās stimulēšanas kārtībai un pašvērtēšanas rezultātiem. Darbiniekiem izsniegtas veselības apdrošināšanas polises.

Izglītojamo mācību sasniegumi un uzvedība tiek izvērtēta un pārrunāta pedagogiskās padomes sēdēs 2 reizes mācību gadā, apkopojot ikdienas mācību un valsts pārbaudes darbu sasniegumus, uzteicot pozitīvu izglītojamo uzvedību, pārrunājot pedagogiskās padomes sēdēs klašu grupai,

kurās tiek aktualizēti izglītojamo problemātiskas uzvedības un mācīšanās jautājumi, klases un internāta pedagogu un atbalsta personāla individuālās sanāksmēs, kā arī 2 reizes mācību gadā kopā ar izglītojamo vecākiem pārrunājot individuālo attīstības plānu, atbalsta personāla, metodisko komisiju un vadības apspriedēs. Izglītojamie kopā ar vecākiem tiek aicināti uz sarunām ar sociālo pedagogu, mācību priekšmetu, internāta pedagogu, atbalsta personālu un vadību. Mācību priekšmetu pedagogi un internāta pedagogi divas reizes mācību gadā veic izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības izvērtējumu. Izglītības iestādes direktore regulāri pieprasa nepieciešamās ziņas par personālu Sodū reģistram. Izglītības iestādē ir kārtība par iesniegumu iesniegšanas kārtību. Izglītības iestādes vadība informatīvajās vecāku sanāksmēs informē vecākus par vecāku tiesībām piedalīties izglītības iestādes padomes darbā, par izmantojamajiem mācību līdzekļiem, materiāliem un metodēm, atbilstoši izglītojamā attīstībai un mācību priekšmeta specifikai.

Pedagogu darba slodzes tiek sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Turpmākajā vadības darba un personāla pārvaldības attīstībā nepieciešams sekmēt izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas veidošanos, izvēršot savstarpējās pieredzes problēmrisināšanas grupu darbību, koleģiālu sadarbību, attīstot pedagogu komandu un pāru darbu, pilnveidojot katra pedagoga mērķus un sniegumu individuālās sarunās ar darbiniekiem, visu izglītības iestādes darbinieku vienotu izpratni, attieksmi un rīcību nestandarta situācijās. Veidot izglītības iestādes kā organizācijas kultūru, uzsverot kompetenču pieejā balstītas izglītības principus.

Sakarā ar izglītības iestādes reorganizāciju – tipa un veida maiņu no speciālās pamatskolas uz vispārizglītojošo sākumskolu ar 15.07.2020., nepieciešams veikt vairākas organizatoriska, saimnieciska, reorganizatoriska veida izmaiņas izglītības iestādes darbībā – izglītības iestādes nolikuma izstrāde un saskaņošana,

Stiprās puses:

1. Izglītības iestādes iesaistīšanās projektā “Kompetencēs balstīta pieeja mācību satura īstenošanā”.
2. Mērķtiecīga un operatīva informācijas aprīte.
3. Vadība ir kompetenta un profesionāla savu pienākumu ietvaros.
4. Akīvi darbojas metodiskās komisijas.

Turpmākā attīstība:

1. Saskaņā ar Stopiņu novada domes 2020. gada 22. janvāra lēmumu Nr.69 par Upesleju pamatskolas reorganizāciju - tipa un veida maiņu no speciālās pamatskolas uz

vispārizglītojošo sākumskolu ar 15.07.2020., veikt organizatoriska, saimnieciska, reorganizatoriska veida izmaiņas izglītības iestādes darbībā, veicot nepieciešamās darbības un atbilstošus grozījumus, atbilstoši apstiprinātajam reorganizācijas plānam.

2. Izpratnes veidošana darbiniekos par izglītības iestādes pedagogu individuālo attīstības mērķi sasaistē ar izglītības iestādes stratēgisko plānu, vērtībām un personīgo sniegumu.
3. Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju un savu pienākumu izpildi.
4. Izglītības iestādes kā organizācijas, kas mācās veidošana un atbalsts pedagoga profesionālajai attīstībai.

Vērtējums – Ļoti labi

Kritērijs - 7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādes un dibinātāja un tā struktūrvienību sadarbība vērtējama kā pozitīva, lietīška un abpusēji ieinteresēta un attīstību veicinoša.

Lai īstenotu izglītības iestādes pamatdarbības mērķus un uzdevumus, noris regulāra sadarbība ar Stopiņu novada Domes speciālistiem. Nepieciešamības gadījumos sabiedrisko kārtību pie izglītības iestādes palīdz nodrošināt Stopiņu novada pašvaldības policijas darbinieki, pašvaldības policijas darbinieki pārrunā ar izglītojamajiem jautājumus par drošību dažādās situācijās.

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība ar citu Latvijas pašvaldību institūcijām – Sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām, Krīzes centriem, Pašvaldības un Valsts policiju. Sadarbībā ar tiem tiek veikti arī profilaktiski pasākumi – izglītojošas lekcijas, pārrunas, problēmjautājumu risināšana.

Izglītības iestādei ir produktīva sadarbība ar Nevalstiskajām organizācijām. Izglītības iestāde sekmīgi sadarbojas ar Valsts un pašvaldību pedagogiski medicīniskajām komisijām.

Izglītības iestāde sadarbojas ar sekojošām izglītības iestādēm, organizācijām, privātpersonām izglītojamo izglītošanā, brīvā laika organizēšanā, veselības uzlabošanā, labdarībā u.c. jomās: Biedrība “Radošā apvienība jauniešiem “Trepes” (brīvprātīgo darba popularizēšana, Pasaules Tuberkulozes diena, vasaras nometnes), „Papardes zieds” (nodarbību cikls par seksuālo un reproduktīvo veselību), Slimību profilakses un kontroles centrs (Nacionālais Veselību veicinošo skolu tīkls Latvijā), Galda hokeja federācija (galda hokeja turnīri izglītības iestādē), Latvijas paraolimpiskā komiteja (Paraolimpiskās dienas izglītības iestādē), SIA „BF-esse” zobārstniecības nodaļa (mutes dobuma higiēna un mutes profilaktiskā apskate izglītojamajiem un zobu ārstēšana izglītojamajiem), LU Juridiskās fakultātes studentu pašpārvaldi (ekskursiju, pēcpusdienu organizēšana), Centrs „Dardedze” (nodarbību cikls par pusaudžu savstarpējo vardarbību jeb mobingu), Pacientu biedrība „Dzīvības koks” (ginekologa nodarbības 7.-9.klašu meitenēm), Rīgas Domes Labklājības departamenta Sabiedrības veselības veicināšanas un profilakses nodaļa

(nodarbības 1.-9.klašu izglītojamiem par atkarības problēmām), Cēsu internātpamatskola – attīstības centru (savstarpējā pieredzes apmaiņa), Ulbrokas Mākslas un mūzikas skola (Ziemassvētku izrāde „Ziemassvētki rūķu bodē”), Rīgas 4. speciālā internātpamatskola, (sadarbība ESF Projekta ietvaros), Sauriešu un Upesleju dienas centri (radošās darbnīcas un kultūras pasākumi nedēļas nogalēs, veselību veicinošas vides projekts), Privātpersona Alla Aleksandrova (labdarība - apģērbu ziedojumi izglītojamajiem), Futbola klubs „Saurieši” (futbola treniņi), Karatē federācija (karatē nodarbības), Rīgas un Pierīgas dzīvnieku patversmi Ulubele-labdarības projekts „Ieskaties man acīs”, Biedrība Resursu centrs sievietēm „Marta” - Meiteņu un zēnu projekts „Maini tradicionālās dzimumu lomas - novērs cilvēku tirdzniecību, Latvijas Jaunatnes padome projektā Baltijas valstu sadarbība cilvēktiesību un pilsoniskās izglītības jomā, Liepājas Universitātes Zinātnes un inovāciju parks projekts “Dienasgrāmata”, Biedrība “Mentor Latvia” sadarbības līgums mentorprogrammai.

Izglītības iestāde organizē un atbalsta Latvijas universitātes, Rīgas Stradiņa universitātes un Rēzeknes tehnoloģiju akadēmijas pedagoģisko studiju programmu studentu praksi.

Izglītības iestādes atbalsta personāls aktīvi iesaistās dažādu metodisko atbalsta materiālu izstrādē, kurus piedāvā citu izglītības iestāžu pedagogiem un speciālistiem, piemēram – speciālais pedagogs I.Starta un pirmsskolas skolotāja O.Sergejeva izstrādājusi atbalsta video materiālu “Pasaku darbnīca” izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un vieglu garīgo atpalcību, kam izteikta uzmanības nenoturība un koncentrēšanās spēju traucējumi, prezentācijas materiālu “Matemātikas apguve uz smilšu lampas”. Logopēde S.Zvirbule izstrādājusi atbalsta materiālu pirmsskolas un 1.-3.klašu izglītojamajiem, materiālu PII bērniem skaņu izrunas traucējumu korekcijai vārdu krājuma papildināšana logopēdijas nodarbībās "Darbības vārdi". Mājturības pedagoge A.Miķelsone izstrādājusi atbalsta mācību materiālus mājturībā un tehnoloģijās 5.-9.klašu izglītojamajiem "Adatas", "Pavārcepure", "Izšūšana", "Batika". Logopēde S.Stepane izstrādājusi logopēda korekcijas nodarbību - "Balsīgie nebalsīgie līdzskaņi - lūpeņu P un B diferencēšana", mācību materiāls logopēda nodarbībai "Skaņas č un dž uzstādīšanai, automatizācijai, diferencēšanai", mācību materiāls logopēda nodarbībai "Logika un telpiskums", inovatīvās tehnikas logopēda/speciālā pedagoga praksē un dzīvē "Kustību nozīme smadzeņu darbības veicināšanā". Inovatīvas tehnoloģijas pielietošana logopēda praksē "Postizometriskā relaksācija un kinezioloģija". Speciālais pedagogs I.Starta izstrādājusi atbalsta materiālu sākumskolas izglītojamajiem “Integrēta stunda 1.klasē”. Pirmsskolas pedagogi izstrādājuši digitālo žurnālu pirmsskolas, sākumskolas pedagogiem un ERASMUS+ projekta “Zinātnieki darbībā” dalībvalstu kolēģiem “Tehnoloģiju pielietošana mācību procesā”, izveidojuši video “Svešvalodas apmācība caur spēlēm” un izveidojuši žurnālu “Eksperimentu pielietošana mācību procesā”.

No 2017. gadā izglītības iestāde iesaistījusi vairākos ERASMUS + projektos.

2019. gadā, sadarbībā ar Nevalstisko organizāciju – Biedrību “Nākotnes Tilts”, kura veic projekta “Vienots Atbalstam” Nr. 2018-1-LV02-ESC13-002383 koordinēšanu, izglītības iestādē aktīvi darbojas 2 brīvprātīgās jauniešes: Catia (Katja) no Portugāles un Sebnem (Šebnema) no Turcijas. Abas jauniešes līdzdarbojas izglītības iestādes un arī Stopiņu novada dzīvē. Dalās ar savu pieredzi, savām kultūrām ar vietējiem iedzīvotājiem un izglītības iestādes izglītojamajiem. Izglītojamajiem un darbiniekiem ir iespējas pilnveidot svešvalodu zināšanas un attīstīt komunikācijas prasmes.

Izglītības iestāde par organizētajiem iestādes pasākumiem un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides piedāvājumu regulāri publicē izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.upeslejuskola.lv.

Izglītības iestādē organizēti vairāki pedagogu profesionālās pilnveides kursi - Starpdisciplināro nodarbību mērķis, uzdevumi, saturs un starpdisciplināro nodarbību radīšanas modeļi (8.stundas) (Ulbrokas vidusskola, Stopiņu pamatskola, Gaismas pamatskola, Ulbrokas mūzikas un mākslas skola, PII Pienenīte), IT rīki un radošā sadarbība mācību stundā: no teorijas līdz praksei (6 stundas) (Vangažu vidusskola, Ulbrokas vidusskola, Salas sākumskola, Zaķumuižas pamatskola, Inčukalna pamatskola, Allažu pamatskola, Skultes sākumskola, Mārupes pamatskola, Saulkrastu vidusskola, Gaismas pamatskola, Upesleju pamatskola).

Stiprās puses :

1. Laba dažādu līmeņu sadarbība ar valsts, pašvaldību un nevalstiskām organizācijām, kas dod būtisku pienesumu izglītības iestādei.
2. Izglītības iestāde ir atvērta sadarbībai un savas pieredzes popularizēšanai.
3. Iesaistīšanās jaunā pamatizglītības standarta aprobācijas procesā.
4. Atbalsta personāla aktīva iesaistīšanās dažādu metodisko atbalsta materiālu izstrādē.

Turpmākā attīstība:

1. Popularizēt izglītības iestādes darbu un pieredzi sadarbības un projektdarbības jomā.

Vērtējums – Ļoti labi

Izglītojamo individuālie sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos:

2017./2018. mācību gads

1. Makulatūras vākšanas konkurss, kuru rīko “Zaļā josta” sadarbībā ar SIA “Līgatnes papīrs”, SIA “Clean R”, SIA “AP Kaudzītes”, AS “Latvijas valsts meži” un Valsts izglītības satura centru 2. klase un 3. klase iegūst pateicību.
2. Latvijas Mazturīgo Atbalsta biedrība "Dace", atzīmējot biedrības 20 gadu jubileju, NVO namā rīkoja bērnu ar īpašām vajadzībām radošo darbu izstādi "Pasaule ap mani". Piedalās 1. – 4. klase

3. Mārtiņdienas ietvaros Latvijas Radio raidījuma «Greizie rati» mīklu konkursā apbalvojumus saņēma divi 6. klases izglītojamie.

2018./2019. mācību gads

1. Nacionālās skaļš lasīšanas sacensības Pierīgas reģiona fināls. Piedalās Lienīte Maija Vaļentova. Iegūts diploms par piedalīšanos.
2. "Erudītu" konkurss Ādažu vidusskolā. Piedalās 3. klases izglītojamie. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
3. Vizuālās mākslas alternatīvā olimpiāde "Mazais mākslinieks" par godu Latvijai 100. Piedalās 3.klase. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
4. Makulatūras vākšanas konkurss, kuru rīko "Zaļā josta" sadarbībā ar SIA "Līgatnes papīrs", SIA "Clean R", SIA "AP Kaudzītes", AS "Latvijas valsts meži" un Valsts izglītības satura centru. Piedalās 4.klase. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
5. Latvijas Mazturīgo Atbalsta biedrība "Dace", atzīmējot 15. gadu jubileju bērnu ar īpašām vajadzībām radošo darba izstādi "Pasaule ap mani". Piedalās 3. klase un speciālās klases. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
6. Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbu konkurss "Mana Latvija Raiņa dzejā" piedalās 2. – 4. klase un 4./5.spec. klase. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
7. Pierīgas novadu izglītības iestāžu 2018. /2019. mācību gada sporta spēles rudens krosā kopvērtējumā iegūta 6. vieta.

2019./2020. mācību gads

1. Nacionālās skaļš lasīšanas sacensības Pierīgas reģiona fināls. Piedalās Viktorija Rutko. Iegūts diploms par piedalīšanos.
2. Makulatūras vākšanas konkurss, kuru rīko "Zaļā josta" sadarbībā ar SIA "Līgatnes papīrs", SIA "Clean R", SIA "AP Kaudzītes", AS "Latvijas valsts meži" un Valsts izglītības satura centru. Piedalās 9.klase. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
3. Latvijas Valsts Mežu izludinātais pasākums „Meža ekspedīcija” . Piedalās 6.klase.
4. Ulbrokas EKO skolas pasākums „Iepazīsti, atklāj, izzini bioloģisko daudzveidību Stopiņu novadā”. Piedalās komanda 5.-9.klases.
5. CSDD mācību konkurss „Gribu būt mabils”, kurā piedalījās 6.-8.klases izglītojamie un ieguva pateicību par piedalīšanos.
6. Stopiņu novada konkurss „Jauniešu gada balva” nominācijā „Jaunietis savai skolai 2019”, kurā tika izvirzīta 7.klases skolniece Lienīte Maija Vaļentova.
7. Pierīgas novadu izglītības iestāžu 2019. /2020. mācību gada sporta spēles rudens krosā kopvērtējumā iegūta 7. vieta.

Interesu izglītības sasniegumi:

2017./2018. mācību gads

1. Pierīgas izglītības iestāžu un kultūras iestāžu tautas deju kolektīvu skate. Piedalās 1. – 3. klašu kolektīvs un 4.- 7.klašu kolektīvs. Iegūta 1.pakāpe abās klašu grupās.
2. Labdarības koncerts Līgatnē “Viens otram”. Piedalās izglītības iestādes Stepa dejotājas. Iegūta pateicība par piedalīšanos.

2018./2019. mācību gads

1. Pateicība vokālajam ansamblim par līdzdalību Stopiņu novada Mātes dienai veltītajā koncertā.

2019./2020. mācību gads

1. XXIV Integratīvais mākslas festivāls „Nāc līdzās!” Piedalās blokflautu ansamblis un pavadošā perkusiju grupa un stepa dejotāja Lienīte Maija Vaļentova.
2. Piedalās teātra pulciņš „Stars” Ulbrokas sākumskolas skolēnu teātra festivālā „Spēlēsim teātri”. Iegūta pateicība par piedalīšanos.
3. Pateicība par piedalīšanos projekta „ERASMUS+” prezentācijas 2.koncertos, kuros piedalījās mūzikas ansamblī, blokflautu ansamblis un pavadošajai perkusiju grupa, tautisko deju kolektīvi.

TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA

Pamatjoma	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Mācību saturs	
Iestādes īstenotās izglītības programmas	1. Uzsākt jaunā pamatizglītības standarta ieviešanu sākumskolā. 2. Mācību procesā veicināt starpdisciplinārās mācīšanās pieeju, izmantojot tādas mācību metodes, kuras nodrošina saikni ar reālo dzīvi, stiprinot pedagogu sadarbību kompetenču pieejas mācību satura apguvē ieviešanā.
2. Mācīšana un mācīšanās	
Mācīšanas kvalitāte	1. Turpināt mācību stundas principu – sasniedzamais rezultāts, jēgpilni uzdevumi, pozitīva un konstruktīva atgriezeniskā saite – izmantošanu mācību procesā. 2. Veidot pozitīvu un atbalstošu mācību vidi. 3. Nostiprināt izglītojamo līdzdalības un sadarbības prasmes mācību procesā.
Mācīšanās kvalitāte	1. Izglītojamo līdzdalības un sadarbības prasmju nostiprināšana mācību procesā. 2. Turpināt īstenot mācīšanās principus – sasniedzamais rezultāts, jēgpilni uzdevumi, pozitīva un konstruktīva atgriezeniskā saite – mācību procesā.

	3. Palielināt izglītojamo atbildību par ikdienas mācību sasniegumu rezultātiem izglītojamajiem, kuri atkārtο mācības otro mācību gadu vienā un tajā pašā klasē.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	1. Veidot pozitīvu un atbalstošu mācību vidi. 2. Sekot vienotas pieejas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanā. 3. Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstīšana.
3. Izglītojamo sasniegumi	
Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	1. Pilnveidot izglītojamā individuālo atbalsta pasākumu plānu mācību priekšmetā, kurā ir zems zināšanu sasniegumu līmenis. 2. Pastiprinātu uzmanību mācību priekšmetiem, kuros ir zemāki mācību sasniegumi, analizēt iemeslus, sniegt nepieciešamo atbalstu.
Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	1. Rast iespējas izglītojamā snieguma uzlabošanai, izmantojot mācību sasniegumu izpētes un attīstības dinamikas rezultātus. 2. Pastiprinātu uzmanību mācību priekšmetiem, kuros ir zemāki mācību sasniegumi, analizēt iemeslus, sniegt nepieciešamo atbalstu.
4. Atbalsts izglītojamajiem	
Psihologiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	1. Turpināt psiholoģisko un sociālpedagoģisko darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās, uzvedības traucējumi vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi. 2. Atbalsta personāla un vecāku sadarbība kā resurss izglītojamo psiholoģisko un sociālpedagoģisko problēmu risināšanā.
Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	1. Turpināt darbu pie siltumapgādes sistēmas un katlumājas modernizācijas 2. Aktualizēt darba vides risku izvērtējumu, apzināt un novērst iespējamās apdraudējumus.
Atbalsts personības veidošanā	1. Sekmēt izglītojamo veiksmīgu iekļaušanos sabiedrībā un nodarbinātību. 2. Aktivizēt izglītojamo līdzdarbību izglītības iestādes pozitīvo saskarsmes un sociālo iemaņu attīstīšanā un sekmēt izglītojamo sociāli emocionālo pilnveidošanos.
Atbalsts karjeras izglītībā	1. Aktualizēt karjeras izglītību 1.-3. klašu izglītojamajiem, iekļaujot karjeras izglītības satura integrēšanu mācību priekšmetu tēmās.
Atbalsts mācību darba diferenciacijai	1. Pilnveidot mācību priekšmetu pedagogu, atbalsta personāla, lai veidotu efektīvāku izglītojamo atbalsta sistēmu, kas sekmētu katra izglītojamā izaugsmi un mācību darba diferenciaciju, atbilstoši katra izglītojamā spējām. 2. Izzināt kompetenču pieejas mācību saturā, principu ieviešanas iespējas un izaicinājumus mācīšanās procesā.

Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	1. Precizēt izglītības iestādes rīcības modeli sadarbībai ar vecākiem izglītojamo veselības stāvokļa un spēju atkārtotai izvērtēšanai Valsts vai pašvaldības pedagogiski medicīnisko komisijā.
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	1. Organizēt individuālās izaugsmes sarunas – pedagogs, izglītojamais un vecāki. 2. Meklēt jaunas komunikācijas iespējas sadarbībai ar vecākiem.
5.Iestādes vide	
Iestādes vide: mikroklimats	1. Modernizēt izglītības iestādes himnu. 2. Panākt visu pedagogu iestāšanos par vienotu izpratni izvirzītajām prasībām un Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. 3. Pārstrādāt izglītības iestādes tīmekļa vietni www.upeslejuskola.lv, atbilstoši sākumskolas specifikai
Iestādes vide: fiziskā vide un vides pieejamība	1. Pastaigu celiņu sakārtošana un solu uzstādīšana izglītības iestādes teritorijā. 2. Piesaistīt finanšu resursus izglītības iestādes sporta stadiona rekonstrukcijas uzsākšanai. 3. Izglītojamo dzīves prasmju apguvei nepieciešamā aprīkojuma papildinājums. 4. Turpināt darbu pie izglītības iestādes klašu, gaitēņu un vestibila estētiskās un funkcionālās piemērotības izveidošanas izglītojamajiem un apmeklētājiem.
6.Iestādes resursi	
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	1. IKT aprīkojuma (interaktīvās tāfeles, LCD projektori, planšetdatori) papildināšana. 2. Logopēdiskā kabineta pilnveidošana.
Personālrresursi	1. Turpināt organizēt darbinieku profesionālo pilnveidi sasaistē ar izglītības iestādes attīstības mērķiem un individuālajām vajadzībām, organizējot mācīšanos grupās un sekmējot savstarpējo sadarbību. 2. Turpināt darboties izglītības projektos un īstenot kompetenču pieeju mācību saturā. 3. Saskaņā ar Stopiņu novada domes 2020. gada 22. janvāra lēmumu Nr.69 par Upesleju pamatskolas reorganizāciju - tipa un veida maiņu no speciālās pamatskolas uz vispārīzglītojošo sākumskolu ar 15.07.2020., veikt organizatoriska, saimnieciska, reorganizatoriska veida izmaiņas izglītības iestādes darbībā, veicot nepieciešamās darbības un atbilstošus grozījumus, atbilstoši apstiprinātajam reorganizācijas plānam.
7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
Iestādes darba pašvērtēšana un	1. Izglītības iestādes padomes un Izglītojamo pašpārvaldes iesaistišanās pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā

attīstības plānošana	aktivizēšana. 2. Pašvērtēšanas procesā iesaistīto pušu elektroniskas aptaujas aktivizēšana, izmantojot EDURIO sistēmu. 3. Izpratnes par izglītības iestādes pedagogu individuālo attīstības mērķu un izglītības iestādes attīstības sasaisti nostiprināšana.
Iestādes vadības darbs un pārvaldība	1. Izglītības iestādes kā organizācijas, kas mācās, attīstība. 2. Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju un savu pienākumu izpildi. 3. Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 51.pantu, kas stāties spēkā 2020 gada 1.septembrī un sadarbībā ar Stopiņu novada Domi veikt izmaiņas izglītības iestādes statusā veicot nepieciešamās darbības un atbilstošus grozījumus.
Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	1. Popularizēt izglītības iestādes darbu un pieredzi sadarbības un projektdarbības jomā.

Direktore _____ Irēna Frankoviča

2020. gada 30. septembris

SASKAŅOTS

Stopiņu novada domes priekšsēdētāja _____ Vita Paulāne

Ulbrokā, 2020. gada _____

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “UPESLEJU INTERNĀTPAMATSKOLA – REHABILITĀCIJAS CENTRS” RĪCĪBAS UN INVESTĪCIJU PLĀNS 2018.-2022. GADAM

Rīcības virziens 1. Cilvēkresursu attīstība

Rīcības virziens 2. Materiālo resursu attīstība

Rīcības virziens 3. Vides attīstība

Rīcības virziens 4. Pakalpojuma kvalitātes attīstība

Nr. p.k.	Pasākumi, aktivitātes	Iznākuma rezultatīvie rādītāji	Sasaiste ar citām pasākumiem / aktivitātēm	Izpildes termiņš vai periods		Finanšu resurss, avots, EUR			Atbildīgais par izpildi
				Izpildes uzsākšana	Izpildes noslēgums	Pašvaldī bas budžets	ES fondu finansēju ms	Cits finansēša nas avots	
Rīcības virziens 1.									
1.1.	Aktīvāk pielietot pedagogu pilnveides kursos gūtās zināšanas mācību procesā.	Efektīvāks mācību process.	Rīcības virziens nr. 1.3.	visu periodu	visu periodu			10000,00	Direktora vietnieks izglītības jomā
1.2.	Pilnveidot speciālās izglītības programmas apguvi izglītojamajiem ar garīgās	Speciālistu nodrošinājums programmu	Rīcības virziens nr. 2.2.	2018. gads	2020. gads	x			Direktors

Nr. p.k.	Pasākumi, aktivitātes	Iznākuma rezultatīvie rādītāji	Sasaiste ar citām pasākumiem / aktivitātēm	Izpildes termiņš vai periods		Finanšu resurss, avots, EUR			Atbildīgais par izpildi
				Izpildes uzsākšana	Izpildes noslēgums	Pašvaldī bas budžets	ES fondu finansēju ms	Cits finansēša nas avots	
	attīstības traucējumiem.	realizācijai.							
1.3.	Rosināt un atbalstīt iestādes personālu piedalīties iestādes vajadzībām atbilstošās tālākizglītības programmās.	Paaugstināta personāla profesionālā kompetence.	Rīcības virziens nr. 1.1.	visu periodu	visu periodu	x	2000,00		Direktora vietnieks izglītības jomā
Rīcības virziens 2.									
2.1.	Panākt efektīvu materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojumu (t.sk. informācijas tehnoloģijas).	Iekārtu un resursu izmantošana ir lietderīga un mērķtiecīga.	Rīcības virziens nr. 2.2., 2.3.	visu periodu	visu periodu	x			Direktors
2.2.	Atjaunot un papildināt iestādes materiāltehniskos resursus mācību kabinetos, pilnveidojot mācību priekšmetu kabinetu vizuālo atpazīstamību.	Visi mācību kabineti atbilst iestādes sekmīgai izglītības programmu realizācijai.	Rīcības virziens nr. 1.2., 2.1.	visu periodu	visu periodu			40000,00	Direktors
2.3.	Turpināt piesaistīt Eiropas fondu finanšu resursus izglītības procesu uzlabošanai, telpu sakārtošanai un	Aktīvi apgūti Eiropas fondu līdzekļi.	Rīcības virziens nr. 2.2., 2.1., 3.3., 3.5.	2018. gads	2020. gads		10000,00		Direktors

Nr. p.k.	Pasākumi, aktivitātes	Iznākuma rezultatīvie rādītāji	Sasaiste ar citām pasākumiem / aktivitātēm	Izpildes termiņš vai periods		Finanšu resurss, avots, EUR			Atbildīgais par izpildi
				Izpildes uzsākšana	Izpildes noslēgums	Pašvaldī bas budžets	ES fondu finansēju ms	Cits finansēša nas avots	
	labiekārtošanai.								
2.4.	Izveidot profesionālās ievirzes programmu materiāltehnisko bāzi.	Izveidoti profesionālās ievirzes kabineti.	-	2022. gads	2022. gads			50000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
Rīcības virziens 3.									
3.1.	Turpināt korpusu renovācijas darbus (7.,8. korpus).	Internāta telpas.	-	2018. gads	2020. gads			200000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
3.2.	Sakārtot pastaigu celiņus un uzstādīt solus	Iekārtota atpūtas zona.	-	2019. gads	2021. gads	x		10000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
3.3.	Iestādes teritorijā esošā iezogojuma nomaiņa pret jaunu žogu	Radīta droša vide.	Rīcības virziens nr. 2.3.	2020. gads	2022. gads	x	20000,00	20000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
3.4.	Uzlabot iestādē uzstādīto videonovērošanas sistēmu ar atbilstošu jaunākās paaudzes video aparātūru.	Paaugstināts drošības līmenis.	-	2018. gads	2019. gads			20000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
3.5.	Piesaistīt finanšu resursus iestādes sporta stadiona	Mūsdienīgs stadions, jauns	Rīcības virziens nr.	2020. gads	2022. gads	x		100000,00	Saimnieciskās daļas

Nr. p.k.	Pasākumi, aktivitātes	Iznākuma rezultatīvie rādītāji	Sasaiste ar citām pasākumiem / aktivitātēm	Izpildes termiņš vai periods		Finanšu resurss, avots, EUR			Atbildīgais par izpildi
				Izpildes uzsākšana	Izpildes noslēgums	Pašvaldī bas budžets	ES fondu finansēju ms	Cits finansēša nas avots	
	rekonstrukcijas uzsākšanai un skolas autotransporta iegādei.	transports.	2.3.						vadītājs
Rīcības virziens 4.									
4.1.	Veikt iestādes darba izvērtēšanu, īstenojot darbinieku ieteikumus.	Efektīva plānošana.	Rīcības virziens nr. 4.3.	visu periodu	visu periodu	x			Direktors
4.2.	Pilnīgāk izmantot iespējas, lai informētu sabiedrību kopumā par iestādes darbību, attīstību un sasniegumiem.	Plašs vecāku un sabiedrības informētības līmenis.	-	visu periodu	visu periodu			4000,00	Direktors
4.3.	Turpināt uzkrāt informāciju un datus Attīstības plāna izstrādei nākamajam laika periodam.	Sistēmiska, plānveida izglītības iestādes attīstība.	Rīcības virziens nr. 4.1.	visu periodu	visu periodu	x			Direktors
4.4.	Plānot profesionālās ievirzes programmu ieviešanu.	Skolā tiks realizētas licencēta profesionālās ievirzes programma.	-	2022. gads	2022. gads	x			Direktors
4.5.	Veikt 1.korpusa pārbūvi, aprīkošanu un rotaļu laukuma paplašināšanu atbilstoši PII vajadzībām.	Paplašinātas pirmsskolas izglītības ieguves iespējas.	-	2018. gads	2019. gads	x			Saimnieciskās daļas vadītājs

Nr. p.k.	Pasākumi, aktivitātes	Iznākuma rezultatīvie rādītāji	Sasaiste ar citām pasākumiem / aktivitātēm	Izpildes termiņš vai periods		Finanšu resurss, avots, EUR			Atbildīgais par izpildi
				Izpildes uzsākšana	Izpildes noslēgums	Pašvaldī bas budžets	ES fondu finansēju ms	Cits finansēša nas avots	
4.6.	Veikt 2. korpusa 2. stāva telpu pārbūvi speciālo PII bērnu vajadzībām.	Paplašinātas speciālās pirmsskolas izglītības ieguves iespējas.	-	2019. gads	2020. gads			60000,00	Saimnieciskās daļas vadītājs
4.7.	Iegūt speciālās izglītības attīstības centra statusu.	Attīstības centra statusa iegūšana.	-	2019. gads	2020. gads	x		x	Direktors